

ZARZĄDZENIE Nr 85.2017
Wójta Gminy Jastrzębia
z dnia 29 września 2017 r.

w sprawie opracowania materiałów planistycznych na rok budżetowy 2018.

Na podstawie art.30 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2016.446) oraz Uchwały Nr L/177/2010 Rady Gminy Jastrzębia z dnia 25 października 2010 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej, ustal-am co następuje:

§ 1

Zobowiązuję kierowników gminnych jednostek organizacyjnych, dyrektora instytucji kultury oraz samodzielne stanowiska urzędu gminy do przygotowania propozycji do budżetu gminy na 2018 r. oraz informację o stanie mienia komunalnego i dochodach z mienia.

§ 2

Materiały planistyczne do projektu uchwały budżetowej na 2018 rok należy opraco-wać zgodnie z:

1. Zasadami ustalonymi w Uchwale Nr L/177/10 Rady Gminy Jastrzębia z dnia 25 października 2010 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały bu-dżetowej,
2. Ustawą o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r o (Dz.U.2016.1870 z późn.zm.),
3. Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 7 grudnia 2010 r. w sprawie spo-sobu prowadzenia gospodarki finansowej jednostek budżetowych i samorzą-dowych zakładów budżetowych (Dz.U. Nr 241, poz.1616),
4. Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szcze-gółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środ-ków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz.U.Nr 38, poz.207 z późn.zm),
5. obowiązującymi uchwałami Rady Gminy Jastrzębia mającymi wpływ na bu-dżet gminy,
6. warunkami porozumień i umów zawartych przez Gminę Jastrzębia z innymi podmiotami

§ 3

Materiały planistyczne do projektu uchwały budżetowej na 2018 rok opracowuje się z uwzględnieniem:

1. wydatki należy zaplanować na poziomie przewidywanego wykonania za 2017 rok

2. przewidywanego stanu zatrudnienia na koniec roku 2017 oraz uzasadnionych i uzgodnionych zmian w zatrudnieniu na 2018 rok,
3. wydatki na wynagrodzenia należy zaplanować na poziomie przewidywanego wykonania za 2017 r., planowane nagrody jubileuszowe, odprawy emerytalne, wzrost dodatków stażowych.
4. stawek podatkowych, opłat lokalnych obowiązujących w 2017 r z uwzględnieniem zmian wysokości stawek podatkowych, wzrostu i zmniejszenia ilości podatników, skutków udzielonych ulg.

§ 4

Materiały planistyczne należy opracować mając na uwadze realia finansowe, hierarchię potrzeb, celowość i ograniczenie wydatków do wydatków niezbędnych, zabezpieczając w pierwszej kolejności wydatki obligatoryjne, niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania jednostki. Przygotowane materiały do projektu budżetu powinny zawierać:

1. przewidywane wykonanie roku bieżącego,
2. prognozowane dochody w podziale na działy, rozdziały i paragrafy klasyfikacji budżetowej z wyodrębnieniem zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia
3. prognozowane wydatki w podziale na działy, rozdziały i paragrafy klasyfikacji budżetowej z wyodrębnieniem zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia
4. do projektu planu dochodów i wydatków należy dołączyć część opisową, szczegółowo omawiając przewidywane wykonanie z kalkulacją poszczególnych zadań (np. kalkulacja płac zgodnie z załącznikiem nr 3).

§ 5

Podległe jednostki organizacyjne oraz Kierownicy referatów w urzędzie gminy winny złożyć materiały planistyczne do Skarbnika Gminy w terminie do 20 października 2017 r.

§ 6

Zobowiązuję Skarbnika Gminy do przedłożenia zbiorczego zestawienia projektowanych dochodów i wydatków Wójtowi Gminy.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WOJCI GMINY
Elżbieta Kasado

Załącznik nr 2

Projekt planu wydatków bieżących na 2018 rok

[illegible]

KALKULACJA WYNAGRODZEŃ NA 2018 r.

Załącznik nr 3

L.P.	Stanowisko wg awansu zawodowego	wym. etatu	Wyn. zasadnicze	dod. motyw.	wychowawstwo	stażowy	funkcyjny	premial	godz. ponadw. zgodne z arkuuszem org. na rok szkolny 2017/2018 i planem na rok szkolny 2018/2019	Razem miesięczne wynag. brutto	Wynagrodzenie roczne (kol.kx 12)	dod. wiejski	dod. mieszkaniowy	razem § 3020	ogółem § 3020 *12 m-cy	Nagrody jubileuszowe i odprawy emerytalne
	rozdz 80101		§4010	§4010	§4010	§4010	§4010	§4010	§4010	§4010	§4010	§3020	§3020	§3020	§3020	§4010
1	nauczyciel mianowany									-	-				-	
2										-	-				-	
3										-	-				-	
4										-	-				-	
6										-	-				-	
7										-	-				-	
9										-	-				-	
10										-	-				-	
16	RAZEM 80101		-	-	-	-	-	-	-	-	-				-	
	pochodne §4110									-	-				-	
	pochodne §4120									-	-				-	
	rozdz 80103		§4010	§4010	§4010	§4010	§4010	§4010	§4010	§4010	§4010	§3020	§3020	§3020	§3020	§4010
17	nauczyciel mianowany									-	-				-	
18										-	-				-	
19										-	-				-	
20	RAZEM 80103		-	-	-	-	-	-	-	-	-				-	
	pochodne §4110									-	-				-	
	pochodne §4120									-	-				-	
21	rozdz.80148		§4010	§4010	§4010	§4010	§4010	§4010	§4010	§4010	§4010	§3020	§3020	§3020	§3020	§4010
	kucharka									-	-				-	
	RAZEM 80148		-	-	-	-	-	-	-	-	-				-	
	pochodne § 4110									-	-				-	
	pochodne § 4120									-	-				-	
	Wynagrodzenie wpisujemy dla każdego pracownika osobno według angazy															

W przypadku awansu zawodowego w trakcie roku budżetowego proszę o zaznaczenie od jakiego miesiąca jest zmiana i jakiego nauczyciela dotyczy