

Gmina Jastrzębia, Jastrzębia 110, 26-631 Jastrzębia

tel.: (48) 384 05 05, fax: (48) 610 62 00
NIP: 796-294-26-60 REGON: 670223758

Oznaczenie postępowania przez Zamawiającego: RI.271.2.5.2021

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)**

Rodzaj zamówienia: USŁUGI

Tryb udzielenia zamówienia: TRYB PODSTAWOWY BEZ NEGOCJACJI ZGODNIE Z ART.
275 PKT. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
(t.j. Dz. U. z 2019 poz. 2019 z późn. zm.)

Nazwa zadania:

**USŁUGI W ZAKRESIE BIEŻĄCEGO UTRZYMANIA DRÓG
BĘDĄCYCH W ZARZĄDZIE ZAMAWIAJĄCEGO**

Zatwierdzam: 07.06.2021 r.

Wójt Gminy Jastrzębia

Wojciech Ćwierz

.....
(Podpis Kierownika jednostki zamawiającej lub
osoby upoważnionej)

CZERWIEC 2021

SPIS TREŚCI

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	4
2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	4
3. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA	4
4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	4
5. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.....	6
6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	6
7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	6
8. PODSTAWY WYKLUCZENIA	7
9. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.....	10
10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM	15
11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (W TYM SPÓŁKI CYWILNE)	16
12. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ	17
13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	20
14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT	20
15. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT	21
16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	22
17. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY	22
18. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	23
19. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY	24
20. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	25
21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	25
22. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	26
23. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH	26
24. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ	28

25. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ, LUB PODWYKONAWCĘ, OSÓB NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY	30
26. INFORMACJE DODATKOWE.....	31
27. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ	32

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Jastrzębia

Jastrzębia 110

26-631 Jastrzębia

NIP: 796-294-26-60 REGON:

670223758

tel.: 48 384 05 05

Adres poczty elektronicznej: urząd@jastrzebia.pl

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.jastrzebia.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: www.bip.jastrzebia.pl

Elektroniczna Skrzynka Podawcza: /2vamy9i90j/SkrytkaESP znajdująca się na platformie ePUAP pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

Godziny urzędowania Urzędu Gminy Jastrzębia: poniedziałek: 8.00 do 16.00,
wtorek - piątek: 7.00 do 15.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 1.1. Postępowanie przeprowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2019 r. poz. 2019) zwanej dalej ustawą.
- 1.2. Wartość zamówienia przekracza równowartość kwoty 130 000 złotych o której mowa w art. 2 ust. pkt. 1 wyżej wymienionej ustawy a nie przekracza progów unijnych w rozumieniu art. 3 ustawy Pzp

3. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

- 3.1. Postępowanie oznaczone jest znakiem: **RI.271.2.5.2021.**
- 3.2. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1. Nazwa zamówienia
Usługi w zakresie bieżącego utrzymania dróg będących w zarządzie Zamawiającego
- 4.2. Przedmiotem zamówienia są roboty związane z bieżącym utrzymaniem dróg będących w zarządzie Gminy Jastrzębia.
Zamówienie obejmuje:
Zakup usług remontowych (remonty nawierzchni, przepusty, pobocza, odtworzenie rowów)
Zakup materiałów (kruszywo frakcji 0/31,5)
Zakup usług pozostałych (praca równiarki, roboty ziemne koparką, usunięcie karp, usunięcie drzew, transport materiałów)

Jako element pomocniczy do wyceny robót budowlanych objętych planowanym zamówieniem w załączniku nr 9 do SWZ załączono przedmiar robót

4.3. Wspólny słownik zamówień CPV

- 45233220-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg
- 45110000-1 Roboty przygotowawcze i rozbiórkowe
- 77211400-6 Usługi wycinania drzew

4.4. Rozwiązania równoważne

W przypadku użycia w SWZ odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne z opisywanym. Wykonawca analizując SWZ powinien założyć, że każdemu odniesieniu użytemu w SWZ towarzyszy wyraz „*lub równoważne*”.

W przypadku, gdy w SWZ zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w SWZ. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Użycie w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia etykiety oznacza, że Zamawiający akceptuje wszystkie etykiety potwierdzające, że dane roboty budowlane, spełniają równoważne wymagania określonej przez zamawiającego etykiety. W przypadku gdy wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonej przez zamawiającego etykiety lub równoważnej etykiety, zamawiający, w terminie, przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie przedmiotowe środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany wykonawca udowodni, że roboty budowlane, które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonej etykiety lub określone wymagania wskazane przez zamawiającego.

Użycie w SWZ wymogu posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia oznacza, że zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Zamawiający akceptuje także inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku, gdy dany Wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu Wykonawcy, oraz pod warunkiem że dany Wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają wymogi lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia,

kryteriach oceny ofert lub wymagania związane z realizacją zamówienia.

Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia ujęto zapis wynikający z KNR lub KNNR wskazujący na konieczność wykorzystywania przy realizacji zamówienia konkretnego sprzętu o konkretnych parametrach Zamawiający dopuszcza używanie innego sprzętu o ile zapewni to osiągnięcie zakładanych parametrów projektowych i nie spowoduje ryzyka niezgodności wykonanych prac z SWZ.

5. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie stawia wymogu przedłożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia ustala się:

Od dnia zawarcia umowy: 3 miesiące

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

7.1.1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;**

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

7.1.2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

7.1.3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie

7.1.4. **zdolności technicznej lub zawodowej:**

a) **w zakresie zdolności technicznej** warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże że posiada równiarkę oraz walec

b) **w zakresie zdolności zawodowej** warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca, wykaże że:

Dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń. Dopuszcza się kwalifikacje równoważne zdobyte w innych państwach na zasadach określonych w art. 12 a ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 18 marca 2008 roku o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w Państwach członkowskich Unii Europejskiej. Wykonawca zobowiązany jest podać informacji na temat jej kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tą osobą.

- 7.2. Zamawiający może, oceniając zdolność techniczną lub zawodową, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia na każdym etapie postępowania (art. 116 ust. 2 ustawy Pzp).
- 7.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazując warunek udziału w postępowaniu **mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
- 7.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
- 7.5. Sposób wykazania warunków udziału w postępowaniu wskazano w punkcie 9 SWZ

8. PODSTAWY WYKLUCZENIA

8.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę na podstawie art. 108:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012r. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

8.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 1, 5,7-10 Pzp:

- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego

- aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 3) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nie-należycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
 - 5) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
 - 6) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował po-zyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8.3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia
- 8.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 5, 7-10 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,

- c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 8.5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności wskazane w pkt 8.4 SWZ są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności wskazane w pkt 8.4 SWZ nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę
- 8.6. Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia wskazano w pkt. 9 SWZ

9. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

- 9.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą** oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca na dzień składania ofert:
- a) nie podlega wykluczeniu,
 - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.2. Wraz z ofertą Wykonawca składa również:
- a) Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dotyczy również wspólników spółki cywilnej)
 - b) Pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy, w przypadku gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie będzie wynikać z dokumentów dołączonych do oferty
- 9.3. Dokumenty składane przez Wykonawcę na Wezwanie Zamawiającego:
- a) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (załącznik nr 3 do SWZ),
 - b) Wykaz sprzętu według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej SWZ w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu zakresie zdolności technicznej,
 - c) Wykaz osób według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej SWZ w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu zakresie zdolności zawodowej
- 9.4. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt 9.1 SWZ lub jest ono niekompletne lub zawiera błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do jego złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na jego

złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

- 9.5. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o których mowa w pkt 9.1 SWZ.
- 9.6. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1 SWZ budzi wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
- 9.7. W przypadku, o którym mowa w pkt. 7.3 SWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty** oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę składa spółka cywilna, a pełen zakres prac wykonają wspólnicy wspólnie w ramach umowy spółki oświadczenie powinno potwierdzać ten fakt. **Oświadczenie należy złożyć wg wymogów załącznika nr 2 do SWZ.**
- 9.8. Zamawiający **wezwe Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania) następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień złożenia):

9.8.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- 1) Wykaz sprzętu według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej SWZ w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu zakresie zdolności technicznej,
- 2) Wykaz osób według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej SWZ w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu zakresie zdolności zawodowej

9.8.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp;
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
- sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- 2) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **wg załącznika nr 3 do SWZ**

- 9.9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych wskazanych w pkt. 9.3 SWZ.
- 9.10. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie Zamawiającego. Dokumenty te powinny być aktualne na dzień ich złożenia.
- 9.11. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 9.12. Zamawiający nie będzie wzywał do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 9.1 SWZ dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w pkt 9.1 SWZ.
- 9.13. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 9.14. Jeżeli Wykonawca nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 9.15. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych podmiotowych środków dowodowych.
- 9.16. Jeżeli złożone przez Wykonawcę podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
- 9.17. Oświadczenie o którym mowa w dziale 8.1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.
- 9.18. Podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 9.19. Podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe przekazuje się wg następujących zasad:
- a) w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument elektroniczny przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca

wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - **przekazuje się ten dokument elektroniczny;**

- b) w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

- c) w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - **przekazuje się je w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
- d) w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, a sporządzono je jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem - **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

- 9.20. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z

- opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 9.21. Oświadczenia wskazane w rozdziale 8.1 SWZ i podmiotowe oraz przedmiotowe środki dowodowe przekazuje się środkiem komunikacji elektronicznej wskazanym w rozdziale 11 SWZ.
- 9.22. W przypadku, gdy oświadczenie o którym mowa w dziale 9.1 SWZ lub podmiotowe lub przedmiotowe środki dowodowe zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
- 9.23. Podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.24. Dokumenty elektroniczne muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
- 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
- 9.25. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
- 1) dokumentu wskazanego w pkt 9.8.2 ppkt 1) SWZ - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 9.8.2 ppkt 1) SWZ
- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;
- Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1), lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem (wystawionym w wymaganym w pkt 1) terminie) zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

- 10.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 10.2. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 10.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, **jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
- 10.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa **wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 10.5. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny środek dowodowy, o którym mowa w pkt 10.4 SWZ potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 10.6. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 10.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 10.8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 9.1 SWZ także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 10.9. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawia na wezwanie Zamawiającego dokumenty wymienione w pkt. 9.8.2 SWZ dotyczące tych podmiotów, potwierdzające, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
- 10.10. Zamawiający **nie żąda** wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, którzy nie są podmiotami udostępniającymi zasoby, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców.
- 10.11. W przypadku zamówień na roboty budowlane oraz usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający będzie żądał, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani.
- 10.12. Wykonawca będzie zobowiązany do zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w pkt 10.1 SWZ, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaże wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (W TYM SPÓŁKI CYWILNE)

- 11.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 11.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- a) oświadczenie o którym mowa w pkt. 9.1 SWZ **składa z oferty każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 - b) w przypadku, o którym mowa w pkt 7.3 SWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty** oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę składa spółka cywilna, a pełen zakres prac wykonają

wspólnicy wspólnie w ramach umowy spółki oświadczenie powinno potwierdzać ten fakt. **Oświadczenie należy złożyć wg wymogów załącznika nr 2 do SWZ.**

- c) zobowiązani są oni na wezwanie Zamawiającego, złożyć podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 9.3 SWZ, przy czym podmiotowe środki dowodowe, o których mowa:
 - w pkt. 9.8.1 SWZ składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/-ą spełnienie warunku
 - w pkt. 9.8.2 SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 11.3. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

12. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

Wymagania ogólne.

- 12.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
- 12.2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
Pan Łukasz Romaniuk, tel. 48 384-05-05 wew. 27
Pani Marta Wójcik, tel. 48 384-05-05 wew. 41 , email:
urząd@jastrzebia.pl
- 12.3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: **„Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”** oraz do **„Formularza do komunikacji”**.
- 12.4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP). Zasady składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą oraz wymagania techniczne i organizacyjne ich wysyłania opisane zostały w Instrukcji użytkownika. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z ww. Instrukcją i postępować wg zasad w niej wskazanych. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia w szczególności składając ofertę akceptuje zasady korzystania z systemu miniPortal wskazane w Instrukcji użytkownika i SWZ. W celu korzystania z

systemu miniPortal konieczne jest dysponowanie przez użytkownika urządzeniem teleinformatycznym z dostępem do sieci Internet. Aplikacja działa tylko na platformie Windows i wymaga .NET Framework 4.5. W przypadku korzystania z urządzeń mobilnych oraz Mac lub Linux, dostęp do wszystkich funkcjonalności systemu miniPortal może być ograniczony. Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:

- specyfikacja połączenia formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2,
- format danych oraz kodowanie miniPortal - Formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8,
- oznaczenia czasu odbioru danych – miniPortal - wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do setnej części sekundy,
- integracja z systemem ePUAP jest wykonana w wykorzystaniem standardowego mechanizmu ePUAP. W przypadku Wykonawcy wysyłającego wniosek do Zamawiającego, ESP Zamawiającego automatycznie generuje Rodzaj Urzędowego Poświadczenia Odbioru, czyli Urzędowe Poświadczenie Przedłożenia (UPP), które jest powiązane z wysyłanym dokumentem. W UPP w sekcji „Dane poświadczenia” jest zawarta informacja o dacie doręczenia.

System dostępny jest za pośrednictwem następujących przeglądarek internetowych:

- Microsoft Internet Explorer od wersji 9.0,
- Mozilla Firefox od wersji 15,
- Google Chrome od wersji 20.

- 12.5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: **„Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”** i **„Formularza do komunikacji”** wynosi 150 MB.
- 12.6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 12.7. Zamawiający przekazuje **identyfikator postępowania na miniPortalu jako załącznik Nr 12 do niniejszej SWZ**. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu, klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

Składanie ofert.

- 12.8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **„Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 12.9. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

- 12.10. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.
- 12.11. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl>
- 12.12. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
- 12.13. **Do oferty** należy dołączyć oświadczenie o którym mowa w pkt. 9.1 SWZ w formie elektronicznej, a następnie zaszyfrować wraz z ofertą.
- 12.14. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 12.15. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „**Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.
- 12.16. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

Składanie dokumentów innych niż oferty.

- 12.17. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie składania dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż ofert - które mogą być przekazywane jedynie w sposób wskazany w pkt 12.8 SWZ) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem:
- a) **dedykowanego formularza:** „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal;
lub
 - b) **poczty elektronicznej** na adres poczty Zamawiającego: urzed@jastrzebia.pl
- Zamawiający przekazuje dokumenty na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu ofertowym Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę wskazując ten adres w ofercie i zobowiązuje się do utrzymania jego funkcjonalności przez czas trwania postępowania. Domniemywa się, że dokumenty, oświadczenia i wnioski przekazane na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu ofertowym zostały doręczone skutecznie, a Wykonawca zapoznał się z ich treścią.*
- 12.18. W przypadku korzystania z rozwiązania wskazanego w pkt. 12.17 lit a) SWZ dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „**Formularza do komunikacji**” jako załączniki.
- 12.19. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt. 12.17 lit b) SWZ adres poczty elektronicznej.
- 12.20. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania

informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

13.1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 14.1. Każdy Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę**. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 14.2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 14.3. Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z treścią ww. Instrukcji przed złożeniem oferty. Składając ofertę Wykonawca akceptuje treść ww. Instrukcji.
- 14.4. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) **Formularz ofertowy** – zgodny z załącznikiem nr 1 do SWZ
 - 2) **Oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1 SWZ;**
 - 3) **Oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.2 SWZ (jeżeli dotyczy),**
 - 4) **Zobowiązanie lub inne dokumenty, o których mowa w pkt 10.4 SWZ (jeżeli dotyczy).**
 - 5) **Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby:**
 - a) Zamawiający w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, żąda złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
 - b) Wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit a), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
 - c) jeżeli w imieniu Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit a), Zamawiający żąda od Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby złożenia

wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

- 6) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (*jeżeli dotyczy*).
- 14.5. **Pełnomocnictwo**, o którym mowa w dziale 14.4 pkt 5) lit c) i pkt 6) SWZ **składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w formie elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność notarialnie** - w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 14.6. Wykonawca w ofercie może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 14.7. Wykonawca nie może zastrzec w ofercie informacji o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
- 14.8. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w odpowiednio wydzielonym i oznaczonym pliku.

15. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

- 15.1. Wykonawca składa ofertę **za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu**. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 15.2. Termin składania ofert: **15.06.2021 r., godzina 12:00.**
- 15.3. Termin otwarcia ofert: **15.06.2021 r., godzina 12:15.**
- 15.4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na stronie ePUAP. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika.
- 15.5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.6. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

- 15.7. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 15.8. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została złożona po terminie składania ofert, o którym mowa w pkt. 15.2 SWZ.

16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 16.1. **Wykonawca jest związany ofertą do dnia 15.07.2021 r.**
- 16.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 16.1 SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 16.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 16.2 SWZ, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 16.4. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa pkt. 16.2 SWZ, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

17. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 17.1. Cena podana w formularzu ofertowym jest ceną ryczałtową.
- 17.2. Cenę ryczałtową oferty należy wyliczyć na podstawie kalkulacji własnej Wykonawcy, w oparciu o opis przedmiotu zamówienia zawarty w niniejszej SWZ oraz dokument pomocniczy Przedmiar robót oraz przedstawić w formularzu ofertowym.
- 17.3. Do wartości robót wyliczonej zgodnie z w/w wymaganiami Wykonawca doliczy:
- wszelkie roboty tymczasowe i towarzyszące,
 - zagospodarowanie i wyposażenie placu budowy,
 - obsługę geodezyjną,
 - koszty wszelkich prób, badań, pomiarów, sprawdzeń i odbiorów wykonanych robót,
- 17.4. Ostateczna sumaryczna cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług) oraz ewentualnych upustów i rabatów.
- 17.5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do

przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

- 17.6. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe w treści oferty z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek w następujący sposób:

17.6.1. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną brutto oferty podaną liczbą a podaną słownie Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada właściwemu obliczeniu ceny;

17.6.2. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie o ww. fakcie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

- 17.7. W ofercie Wykonawca ma obowiązek:

- a) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

- 17.8. W Formularzu oferty Wykonawca podaje cenę, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego, za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.

- 17.9. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z Projektem umowy **Załącznik Nr 8**

18. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 18.1. Kryteriami oceny ofert są:

18.1.1. Cena - 60% znaczenia

W kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania

$$P_C = W_C \times P_{C_{\min}} / P_{C_i} \times 100$$

gdzie:

P_C – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „Cena”

W_C – waga dla kryterium „Cena” (0,6)

$P_{C_{\min}}$ – najniższa cena brutto spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert

P_C – cena brutto zawarta w ocenianej ofercie

18.1.2. Okres gwarancji i rękojmi – 40% znaczenia

- minimalny okres gwarancji wynoszący 60 miesięcy: **0 pkt.**
- okres gwarancji do 72 miesięcy: **20 pkt.**
- okres gwarancji do 84 miesięcy: **40 pkt**

$$P_G = W_G \times P_{Gi} / P_{Gmax} \times 100$$

gdzie:

P_{Gi} – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „Okres gwarancji i rękojmi”

W_G – waga dla kryterium „Okres gwarancji i rękojmi” (0,4)

P_{Gmax} – najdłuższy okres gwarancji ze wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert

P_{Gi} – okres gwarancji i rękojmi w ocenianej ofercie

W toku oceny ofert Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wszystkich wyników do dwóch miejsc po przecinku

- 18.2. Łączna ilość punktów otrzymanych przez Wykonawcę będzie sumą iloczynów punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach i wag danego kryterium.

$$P_O = P_C + P_G$$

gdzie:

P_O – suma punktów przyznanych danej ofercie

P_C – punkty w kryterium „Cena”

P_G – punkty w kryterium „Okres gwarancji i rękojmi”

19. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

- 19.1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.
- 19.2. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- 19.3. Stosownie do art. 253 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.
podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

- 19.4. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 19.3 tiret pierwszy SWZ, na stronie internetowej prowadzonego postępowania:
<http://www.bip.jastrzebia.pl>

20. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 20.1. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców.
- 20.2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 20.3. O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt 20.1 SWZ Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
- 20.4. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w pkt. 21 niniejszej SWZ.

21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 21.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości
5 % ceny brutto oferty (z podatkiem VAT).
- 21.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 21.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Południowo Mazowiecki Bank Spółdzielczy w Jedlińsku
Nr: 12 9132 0001 0000 3768 2000 0320
Tytuł przelewu: „Znak sprawy: RI.271.2.4.2021 – Zabezpieczenie dla

Zadania Usługi w zakresie bieżącego utrzymania dróg będących w zarządzie Zamawiającego.

- 21.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego, przed jej podpisaniem. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu będzie uznane za skuteczne, jeżeli rachunek Zamawiającego zostanie uznany kwotą zabezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego i Wykonawcę, przed jej podpisaniem. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 21.5. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Kwota stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
- 21.6. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub gwarancji, wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji lub rękojmi.
- 21.7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy – Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 21.8. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy, Wykonawca przed zawarciem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia wniesionego w formie innej niż pieniężna, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do umowy.
- 21.9. Zasady zaspokojenia roszczeń Zamawiającego z zabezpieczenia należytego wykonania umowy w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonego w związku z COVID-19, i przez 90 dni od dnia odwołania stanu, który obowiązywał jako ostatni, oraz obowiązki Wykonawcy związane z utrzymaniem zabezpieczenia w tym okresie określają przepisy art. 15r¹ ustawy z 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1842 z późn. zm.).

22. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 22.1. Projekt Umowy stanowi **Załącznik nr 8 do SWZ**.
- 22.2. Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 454-455 ustawy Pzp oraz postanowień Projektu Umowy.

23. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „**RODO**”, **Zamawiający informuje, że:**

- 1) Jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu;
- 2) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: **„Usługi w zakresie bieżącego utrzymania dróg będących w zarządzie Zamawiającego”** prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 3) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 4) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność.
- 5) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 6) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 8) Wykonawcy nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu

sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.

24. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 24.1. Środki ochrony prawnej przewidziane są w dziale IX ustawy Pzp.
- 24.2. Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.
- 24.3. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 24.4. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
- 24.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 24.6. Terminy wnoszenia odwołań:
 1. Odwołanie wnosi się w terminie:

- a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.
- 2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej,
 - 3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,
 - 4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki - ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

24.7. Odwołanie zawiera:

- 1) imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
- 2) nazwę i siedzibę zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej zamawiającego;
- 3) numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
- 4) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku - numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego niebędącego osobą fizyczną, który nie ma

- obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
- 5) określenie przedmiotu zamówienia;
 - 6) wskazanie numeru ogłoszenia w przypadku zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej;
 - 7) wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy;
 - 8) zwięzłe przedstawienie zarzutów;
 - 9) żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
 - 10) wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
 - 11) podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
 - 12) wykaz załączników.

Do odwołania dołącza się:

- 1) dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
- 2) dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii zamawiającemu;
- 3) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.

24.8. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.

25. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ, LUB PODWYKONAWCĘ, OSÓB NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY

- 25.1. Zamawiający określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia:
- wykonywanie prac objętych zakresem zamówienia polegających na wykonywaniu prac fizycznych oraz operatorów sprzętu (z wyjątkiem obsługi geodezyjnej). jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.
- 25.2. Obowiązek o którym mowa w ust. 1 dotyczy także podwykonawców - wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności.
- 25.3. Wykonawca składa wykaz osób oddelegowanych do realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem o tym, że są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu zamówienia.

- 25.4. Każdorazowa zmiana wykazu osób, o którym mowa w ust. 3 nie wymaga aneksu do umowy (wykonawca przedstawia korektę listy osób oddelegowanych do wykonywania zamówienia do wiadomości zamawiającego).
- 25.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania zamówienia w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami wskazanymi przez wykonawcę w wykazie o którym mowa w ust. 3. Osoby oddelegowane przez Wykonawcę są zobowiązane podać imię i nazwisko podczas kontroli przeprowadzanej przez zamawiającego. W razie odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osób wykonujących prace na placu budowy zamawiający wzywa kierownika budowy do wydania zakazu wykonywania przez te osoby prac do momentu wyjaśnienia podstawy ich zatrudnienia oraz wzywa wykonawcę do złożenia pisemnego oświadczenia wskazującego dane osób, które odmówiły podania imienia i nazwiska podczas kontroli zamawiającego.
- 25.6. Wykonawca jest zobowiązany nie później niż w ciągu 2 dni od dnia wezwania przez zamawiającego przedstawić dowody zatrudnienia na umowę o prace osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w ustępie 3 – jeżeli zamawiający o to wystąpi.
- 25.7. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić od pracowników oddelegowanych do realizacji zamówienia zgodę na przetwarzanie danych osobowych w związku z realizacją przedmiotowej umowy.

26. INFORMACJE DODATKOWE

- 26.1. Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert częściowych.
- 26.2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
- 26.3. Zamawiający **nie przewiduje** wymagań wskazanych w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
- 26.4. Zamawiający **nie przewiduje** zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
- 26.5. Zamawiający **nie wymaga** przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.
- 26.6. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
- 26.7. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 26.8. Zamawiający **nie wymaga** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.
- 26.9. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
- 26.10. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy Pzp.
- 26.11. Zamawiający **nie stawia** wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
- 26.12. Zamawiający informuje, iż na podstawie art. 139 ust. 1 ustawy Pzp może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w

zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

26.13. Zamawiający nie stosuje procedury określonej w art. 139 ust. 2 ustawy Pzp.

27. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Integralną częścią SWZ są załączniki:

Załącznik Nr 1 – Formularz oferty.

Załącznik Nr 2 – Oświadczenie dotyczące niepodlegania wykluczeniu oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 4- Wykaz sprzętu

Załącznik nr 5 – Wykaz osób

Załącznik nr 6 – Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów

Załącznik nr 7 – Oświadczenie dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego,

Załącznik nr 8 – Projekt umowy

Załącznik nr 9 – Przedmiar robót

Załącznik Nr 10 – Identyfikator postępowania na miniPortalu.

Załącznik nr 11- Kosztorys ofertowy (druk)

OFERTA**WYKONAWCA:**

(w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich Wykonawców)

Nazwa

.....

Siedziba:

.....

Numer REGON Numer NIP

reprezentowany przez:

Nr telefonu/faks

Osoba do kontaktu Nr tel.....

Adres poczty elektronicznej.....

ZAMAWIAJĄCY:**Gmina Jastrzębia****Jastrzębia 110, 26-631 Jastrzębia**

1. Nawiązując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zamówienia publicznego pn.:

**„USŁUGI W ZAKRESIE BIEŻĄCEGO UTRZYMANIA DRÓG BĘDĄCYCH W ZARZĄDZIE
ZAMAWIAJĄCEGO”**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia za wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:

Netto [zł]:	
Słownie:	
Podatek VAT [zł]:	
Brutto [zł]:	
Słownie:	

- ☐ Udzielam(y) rękojmi i gwarancji na wykonane w ramach zamówienia roboty na okres minimalny 60 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

☐ Udzielam(y) rękojmi i gwarancji na wykonane w ramach zamówienia roboty na okres minimalny 72 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

☐ Udzielam(y) rękojmi i gwarancji na wykonane w ramach zamówienia roboty na okres minimalny 84 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

2. Zobowiązujemy się do realizacji zamówienia w nieprzekraczalnym terminie **od dnia zawarcia umowy: 3 miesiące**

3. Oświadczam(y), że cena ofertowa podana w pkt. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania.

4. informuję(emy), że wybór oferty

€ **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

€ **będzie** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług:.....

.....
których wartość wynosi zł netto.

5. Oświadczam(y), iż cena oferty zawiera wszystkie koszty wszystkie koszty wykonania związane z realizacją zamówienia i jest ceną ryczałtową w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego.

6. Zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.

7. Oświadczamy, że przystępując do postępowania przetargowego uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą mieć wpływ na ofertę przetargową i bierze pełną odpowiedzialność za odpowiednie wykonanie przedmiotu umowy,

8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą w okresie wskazanym w niniejszej SIWZ.

9. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na realizację zamówienia, na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik SIWZ.

10. Roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać **sami / przy udziale podwykonawców***

11. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć następującemu podwykonawcy/-om:

.....

(wskazać firmę podwykonawcy/-ów lub wpisać **nie dotyczy**)

w następującym zakresie:

.....

(należy wskazać zakres lub wpisać **nie dotyczy**)

12. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

13. Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

€ TAK

€ NIE

Przez Mikroprzedsiębiorstwo rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Przez Małe przedsiębiorstwo rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Przez Średnie przedsiębiorstwa rozumie się: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

14. Oferta została złożona na stronach

....., dn. ____ . ____ . ____ r.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
świadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętki*

.....
(nazwa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 125 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz. 2019 z późn. zm.), zwanej dalej jako „ustawa Pzp”,

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dot. zadania pn.:

„USŁUGI W ZAKRESIE BIEŻĄCEGO UTRZYMANIA DRÓG BĘDĄCYCH W ZARZĄDZIE ZAMAWIAJĄCEGO”

Nawiązując do ogłoszonego postępowania oświadczam, co następuje:

1. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1) Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w dziale 8 SWZ.

2) Oświadczam, że:

a) nie podlegam wykluczeniu z postępowania w zakresie określonym w ustawie Pzp na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 1, 5, 7-10 (*),

albo

b) zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp - *podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp lub art. 109 ust. 1, pkt. 1, 5, 7-10 (*)*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze (*opisać podjęte środki*): (*)

.....

....., dnia 2021 roku

.....
(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

2. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

1) Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 1, 5, 7-10 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia ..

2) Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia w dziale 8 SWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
w następującym zakresie:
.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dnia 2021 roku

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

**3. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW
(jeżeli dotyczy tj. jeżeli wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia)**

Należy wskazać części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców.

1) Firma podwykonawcy:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), -

Część zamówienia:

2) Firma podwykonawcy:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

Część zamówienia:

Oświadczam że ww. podwykonawcy nie podlega/ją wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 1, 5, 7 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia .

....., dnia 2021 roku

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

4. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia 2021 roku

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Uwaga:

Oświadczenia, które nie mają zastosowania do danego Wykonawcy należy przekreślić.

* - *niepotrzebne skreślić*

OŚWIADCZENIE

w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dot. zadania pn.:
„USŁUGI W ZAKRESIE BIEŻĄCEGO UTRZYMANIA DRÓG BĘDĄCYCH W ZARZĄDZIE ZAMAWIAJĄCEGO”

Ja (My) niżej podpisany (ni):

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego

1. Informuję (my), że Wykonawca, którego reprezentuję (my) nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. (*)
2. Informuję (my), że Wykonawca, którego reprezentuję (my) należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych **co wskazany poniżej Wykonawca(y), którego oferta/oferty została/y złożona/e w niniejszym postępowaniu: (*)**

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres siedziby
1.		

Jednocześnie załączam dokumenty/informacje (wymienić poniżej i załączyć do oferty):

.....
.....

potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu. (*)

....., dnia 2021 roku

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania
wykonawcy oraz pieczęć)

Uwagi:

- 1) Należy wypełnić pkt 1) albo pkt 2).
- 2) W przypadku gdy Wykonawca przynależy do tej samej grupy kapitałowej (punkt 2) może przedstawić wraz z niniejszym oświadczeniem dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu.
- 3) Niniejszy formularz składa tylko Wykonawca wezwany przez Zamawiającego.
- 4) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa go każdy z członków konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.

(*) *niepotrzebne skreślić*

.....
(nazwa Wykonawcy)

WYKAZ SPRZĘTU

„USŁUGI W ZAKRESIE BIEŻĄCEGO UTRZYMANIA DRÓG BĘDĄCYCH W ZARZĄDZIE ZAMAWIAJĄCEGO”

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.

przedkładamy wykaz sprzętu w celu potwierdzenia spełnienia wymogu w zakresie zdolności technicznej

Lp.	Nazwa sprzętu	Ilość	Podstawa dysponowania (własność, dzierżawa, najem, leasing) *

*w przypadku dysponowania sprzętem innym niż własny Wykonawca do wykazu załącza pisemne zobowiązanie do udostępnienia danego sprzętu, wystawione przez podmiot udostępniający na okres korzystania przez niego przy wykonywaniu zamówienia.

....., dnia 2021 roku

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy)

Uwagi:

- 1) Niniejszy „Wykaz” składa tylko Wykonawca wezwany przez Zamawiającego.

(*) niepotrzebne skreślić

.....
(nazwa Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB , KTÓRE UCZESTNICZYĆ BĘDĄ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy Pzp.

„USŁUGI W ZAKRESIE BIEŻĄCEGO UTRZYMANIA DRÓG BĘDĄCYCH W ZARZADZIE ZAMAWIAJĄCEGO”

oświadczamy, że w wykonywaniu zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby:

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, wykształcenie, nr uprawnień	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa do dysponowania
1	2	3	4
			- pracownik Wykonawcy(*) - pracownik innego podmiotu, dysponowanie na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp (*)
			- pracownik Wykonawcy(*) - pracownik innego podmiotu, dysponowanie na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp (*)

....., dnia 2021 roku

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania
wykonawcy)

Uwagi:

- 1) W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku polega na zdolnościach zawodowych innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, i w kolumnie (4) wskaże inną niż „pracownik Wykonawcy” podstawę dysponowania - zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował tymi osobami w trakcie realizacji

zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania.

- 2) Niniejszy „Wykaz” składa tylko Wykonawca wezwany przez Zamawiającego.

* - *niepotrzebne skreślić*

.....
(Nazwa podmiotu oddającego potencjał)

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich
przy wykonywaniu zamówienia

Ja:.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upoważniony reprezentant itp.)

działając w imieniu i na rzecz:
(nazwa Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania ww. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

.....
(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie,)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

w trakcie wykonywania zamówienia pod nazwą:
„USŁUGI W ZAKRESIE BIEŻĄCEGO UTRZYMANIA DRÓG BĘDĄCYCH W ZARZĄDZIE
ZAMAWIAJĄCEGO”

Oświadczam, iż:

- a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:
.....
- b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:
.....
- c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:
.....
- d) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:
.....
- e) będę realizował Roboty, których wskazane powyżej zdolności dotyczą.

UWAGA:

- 1. Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:
 - 1) Pisemne zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 118 ustawy Pzp
 - 2) Dokumenty dotyczące:
 - a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

- c) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
2. Zgodnie z treścią art. 118 ust. 2 ustawy Pzp „W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane**”.

....., dnia 2021 roku

.....
(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej do reprezentacji
Podmiotu)

**Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających
się o udzielenie zamówienia**

PODMIOTY W IMIENIU KTÓRYCH SKŁADANE JEST OŚWIADCZENIE:

.....
.....
.....
.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

.....
.....
.....
.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

reprezentowane przez:

.....
.....
.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.) - dalej: ustawa Pzp
--

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego którego przedmiotem jest zadanie pn.: „USŁUGI W ZAKRESIE BIEZACEGO UTRZYMANIA DRÓG BĘDĄCYCH W ZARZADZIE ZAMAWIAJĄCEGO”

prowadzonego przez Gminę Jastrzębia, działając jako pełnomocnik podmiotów, w imieniu których składane jest oświadczenie oświadczam, że:

Wykonawca:

.....
.....

*Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego
z umowy o zamówienie publiczne:*

.....
.....
.....

Wykonawca:

.....
.....

*Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego
z umowy o zamówienie publiczne:*

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą.

Wzór umowy

zawarta w Jastrzębi dnia2021 roku pomiędzy:

Gminą Jastrzębia z siedzibą Jastrzębia 110, 26-631 Jastrzębia, posiadającą NIP: 796 2942660; REGON: 670223758 zwaną dalej **Zamawiającym**,
reprezentowaną przez Wójta Gminy Jastrzębia - Wojciecha Ćwierza,

a

.....
.....
z siedzibą w przy ul. wpisaną do Rejestru
Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS, posiadającym NIP:
..... REGON:, kapitał zakładowy w wysokościzł
wpłacony w całości/części, zwaną/ym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym/ą przez:

1.

2.

albo

Panem/nią zamieszkałym/ą w przy ul.
prowadzącym/ą działalność gospodarczą zarejestrowaną w Centralnej Ewidencji i Informacji
o Działalności Gospodarczej pod nazwą , z siedzibą w przy
ul. posiadającym/cą NIP: REGON:, zwaną/ym dalej
Wykonawcą,

*(dopuszczalna jest odpowiednia modyfikacja powyższych zapisów w przypadku innej formy
prowadzenia działalności gospodarczej)*

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zgodnie z:

- Specyfikacją Warunków Zamówienia Publicznego z dnia **07.06.2021** r. sygn. zam.
RI.271.2.5.2021

- ofertą Wykonawcy z dnia

stanowiącymi integralną część umowy, Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do
wykonania realizację zadania pod nazwą:

**„USŁUGI W ZAKRESIE BIEŻĄCEGO UTRZYMANIA DRÓG BĘDĄCYCH W ZARZĄDZIE
ZAMAWIAJĄCEGO”**

2. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie, potencjał techniczny oraz
wykwalifikowaną kadrę niezbędną do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z warunkami
określonymi w niniejszej umowie, a także zobowiązuje się do wykonania Umowy przy
zachowaniu należytej staranności, określonej w art. 355 § 2 Kodeksu Cywilnego.

3. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy dokonał rzetelnej analizy Przedmiotu
Umowy oraz wszelkiej dokumentacji, zapoznał się z wymogami określonymi przez
Zamawiającego, SWZ, z terenem na którym ma być realizowany przedmiot umowy i jego
otoczeniem oraz z lokalnymi warunkami, z klimatem i jego możliwymi zmianami i

wahaniami oraz zapoznał się z wszelkimi ograniczeniami i utrudnieniami związanymi z realizacją Przedmiotu Umowy i uzyskał wszelkie informacje, niezbędne do określenia zakresu i charakteru prac, które są objęte Przedmiotem Umowy oraz niezbędne do określenia kosztów i terminów realizacji Przedmiotu Umowy oraz uważa je za wystarczające i jednoznaczne, zarówno do określenia zakresu i wartości prac jak i prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy oraz oświadcza, że uwzględnił wszystkie powyższe warunki i okoliczności w Wynagrodzeniu określonym w Umowie i stwierdza, że powyższe jest kompletne i wystarczające z punktu widzenia celu, jakiemu służy, w związku z czym nie będzie domagał się w przyszłości zwiększenia Wynagrodzenia za wyjątkiem sytuacji przewidzianych niniejszą umową. W związku z powyższym Strony potwierdzają sobie wzajemnie, iż zakres zobowiązania i zakres odpowiedzialności Wykonawcy obejmuje wykonanie wszelkich świadczeń, jakie z technicznego, technologicznego i organizacyjnego punktu widzenia są celowe i niezbędne do osiągnięcia rezultatu zdefiniowanego w Przedmiocie Umowy, chociażby nie zostały wyrażone.

4. Wykonawca oświadcza, iż w zakresie Przedmiotu Umowy mieszczą się wszelkie działania i usługi niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, spełniającego założone przeznaczenie i wymogi określone Umową. Przedmiot Umowy stanowią również te działania, usługi etc., których konieczność ujawni się w trakcie realizacji, a które Wykonawca mógł przewidzieć na podstawie Dokumentacji, obowiązujących przepisów technicznych dla wykonywania pomiarów i kontroli w terenie, jak również te, które można było przewidzieć na podstawie Umowy i załączników do Umowy, nawet jeśli nie zostały one szczegółowo wyspecyfikowane.
5. Wykonawca podejmujący się realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie do:
 - 1) Przejęcia terenu robót;
 - 2) Realizowania usług w oparciu o SWZ i Przedmiar robót
 - 3) Zapewnienia sprawowania kierownictwa robót przez cały okres realizacji Przedmiotu umowy przez kierownika budowy posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności drogowej bez ograniczeń zgodnie z treścią SWZ;
 - 4) usuwania awarii związanych z prowadzeniem budowy, wykonania odpowiednich zabezpieczeń w rejonie prowadzenia robót, a po zakończeniu robót doprowadzenia do należytego stanu terenu budowy, a także – w razie korzystania – dróg, ulic, sąsiednich nieruchomości;
 - 5) zapewnienie wykonania robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy w systemie wielozmianowym oraz w dniach wolnych od pracy, w przypadku wystąpienia takiej potrzeby, w szczególności, gdy będzie to konieczne dla terminowego wykonania przedmiotu umowy;
 - 6) w razie wykrycia w trakcie wykonywania przedmiotu umowy jego wad lub usterek - usunięcie ich w terminie do 14 dni od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego (wystąpienie przedmiotowych wad lub usterek nie może powodować jakichkolwiek przestojów w wykonywaniu robót);
 - 7) posiadania przez cały okres wykonywania przedmiotu umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zgodnego z treścią SWZ w ramach prowadzonej działalności gospodarczej.
 - 8) Przekazania i odbioru zrealizowanych robót
 - 9) Sporządzenia kompletnej dokumentacji powykonawczej.
6. Strony ustalają, że wszystkie Sprzęty potrzebne do prawidłowego i terminowego wykonania Przedmiotu Umowy Wykonawca posiada i będzie je wykorzystywał w celu wykonania przedmiotu umowy na swój koszt i ryzyko.
7. Wszystkie sprzęty i materiały wykorzystywane do wykonania Przedmiotu Umowy, powinny być zgodne z polskimi normami i posiadać stosowne atesty, certyfikaty i zatwierdzenia wymagane przez przepisy prawa.
8. Wykonawca zobowiązany będzie do udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na ewentualne zapytania Zamawiającego, jak również pytania skierowane do Podwykonawcy przez Zamawiającego, a dotyczące przedmiotu niniejszej umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie dłuższym jednak niż 48 godzin.

9. Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego pisemnego informowania Zamawiającego o problemach lub okolicznościach, mogących mieć wpływ na jakość lub termin realizacji niniejszej umowy.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia zakresu robót ustalonego w kosztorysie ofertowym. Wykonawcy w tych warunkach nie przysługuje prawo do żądania wynagrodzenia za zaniechany zakres robót.

§ 2

Stosownie do art. 647 § 1 KC oraz ustawy Pzp strony ustalają, co następuje: Wykonawca wykona własnymi siłami następujący zakres robót:

Podwykonawcy wykonają następujący zakres robót:

§ 3

Forma i wysokość wynagrodzenia

1. Za wykonanie zamówienia WYKONAWCY przysługuje od ZAMAWIAJĄCEGO maksymalne wynagrodzenie w kwocie.....zł brutto (słownie:.....)z czego:
 - 1)za wykonanie prac opisanych w § 2 pkt1, Część A-.....zł brutto (słownie:.....)
 - 2)za wykonanie prac opisanych w § 2 pkt 2, Część B-..... zł brutto (słownie:),
 - 3)za wykonanie prac opisanych w § 2 pkt 3,Część C-.....zł brutto (słownie:),
- 2.Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 niniejszego paragrafu może ulec zmianie w przypadkach określonych w § 1 ust. 10. oraz w § 14 ust. 2 pkt. 5 niniejszej umowy zwane dalej „Wynagrodzeniem” .
3. Faktyczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie robót objętych niniejszą umową zostanie ustalone w kosztorysie (kosztorysach) opracowanym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego, metodą kalkulacji uproszczonej (jak kosztorys ofertowy) za faktycznie wykonane ilości jednostek obmiarowych oraz ceny jednostkowe podane w kosztorysie ofertowym, z tym że łącznie w żadnym wypadku nie może przekroczyć kwoty, o której mowa w ust. 1.
4. Faktyczne wynagrodzenie Wykonawcy stanowić będzie sumę wartości poszczególnych zleceń.

§4

Termin realizacji umowy

1. Termin wykonania zamówienia od dnia podpisania umowy: 3 miesiące.
2. Termin zakończenia robót, o jakim mowa w ust. 1 uważać się będzie za zachowany, jeżeli w tym terminie Wykonawca zgłosi roboty do odbioru Zamawiającemu i w wyniku tego zgłoszenia zostanie dokonany odbiór w trybie określonym w § 8. W przypadku, gdy nie nastąpi odbiór robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, pozostaje on w zwłoce z zakończeniem robót do czasu ponownego zgłoszenia do odbioru, jeżeli w wyniku tego zgłoszenia zostanie dokonany przez Zamawiającego odbiór robót.
3. Termin określony w ust. 1 może ulec przedłużeniu wyłącznie na warunkach określonych w § 14.

§ 5

Rozliczenie robót

1. Strony postanawiają, że rozliczenie Wykonawcy za wykonane zadanie o którym mowa w § 1.1 następować będzie na podstawie faktur częściowych i i faktury końcowej na wystawionej przez Wykonawcę tj. po zakończeniu zadania inwestycyjnego i podpisaniu protokołów odbioru częściowego i końcowego protokołu odbioru robót wraz z kosztorysem powykonawczym wykonanych robót.
2. Podstawę do wystawienia faktur stanowić będą protokołu odbioru częściowego oraz protokół odbioru końcowego robót potwierdzone przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
3. Zapłata należności Wykonawcy wynikających z faktur nastąpi zgodnie z § 6.

§5*

(W przypadku wykonywania części robót przez Podwykonawców)

Rozliczenie robót

1. Strony postanawiają, że rozliczenie Wykonawcy za wykonane zadanie o którym mowa w § 1.1 nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po zakończeniu zadania inwestycyjnego i podpisaniu końcowego protokołu odbioru robót wraz z kosztorysem powykonawczym wykonanych robót.
2. Wykonawca wystawi odrębną fakturę na roboty wykonane przez Wykonawcę oraz na prace wykonane przez Podwykonawcę.
3. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie Protokoły częściowe i końcowe odbioru robót, potwierdzony przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
4. Zapłata należności Wykonawcy wynikającej z faktury nastąpi zgodnie z § 6*.

§ 6

Warunki płatności

1. Należność za wykonane przez Wykonawcę roboty płatna będzie na podstawie faktur częściowych i końcowej zawierających prawidłowy numer rachunku bankowego znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnionym przez Ministerstwo Finansów.
2. Zamawiający będzie realizował płatność za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment.
3. Termin płatności faktury za wykonane roboty wynosi **do 30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku wraz z niezbędnymi załącznikami.
4. W przypadku nieterminowej płatności faktury, Wykonawcy przysługuje prawo dochodzenia odsetek w ustawowej wysokości.

§ 6*

(W przypadku wykonywania części robót przez Podwykonawców)

Warunki płatności

1. Należność za wykonane przez Wykonawcę roboty płatna będzie na podstawie faktur częściowych i końcowej zawierających prawidłowy numer rachunku bankowego znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnionym przez Ministerstwo Finansów.
2. Należność za prace wykonane przez Podwykonawcę przekazana zostanie na konto Wykonawcy po dostarczeniu przez niego dowodu zapłacenia tej należności Podwykonawcy. Dowodem tym jest uwierzytelniona kopia faktury lub rachunku Podwykonawcy wraz oryginałem oświadczenia Podwykonawcy sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do umowy.
3. Zamawiający jest uprawniony do zatrzymania wynagrodzenia Wykonawcy w takiej części, jaką Wykonawca jest zobowiązany lub będzie zobowiązany zapłacić Podwykonawcy za wykonany przez Podwykonawcę zakres prac, do czasu przedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 2.

4. Zamawiający będzie realizował płatność za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment
5. Termin płatności faktury za wykonane roboty/prace wynosi **do 30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku wraz z niezbędnymi załącznikami.
6. W przypadku nieterminowej płatności faktury lub rachunku Wykonawcy przysługuje prawo dochodzenia odsetek w ustawowej wysokości.
7. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, na żądanie Podwykonawcy Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia (bez odsetek za zwłokę) przysługującego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu, w formie kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem, umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi, z tytułu należności powstałych po zaakceptowaniu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi. Żądanie zapłaty Podwykonawcy winno być uzupełnione o fakturę (rachunek) oraz dokumenty, o jakich mowa w § 5* ust. 2 umowy - potwierdzające wykonanie prac, których żądanie zapłaty dotyczy.
8. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający informuje Wykonawcę o możliwości zgłaszania w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności zapłaty w terminie 7 dni od doręczenia tej informacji.
9. W przypadku zgłoszenia uwag, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeśli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości należnej kwoty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
10. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 7

Żadna ze stron nie może bez zgody drugiej strony przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

§ 8

Odbiór końcowy

1. W terminie zakończenia robót (§ 4 ust. 1 umowy) Wykonawca zakończy wszystkie roboty objęte umową, wykona próby i sprawdzenia z wynikiem pozytywnym oraz przygotuje dokumentację odbiorową.
2. Upoważniony przedstawiciel Zamawiającego dokona potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków określonych w ust. 1 nie później niż w ciągu 14 dni od dnia zgłoszenia robót przez Wykonawcę do odbioru Zamawiającemu.

3. Odbiór końcowy przedmiotu umowy, nastąpi w ciągu 14 dni od dnia potwierdzenia przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego spełnienia przez Wykonawcę warunków określonych w ust. 1

§ 9

1. Zamawiający określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia:
- wykonywanie prac objętych zakresem zamówienia polegających na wykonywaniu prac fizycznych oraz operatorów sprzętu (z wyjątkiem obsługi geodezyjnej), jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.
2. Obowiązek o którym mowa w ust. 1 dotyczy także podwykonawców - wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności.
3. Wykonawca składa wykaz osób oddelegowanych do realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem o tym, że są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Każdorazowa zmiana wykazu osób, o którym mowa w ust. 3 nie wymaga aneksu do umowy (wykonawca przedstawia korektę listy osób oddelegowanych do wykonywania zamówienia do wiadomości zamawiającego).
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania zamówienia w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami wskazanymi przez wykonawcę w wykazie o którym mowa w ust. 3. Osoby oddelegowane przez Wykonawcę są zobowiązane podać imię i nazwisko podczas kontroli przeprowadzanej przez zamawiającego. W razie odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osób wykonujących prace na placu budowy zamawiający wzywa kierownika budowy do wydania zakazu wykonywania przez te osoby prac do momentu wyjaśnienia podstawy ich zatrudnienia oraz wzywa wykonawcę do złożenia pisemnego oświadczenia wskazującego dane osób, które odmówiły podania imienia i nazwiska podczas kontroli zamawiającego.
6. Wykonawca jest zobowiązany nie później niż w ciągu 2 dni od dnia wezwania przez zamawiającego przedstawić dowody zatrudnienia na umowę o pracę osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w ustępie 3 – jeżeli zamawiający o to wystąpi.
7. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić od pracowników oddelegowanych do realizacji zamówienia zgodę na przetwarzanie danych osobowych w związku z realizacją przedmiotowej umowy.
8. Nie złożenie wykazu o którym mowa w ust. 3 w terminie w tym ustępie określonym a także w przypadku zaistnienia okoliczności o których mowa w ust. 5 i 6 będzie stanowić podstawę do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 10.
9. Jeżeli czynności, których dotyczą wymagania zatrudnienia na umowę o pracę wykonywane są przez osoby zatrudnione przez Podwykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest wprowadzić do umowy z Podwykonawcą zapisy odpowiadające treści ust. 1-7, które umożliwią Wykonawcy skontrolowanie spełnienia przez Podwykonawcę obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę. Brak zapisów, o których mowa w zdaniu pierwszym jest podstawą do naliczenia Wykonawcy kar umownych zgodnie z § 10.

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) odstąpienia od umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 1 umowy, chyba że odstąpienie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
 - 2) opóźnień w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia w odniesieniu do terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy, określonego w § 4 ust. 1 umowy,
 - 3) opóźnień w usunięciu wad przedmiotu umowy stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego w celu usunięcia wad,
 - 4) opóźnień w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki liczony od terminu (dnia) ustalonego zgodnie z treścią § 11 ust. 5 umowy,
 - 5) braku zapłaty lub opóźnienia w zapłacie należnego wynagrodzenia podwykonawcy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
 - 6) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, jak również nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 1,
 - 7) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy poprzez jego skrócenie do terminu określonego w § 15 ust. 3, pomimo wniesienia przez Zamawiającego zastrzeżeń albo sprzeciwu, w wysokości 0,6% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 1.
 - 8) za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem Umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zgłoszony Podwykonawca w wysokości 1% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 1,
 - 9) oddelegowania do wykonywania prac osób, wskazanych na podstawie § 17 ust. 1 nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – w wysokości 1 % wynagrodzenia określonego w § 11 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę),
 - 10) oddelegowania do wykonywania prac wskazanych w § 9 ust. 1 osób niewskazanych w wykazie o którym mowa w § 9 ust. 3 – w wysokości 1 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona wskazana w wykazie o którym mowa w § 9 ust. 3 – dotyczy to także osób zatrudnionych przez podwykonawców,
 - 11) odmowy podania danych umożliwiających identyfikację wykonujących czynności wskazane w § 9 ust. 1 na zasadach określonych w § 9 ust. 5 – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby w przypadku niewskazania jej danych przez wykonawcę w drodze oświadczenia o którym mowa w § 9 ust. 5.
 - 12) Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Zamawiającego, innych niż określone w § 14 umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.

- 13) Za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 5.000,00 zł.
- 14) Za nieprzedłożenie do zaakceptowania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1.000,00 zł za każde zdarzenie.
- 15) Za nieprzedłożenie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy lub jej zmiany, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1.000,00 zł za każde zdarzenie.
- 16) Za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1.000,00 zł za każde zdarzenie.
- 17) Za zwłokę w dostarczeniu oświadczeń i dokumentów o których mowa w § 9 ust. 3, 5, 6 w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
- 18) Za brak zapisów, o których mowa w § 9 ust. 9 w umowie łączącej Wykonawcę z podwykonawcą – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w umowie między Wykonawcą a podwykonawcą.
2. Wykonawca ma prawo naliczenia kar umownych, a Zamawiający zobowiązany jest do ich zapłaty za odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi wyłącznie Zamawiający, w wysokości 2% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 1 umowy.
3. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne z dniem zaistnienia określonych w niniejszej umowie podstaw do ich naliczenia.

§ 11

Gwarancja jakości i rękojmia

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na okres miesięcy licząc od dnia odbioru przedmiotu Umowy.
2. W dniu odbioru końcowego przedmiotu Umowy Wykonawca wystawi kartę gwarancyjną wg wzoru - załącznik nr 4 do umowy.
3. Wykonawca udziela na wykonany przedmiot zamówienia rękojmi w okresie miesięcy od dnia odbioru przedmiotu umowy.
4. Zamawiający wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi może zażądać od Wykonawcy bezpłatnego usunięcia wad w wyznaczonym terminie, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. O wadach, które ujawnią się w okresie rękojmi.
5. Wykonawca zobowiązany jest usunąć zgłoszone wady w możliwie najkrótszym terminie, lecz nie dłuższym niż 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia.
6. W przypadku braku obiektywnej możliwości usunięcia wady w terminie, o którym mowa w ust. 4, nie wynikającym z przyczyn obciążających Wykonawcę, Zamawiający wyznaczy inny termin, w którym usunięcie wad winno nastąpić.
7. Usunięcie wad stwierdza się protokolarnie.
8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć te wady we własnym zakresie lub przy pomocy osoby trzeciej, na koszt Wykonawcy. W przypadku nie zwrócenia przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez

Zamawiającego kosztów usunięcia wad, zostaną one pokryte z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadku:
 - 1) z przyczyn zawinionych nie przystąpił do odbioru terenu budowy albo nie rozpoczął robót albo pozostaje w zwłoce z realizacją robót tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie terminu zakończenia robót,
 - 2) zaprzestał wykonywania robót z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, za wyjątkiem przyczyn spowodowanych siłą wyższą, lub przypadkami wskazanymi w § 19 ust. 2 pkt. 1-4,
 - 3) z przyczyn zawinionych nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
 - 4) z przyczyn zawinionych nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
 - 5) istnienia wad nienadających się do usunięcia, uniemożliwiających właściwe użytkowanie przedmiotu umowy,
 - 6) nie usunął wad przedmiotu umowy w terminie wyznaczonym w protokole odbioru,
 - 7) w przypadku, gdy Wykonawca wykonuje przedmiot umowy przy pomocy podwykonawcy/-ów pomimo zastrzeżeń Zamawiającego wobec powierzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy realizacji części przedmiotu niniejszej umowy,
 - 8) w przypadku, gdy Wykonawca wykonuje przedmiot umowy przy pomocy podwykonawcy/-ów, pomimo niezgłoszenia powyższego faktu Zamawiającemu,
 - 9) wszczęcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy.
2. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Prawo odstąpienia o którym mowa w ust. 1 może być wykonane przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od umowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia przy udziale Zamawiającego, protokołu inwentaryzacyjnego robót na dzień odstąpienia, pod kontrolą upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego. W przypadku gdy Wykonawca nie sporządzi w/w. protokołu, Zamawiający ma prawo zlecić jego wykonanie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, a Wykonawca nie ma prawa kwestionować jego zapisów.

6. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron Zamawiający jest zobowiązany do:
 - 1) dokonania odbioru robót wykonanych,
 - 2) przejęcia terenu budowy,
 - 3) zapłaty wynagrodzenia za faktycznie wykonaną część umowy.
7. Do odbioru robót wykonanych stosuje się odpowiednio postanowienia umowy dotyczące odbioru końcowego.
8. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

(Dotyczy zabezpieczenia wnoszonego w pieniądzu)

1. Dla zapewnienia należytego wykonania umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie w wysokości zł w pieniądzu.
2. Zabezpieczenie określone w ust. 1 służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.
3. W terminie 30 dni od przekazania przez Wykonawcę robót i przyjęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych, Zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia, zatrzymując pozostałe 30 % na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 3, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.
5. Kwota stanowiąca zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie terminu rękojmi, po potrąceniu ewentualnych odszkodowań, kar umownych i kosztów zastępczego usunięcia wad.

§ 13*

(Dotyczy zabezpieczenia wnoszonego w formie niepieniężnej)

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Dla zapewnienia należytego wykonania umowy wykonawca wniósł zabezpieczenie w wysokości zł w formie
2. Poręczenie (gwarancja) zabezpieczające pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia w wysokości 70% zabezpieczenia określonego w ust. 1, zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od przekazania przez Wykonawcę robót i przyjęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych.
3. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 3, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.
4. Poręczenie (gwarancja) zabezpieczające roszczenia z tytułu rękojmi w wysokości 30% zabezpieczenia określonego w ust. 1 zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi, o ile Zamawiający stwierdzi brak wad lub ich terminowe usunięcie przez Wykonawcę.
5. Termin ważności zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 2, nie może upłynąć wcześniej, niż z upływem 30 dni od przekazania przez Wykonawcę robót i przyjęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych.
6. Termin ważności zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 4, nie może upłynąć wcześniej, niż z upływem 15 dni od zakończenia okresu rękojmi.

7. W przypadku, gdyby termin ważności zabezpieczenia miał upłynąć wcześniej, niż w terminach wskazanych w ust. 5 i 6, Wykonawca obowiązany jest odpowiednio przesunąć termin ważności zabezpieczenia, a potwierdzający to dokument doręczyć Zamawiającemu co najmniej 10 dni przed upływem ważności zabezpieczenia.

§ 14

Zmiany postanowień umowy

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, z wyjątkiem zmian wynikających z okoliczności opisanych w ust. 2 i 3.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności:
 - 1) Warunków atmosferycznych - ciągłych opadów deszczu trwających dłużej niż 6 godzina /dobę o dosyć równomiernym natężeniu (większym niż 0,5 mm/godzinę) trwających powyżej 3 dni,
 - 2) W przypadku wystąpienia kolizji z sieciami zewnętrznymi lub instalacjami nieujawnionymi w dokumentacji projektowej, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni niezbędną Wykonawcy na usunięcie kolizji- o ile usunięcie kolizji wymagać będzie przedłużenia terminu realizacji,
 - 3) W przypadku wystąpienia konieczności wprowadzenia w dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik do umowy zmian powodujących wstrzymanie lub przerwanie robót budowlanych, stanowiących przedmiot zamówienia przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni niezbędną do wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej oraz do przeprowadzenia uzgodnień (ustaleń) z właściwymi organami, uzyskanie opinii właściwych organów oraz uzyskanie decyzji właściwych organów,
 - 4) W przypadku wystąpienia robót dodatkowych, nie wyszczególnionych w dokumentacji projektowej, jak również wykonywania koniecznych rozwiązań zamiennych w stosunku do projektowanych, jeżeli będzie potrzebny czas na ich wykonanie.
 - 5) urzędowej zmiany stawki podatku VAT nastąpi zmiana umowy w zakresie dostosowania cen do obowiązującej stawki podatku VAT,
 - 6) konieczności dostosowania treści umowy do bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, znowelizowanego bądź wprowadzonego w trakcie wykonywania zamówienia,
 - 7) wprowadzania robót zamiennych pod warunkiem, iż nie wykraczają one poza kategorie określoną przy pomocy CPV, a robota zamienna nie jest nowym „dodatkowym elementem”, nie wkracza w nową klasę czy grupę CPV, będzie jedynie zamianą określonych prac na inne w danej kategorii.
3. Warunkiem dokonania zmian o których mowa w ust. 2 jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego opis zmiany wraz z jej uzasadnieniem.
4. Roboty zamienne o których mowa w ust. 2 pkt 8 oraz w § 7 mogą zostać wykonane wyłącznie na podstawie uprzednio sporządzonego protokołu konieczności, podpisanego przez kierownika budowy oraz zatwierdzonego przez Zamawiającego.

§ 15

Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo

1. W celu wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca może powierzyć wykonanie robót Podwykonawcom.
2. Powierzenie robót podwykonawcom możliwe jest w sytuacji, jeżeli Wykonawca zastrzegł to w swojej ofercie oraz w zakresie w tej ofercie wskazanym.
3. Wykonawca może zlecić wykonanie robót wyłącznie podwykonawcom mającym odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje.
4. Zamawiający ma prawo domagać się zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy ze strony Wykonawcy, a także zmiany Podwykonawcy, a Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zapewnić odpowiednie zastępstwo w szczególności w przypadku:
 - 1) nieprzestrzegania przepisów bhp i ppoż,
 - 2) realizacji robót niezgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz dokumentacją projektową,
 - 3) opóźnienia robót.
5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
6. Umowa pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą powinna nie pozostawać w sprzeczności z postanowieniami niniejszej umowy w szczególności:
 - 1) Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 14 dni od daty otrzymania faktury przez Wykonawcę ze względu na konieczność przedłożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu dokumentu określonego w § 12 ust. 3 umowy.
 - 2) Termin wykonania robót przez Podwykonawcę winien być zgodny z terminem wykonania przedmiotu umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
 - 3) Okres rękojmi i gwarancji winien być nie krótszy niż okres rękojmi i gwarancji udzielonej Zamawiającemu przez Wykonawcę. Okres rękojmi i gwarancji liczy się od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy rozumianego jako data podpisania protokołu odbioru końcowego
 - 4) W przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty należnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub przedłożoną Zamawiającemu Umowę o Podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, Zamawiający zapłaci bezpośrednio Podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia bez odsetek należnych Podwykonawcy, zgodnie z treścią Umowy o podwykonawstwo.
7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę.
8. Zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, może nastąpić wyłącznie po pisemnej akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do realizacji robót budowlanych przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości

robót i ich wyceną, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo nie później niż 7 dni przed planowanym terminem jej zawarcia.

10. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń.
11. Zamawiający zgłosi w terminie 7 dni od daty otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) Określenia terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż 21 dni od doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku za wykonane roboty budowlane,
 - 2) Gdy wynagrodzenie za wykonanie robót budowlanych powierzanych do wykonania Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przekroczy wartość wycenioną za te roboty w umowie,
 - 3) Zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę
 - 4) Gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany Umową dla tych robót,
 - 5) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie niniejszej Umowy.
12. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo Wykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
13. Po pisemnej akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy, jednakże nie później niż na 7 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
14. Zamawiający zgłosi pisemny sprzeciw do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej przedłożenia w przypadkach nieuwzględnienia w całości zastrzeżeń o których mowa w ust. 11.
15. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
16. Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SWZ jako niepodlegający temu obowiązkowi, przy czym wyłączenie nie dotyczy Umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
17. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.
18. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 16

Nadzór i koordynacja wykonania umowy

1. Zamawiający wyznacza koordynatorów w osobach:
Łukasz Romaniuk- Kierownik Referatu Infrastruktury nr tel. (48) 384 05 05 wew. 27 do bieżących uzgodnień w zakresie wykonywania umowy.
2. Przedstawicielem Zamawiającego na budowie jest upoważniony przez niego przedstawiciel.
3. W zakresie realizacji przedmiotu umowy Wykonawcę reprezentuje ustanowiony przez niego kierownik budowy posiadający uprawnienia budowlane nrw specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń.

§ 17

Dane osobowe

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 18

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.
2. Strony powinny zobowiązać się do wzajemnego informowania o wszelkich zmianach adresów, z zastrzeżeniem, że jeżeli którakolwiek ze stron nie powiadomi drugiej strony o zmianie adresu i z tej przyczyny nie dokona odbioru korespondencji, wszelkie powiadomienia wysłane na ostatnio podany adres, będą uważane za prawidłowo doręczone.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć z wykonania niniejszej umowy strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy: Prawo zamówień publicznych, Kodeks Cywilny, Prawo budowlane oraz innych przepisów prawnych właściwych w przedmiocie niniejszej umowy.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego a jeden dla Wykonawcy.

§ 19

Załączniki

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

- Zał. nr 1 Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych
- Zał. nr 2 Oświadczenie Podwykonawcy
- Zał. nr 3 Przekaz
- Zał. nr 4 Oświadczenie Dalszego Podwykonawcy
- Zał. nr 5 Wzór karty gwarancyjnej
- Zał. nr 6 Kosztorysy ofertowe
- Zał. Nr 7 Oferta Wykonawcy
- Zał. Nr 8 Specyfikacja Warunków Zamówienia

WYKONAWCA:

KONTRASYGNATA

ZAMAWIAJĄCY:

SKARBNIKA GMINY:

Załącznik nr 1
do umowy nr
z dnia

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

W związku z zapisami art. 13 ust. 1 i 2 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE. z 2016 r., L 119z. 04.05.2016) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych w Urzędzie Gminy Jastrzębia jest Wójt Gminy Jastrzębia, adres: Jastrzębia 110, 26-631 Jastrzębia, telefon: 48 384 05 05.
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Agnieszka Grzywacz, która w imieniu Administratora nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem e-mail: rodo@jastrzebia.pl, telefonicznie 48384 05 05 lub osobiście pod wskazanym adresem.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi.
4. Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych stanowią:
 - art. 6 ust. 1 lit. c i e Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;
 - ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019r. poz. 1781);
 - ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowych zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 164 z późn. zm.)
5. Dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u administratora;
6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - prawo dostępu do danych osobowych, do żądania sprostowania, do żądania usunięcia,
 - prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, do przenoszenia danych,
 - prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Z tych praw można skorzystać, składając wniosek do Administratora Danych Osobowych. Zakres każdego z tych praw oraz sytuacje, kiedy można z nich skorzystać, wynikają z przepisów prawa. To z którego uprawnienia można skorzystać, zależy będzie np. od podstawy prawnej wykorzystywania przez Administratora Danych Osobowych oraz od celu ich przetwarzania.
7. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), przysługuje Pani/ Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem z obowiązującym prawem.
8. Każdy ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
9. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą poddawane profilowaniu.
10. Odbiorcami danych osobowych są podmioty zajmujące się obsługą Administratora. W związku z przetwarzaniem danych odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być również:
 - organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,

-inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Jastrzębia przetwarzają dane osobowe.

.....
Wykonawca

Załącznik nr 2 oświadczenie Podwykonawcy

Załącznik nr 2 do umowy

....., dnia r.
.....
.....
.....
.....
(podwykonawca)

OŚWIADCZENIE

Reprezentując.....
.....
(nazwa firmy podwykonawcy, adres)
będącego podwykonawcą.....
.....
(nazwa firmy wykonawcy)
w zakresie.....
.....
(rodzaj robót)
na zadaniu pn.:.....
realizowanym w ramach umowy nr z dnia r.
zawartej przez zamawiającego tj.

.....
Z.....
.....
(nazwa firmy wykonawcy)
oświadczam, że otrzymałem należne wynagrodzenie od Wykonawcy

.....
.....
(nazwa firmy wykonawcy)
w kwocie zł, słownie:

.....
za prace wykonane w okresie od r. do r.

netto - zł

podatek VAT - zł

brutto - zł

zgodnie z fakturą/rachunkiem nr z dnia r. oraz
protokołem wykonanych prac, podpisanym przez kierownika budowy Wykonawcy i
przedstawiciela inwestora. Odpis protokołu załączam.

.....(podpis)

Załącznik nr 3 przekaz

Załącznik nr 3 do umowy

....., dnia r.

PRZEKAZ

Na podstawie art. 921¹ KC oraz zgodnie z § umowy nr
z dnia r. zawartej pomiędzy

(nazwa firmy wykonawcy)

..... - **Wykonawcą**, a

reprezentowaną przez, przy kontrasygnacie Skarbnika

..... - **Zamawiającym** o wykonanie

(nazwa zadania)

Wykonawca upoważnia **Zamawiającego** do dokonania zapłaty na rzecz

..... - **Podwykonawcy** robót

.....kwoty zł

(rodzaj robót)

słownie:

stanowiącej wynagrodzenie za prace objęte załączonym protokołem wykonanych prac
z dnia r. oraz fakturą/rachunkiem **Podwykonawcy** z dnia r.

Jednocześnie **Wykonawca** upoważnia **Podwykonawcę** do przyjęcia kwoty
stanowiącej przedmiot niniejszego przekazu na rachunek **Wykonawcy**.

Wykonawca oświadcza, że dokonanie przez **Zamawiającego** zapłaty na rzecz
Podwykonawcy kwoty stanowiącej przedmiot niniejszego przekazu zwalnia
Zamawiającego w stosunku do **Wykonawcy** z zobowiązania o zapłatę
wynagrodzenia za wykonane prace w wysokości kwoty objętej przekazem.

.....
(podpis)

Załącznik nr 4 oświadczenie Dalszego Podwykonawcy

Załącznik nr 4 do umowy

....., dnia r.
.....
.....
.....
(podwykonawca)

OŚWIADCZENIE

Reprezentując
(nazwa firmy dalszego podwykonawcy, adres)

będącego podwykonawcą
(nazwa firmy podwykonawcy)

w zakresie
(rodzaj prac)

na zadaniu pn.:

realizowanym w ramach umowy nr z dnia r.

zawartej przez zamawiającego tj. Gminę Jastrzębia, Jastrzębia 110, 26-631

Jastrzębia

Z
(nazwa firmy wykonawcy)

oświadczam, że otrzymałem należne wynagrodzenie od Podwykonawcy

.....
(nazwa firmy podwykonawcy)

w kwocie zł, słownie:

.....

za prace wykonane w okresie od r. do r.

netto	-	zł
podatek VAT	-	zł
brutto	-	zł

zgodnie z fakturą/rachunkiem nr z dnia r. oraz protokołem wykonanych prac, podpisanym przez kierownika budowy Wykonawcy, kierownika robót Podwykonawcy i przedstawiciela inwestora. Odpis protokołu załączam.

.....

(podpis)

Zał. nr 5 wzór karty gwarancyjnej

Załącznik nr 5 do umowy

KARTA GWARANCYJNA

Dot.: wykonanego w ramach umowy nr z dnia r.

zadania pn.:

„Nazwa zadania”

.....

§ 1

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane, a także zapewnia, że roboty te zostały wykonane zgodnie z umową, specyfikacją techniczną i dokumentacją projektową, a także zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa.

§ 2

1. Niniejsza gwarancja jakości obowiązuje przez okres miesięcy od dnia odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
2. Okres obowiązywania gwarancji jakości ulega przedłużeniu o czas, w którym wskutek istnienia wad oraz ich usuwania korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem było niemożliwe lub w sposób istotny utrudnione.
3. Jeżeli w wykonywaniu swoich obowiązków gwarant dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej, rzecz wolną od wad (lub część rzeczy), albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin biegnie na nowo od chwili odbioru przez Zamawiającego dostarczonej rzeczy wolnej od wad (lub części rzeczy) lub dokonanej naprawy.

§ 3

Odpowiedzialność Wykonawcy za wady obejmuje wady, które ujawniły się po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu umowy, przy czym Wykonawca w ramach niniejszej gwarancji jakości ma obowiązek usunąć również wady po upływie okresu

gwarancji jakości, jeżeli zostały one ujawnione i zgłoszone Wykonawcy przed upływem okresu gwarancji jakości.

§ 4

Jeżeli warunki gwarancji jakości udzielonej przez producenta/dostawcę urządzeń lub materiałów, z których Wykonawca korzystał realizując przedmiot umowy, przewiduje dłuższy okres gwarancji jakości niż wskazany w § 2, to przyjmuje się, że Wykonawca udziela gwarancji jakości na te urządzenia lub materiały na okres nie krótszy, niż okres gwarancji jakości udzielonej przez producenta/dostawcę.

§ 5

Zamawiający jest obowiązany zawiadomić Wykonawcę o stwierdzonej wadzie pisemnie, faksem lub telefonicznie. Zgłoszenie telefoniczne winno być niezwłocznie potwierdzone na piśmie.

§ 6

W przypadku, gdy Wykonawca kwestionuje zasadność powiadomienia o wadach, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o dniu i miejscu oględzin miejsca ujawnienia wad. Z oględzin Zamawiający sporządzi protokół zawierający poczynione ustalenia. Niestawiennictwo Wykonawcy w dacie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego będzie równoznaczne z uznaniem przez Wykonawcę wad zgłoszonych przez Zamawiającego.

§ 7

Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§ 8

W przypadku odmowy usunięcia wad lub nieusunięcia ich w wyznaczonym przez Zamawiającego w terminie, Zamawiający ma prawo zlecić zastępcze usunięcie wad na koszt Wykonawcy.

§ 9

W przypadku ujawnienia wad nieusuwalnych – jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – Zamawiający może od umowy odstąpić. Jeżeli wady nieusuwalne nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.

§ 10

Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokołem.

§ 11

W ramach niniejszej gwarancji jakości Zamawiający może także domagać się usunięcia szkód, które wady spowodowały, a także szkód powstałych w trakcie usuwania wad.

WYKONAWCA

.....
(podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania firmy)