

Zarządzenie nr 20.2019
Wójta Gminy Jastrzębia

z dnia 06.03.2019 r.

w sprawie: wprowadzenia Regulaminu Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Jastrzębi.

Na podstawie Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U.2018 poz. 994 ze zm.), art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. 2018 poz. 1454 ze zm.) w związku z § 5 uchwały nr XXVI/133/2016 Rady Gminy Jastrzębia z dnia 29 września 2016 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Jastrzębia (Dz. U. Woj. Maz. 2016 r. poz. 9063).

zarządzam, co następuje

§1

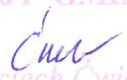
Wprowadza się Regulamin Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Jastrzębi w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2

Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikowi Referatu Infrastruktury Urzędu Gminy w Jastrzębi

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY

Wojciech Cwierz

Regulamin Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Jastrzębi

1. Regulamin określa sposób świadczenia usług przez Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zwany dalej PSZOK-iem, zlokalizowany w m. Jastrzębia 109 H (działka nr 965/6).
2. PSZOK czynny jest od wtorku do piątku od godziny 7:00 do 15:00, sobota od 11:00 do 19:00, niedziele i święta - nieczynny.

- W uzasadnionych przypadkach przyjmowanie odpadów może być czasowo wstrzymane.

O wstrzymaniu przyjmowania odpadów prowadzący PSZOK poinformuje z dwudniowym wyprzedzeniem poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej: www.jastrzebia.pl

3. Do PSZOK przyjmowane są nieodpłatnie odpady komunalne, powstające w gospodarstwach domowych, od osób wnoszących opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wymienione w punkcie 4 niniejszego regulaminu.
4. Odpady Komunalne zbierane w sposób selektywny, gromadzone są w PSZOKu w pojemnikach przystosowanych do rodzaju odpadów i ich zbierania w sposób bezpieczny dla zdrowia ludzi i środowiska. Pojemniki te oznakowane są nazwą odpadu, w sposób następujący:

L.p.	Nazwa odpadu	Asortyment	
1.	Tworzywa sztuczne, metale	plastikowe butelki po napojach, duże worki foliowe i torby reklamowe, folie, umyte kubki po produktach mlecznych, opakowania po płynach do mycia naczyń, szamponach, środkach czyszczących, kosmetykach, wszelkiego rodzaju metale	pojemnik z napisem „ TWORZYWA SZTUCZNE I METALE ”
2.	Papier i tektura	gazety, książki, katalogi, tektura, worki papierowe	pojemnik z napisem „ PAPIER I TEKTURA ”
3.	Szkło i opakowania szklane	Opróżnione z resztek, czyste butelki i stoiki oraz inne opakowania szklane	pojemnik z napisem „ SZKŁO ”
4.	Opakowania wielomateriałowe	Kartony po mleku i sokach	pojemnik z napisem „ OPAKOWANIA WIELOMATERIAŁOWE ”
5.	Odpady wielkogabarytowe	stare meble, np. szafy, stoły, kanapy, wykładziny, dywany, krzesła, fotele	pojemnik z napisem „ ODPADY WIELKOGABARYTOWE ”
6.	Zużyte opony	Zużyte opony z samochodów osobowych, ciężarowych i ciągników rolniczych	pojemnik z napisem „ ZUŻYTE OPONY ”
7.	Odpady zielone i ulegające biodegradacji	Trawa, liście, gałęzie, odpadki kuchenne	pojemnik z napisem „ ODPADY ZIELONE i BIO ”

8.	Chemikalia	pozostałości farb, tuszy, lakierów, klejów, żywic, lepiszczy, aerozoli, rozpuszczalników, w tym opakowania po tych środkach, pozostałości środków ochrony roślin i nawozów, w tym opakowania po tych środkach, pozostałości środków chemii gospodarczej zawierające substancje niebezpieczne, środki do impregnacji drewna, w tym opakowania po tych środkach, chemikalia, oleje mineralne i syntetyczne, benzyny, w tym opakowania po tych środkach, inne wymienne części pojazdów oraz inne zawierające substancje niebezpieczne.	pojemnik z napisem „CHEMIKALIA”
9.	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	Zużyty sprzęt RTV/AGD	pojemnik z napisem „ZUŻYTY SPRZĘT ELEKTRYCZNY I ELEKTRONICZNY”
10.	Zużyte baterie i akumulatory	Baterie i akumulatory	pojemnik z napisem „BATERIE I AKUMULATORY”
11.	Odpady remontowe i rozbiórkowe	odpady remontowo-budowlane pochodzące z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych przez właścicieli nieruchomości we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę ani zgłoszenie zamiaru prowadzenia robót do starosty	pojemnik z napisem „ODPADY POREMONTOWE”
12.	Przeterminowane leki		pojemnik z napisem „PRZETERMINOWANE LEKI”
13.	Popiół i żużel	Popioły, żużle pochodzące z gospodarstw domowych	pojemnik z napisem „POPIÓŁ I ŻUŻEL”

- Odpady dostarczane do PSZOKu powinny być posegregowane w sposób umożliwiający ich selektywne odebranie.
- Odpady dostarczane do PSZOKu przyjmowane są tylko i wyłącznie od właścicieli nieruchomości położonych w granicach administracyjnych gminy Jastrzębia, dostarczone własnym transportem lub na koszt własny.
- Przyjęcie odpadów odbywa się po sprawdzeniu ich zgodności z wykazem odpadów dopuszczonych do zbierania w PSZOKu.
- Przyjęcia odpadów do PSZOKu dokonuje upoważniony pracownik, jednakże do rozładowania i samodzielnego umieszczenia odpadów we właściwych pojemnikach zobowiązana jest osoba dostarczająca odpady.

9. Podstawą do przyjęcia odpadów do PSZOKu jest okazanie przez osobę je dostarczającą:
- dokumentu potwierdzającego miejsce zamieszkania/zameldowania na terenie nieruchomości położonych w granicach administracyjnych gminy Jastrzębia lub
 - dowodu dokonania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
10. Obsługa PSZOKu może odmówić przyjęcia odpadów dostarczonych w sposób uniemożliwiający ich selektywne odebranie lub niezgodnych z niniejszym regulaminem.
11. Dostarczający odpady do PSZOKu zobowiązany jest do natychmiastowego ich zabrania w przypadku:
- stwierdzenia przez pracownika PSZOKu, iż dostarczone odpady nie znajdują się w wykazie odpadów aktualnie przyjmowanych,
 - stwierdzenia zanieczyszczenia lub zmieszania dostarczonych odpadów,
 - stwierdzenia braku możliwości identyfikacji dostarczonych odpadów.
12. Do PSZOKu nie są przyjmowane następujące rodzaje odpadów:
- materiały izolacyjne: styropian, wełna mineralna, papa,
 - zmieszane odpady komunalne,
 - zmieszane odpady budowlane,
 - odpady zawierające azbest,
 - szyby samochodowe,
 - szkło zbrojone i hartowane,
 - odpady pochodzące z prowadzenia działalności gospodarczej
13. Osoby korzystające z usług PSZOK lub przebywające na jego terenie zobowiązane są do:
- przestrzegania zaleceń obsługi PSZOKu, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów oraz sposobu poruszania się po PSZOKu,
 - zachowania wymogów bezpieczeństwa, w szczególności nieużywania źródeł otwartego ognia,
 - stosowania się do ogólnych zasad ruchu drogowego,
 - na terenie PSZOK dzieci poniżej 12 roku życia mogą przebywać jedynie pod opieką osoby pełnoletniej.
14. Odpady zebrane w PSZOK-u będą przekazywane podmiotom posiadającym zezwolenie właściwych organów, na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów.
15. Nadzór nad PSZOK-iem prowadzi Gmina Jastrzębia.
16. Wszelkie informacje dotyczące pracy PSZOK-u udzielane są pod numerem telefonu: 538 439 515
17. Regulamin korzystania z PSZOK-u dostępny jest na stronie internetowej www.jastrzebia.pl.