

UMOWA NR .../2019 (projekt umowy)

zawarta w dniu r. w Jastrzębi, pomiędzy

Gminą Jastrzębia mającą swą siedzibę w Jastrzębi, Jastrzębia 110, 26-631 Jastrzębia, posiadającą reprezentowaną przez: - Wójta Gminy Jastrzębia Wojciecha Ćwierza posiadającego NIP 796 294 26 60, REGON 670223758 zwaną dalej „Zamawiającym”
a

.....
....., zwanym dalej Wykonawcą,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Renaty Pożyczki

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 1843) na realizację zadania pn. **„Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Jastrzębia oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Jastrzębi”** została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Jastrzębia zgodnie z zapisami SIWZ (załącznik Nr 1 do umowy) oraz ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2019 poz. 2010), a w szczególności:
 - 1) odbiór i transport odpadów komunalnych:
 - a) od właścicieli nieruchomości zlokalizowanych na terenie gminy Jastrzębia z terenu posesji,
 - b) z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zwanym dalej „PSZOK”,
 - c) z Punktów Zbiórki Przeterminowanych Leków,
 - d) z Punktów Zbiórki Zużytych Baterii
 - 2) przekazanie odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobu postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach;
 - 3) przekazanie odebranych od właścicieli nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych bezpośrednio do instalacji komunalnej.
 - 4) zakup, dostarczenie i rozdysponowanie worków na odpady oraz opracowanie i rozdysponowanie harmonogramu odbioru odpadów.
 - 5) zakończenie realizacji usługi w dniach określonych w harmonogramie do godziny zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Wykonawca w ramach przedmiotu umowy będzie odbierał, transportował i przekazywał do zagospodarowania odpady komunalne, w tym:
 - a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
 - b) selektywnie zebrane odpady komunalne takie jak: tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, szkło, papier;
 - c) bioodpady;
 - d) popiół z palenisk domowych;
 - e) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
 - f) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
 - g) odzież i tekstylia;
 - h) zużyte opony pochodzące z gospodarstw domowych takie jak opony: od samochodów osobowych, motorów, skuterów, rowerów itp.

3. Wykonawca będzie przekazywał selektywnie zebrane odpady komunalne bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U z 2019 poz. 701 z późn. zm.);
4. Wykonawca będzie przekazywał niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne bezpośrednio do instalacji komunalnej;
5. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania (w zakresie odpadów stanowiących przedmiot umowy) zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2019 poz. 2010) oraz aktualnie obowiązującymi aktami wykonawczymi do powyższej ustawy, w szczególności Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz.U. 2017 poz. 2412), Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. 2016 poz. 2167)., a także zapisami aktualnie obowiązującymi w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Mazowsza.
6. Częstotliwość odbioru odpadów z terenów posesji zlokalizowanych na terenie gminy Jastrzębia:
 - **odpady komunalne zmieszane (bytowe) - worek czarny** 120 litrów - od kwietnia do października z budynków wielolokalowych minimum raz na tydzień, z zabudowy jednorodzinnej minimum raz na dwa tygodnie, w pozostałym okresie minimum raz w miesiącu, lecz nie częściej niż raz na 4 tygodnie.
 - **- odpady komunalne zbierane selektywnie (segregowane):**
 - **worek niebieski** o pojemności 120 l na papier i tekturę - minimum raz na miesiąc z budynków wielolokalowych i zabudowy jednorodzinnej, natomiast w okresie od 1 czerwca do 31 sierpnia minimum dwa razy w miesiącu z zabudowy wielolokalowej..
 - **worek żółty** o pojemności 120 l na tworzywa sztuczne, drobny złom i opakowania wielomateriałowe - minimum raz na miesiąc z budynków wielolokalowych i zabudowy jednorodzinnej, natomiast w okresie od 1 czerwca do 31 sierpnia minimum dwa razy w miesiącu z zabudowy wielolokalowej.
 - **worek zielony** o pojemności 80 l na szkło - minimum raz na miesiąc z budynków wielolokalowych i zabudowy jednorodzinnej, natomiast w okresie od 1 czerwca do 31 sierpnia minimum dwa razy w miesiącu z zabudowy wielolokalowej.,
 - **worek brązowy** o pojemności 120 l na odpady ulegające biodegradacji - od kwietnia do października z budynków wielolokalowych minimum raz na tydzień, z zabudowy jednorodzinnej minimum raz na dwa tygodnie, w pozostałym okresie minimum raz w miesiącu, lecz nie częściej niż raz na 4 tygodnie.
 - **worek szary** o pojemności 80 l na popiół z palenisk domowych - w okresie od 1 listopada do 30 kwietnia: minimum raz w miesiącu.
 - **odpady wielkogabarytowe** - Minimum dwa razy do roku, minimum raz w okresie wiosennym oraz minimum raz w okresie jesiennym.
7. Odbiór odpadów z Punktów Zbiórki Przeterminowanych Leków.
Na terenie gminy znajdują się 3 Punkty Zbiórki Przeterminowanych Leków (3 przychodnie), w których odpady zbierane są w metalowych zamykanych pojemnikach o pojemności 60l. Odbiór ww. odpadów - na zgłoszenie telefoniczne Zamawiającego.
8. Odbiór odpadów z Punktów Zbiórki Zużytych Baterii.
Na terenie gminy znajduje się 6 Punktów Selektywnej Zbiórki Zużytych Baterii (7 szkół, Urząd Gminy, Gminna Biblioteka Publiczna), w których odpady zbierane są w plastikowych zamykanych pojemnikach o pojemności 10l. Odbiór ww. odpadów - na zgłoszenie telefoniczne Zamawiającego.
9. Gminny Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (zwany w dalszej części umowy PSZOK).
 - 1) Podmiotem zarządzającym PSZOK jest Zamawiający;
 - 2) Wykonawca jest zobowiązany do:

- a) współpracy z podmiotem zarządzającym PSZOK, w szczególności zapewnienie ciągłego i płynnego odbioru poszczególnych odpadów na każde zgłoszenie podmiotu zarządzającego,
 - b) odbioru odpadów z PSZOK-u odbywać się będzie do końca następnego dnia, następującego po dniu zgłoszenia (zawiadomienie telefoniczne lub wiadomość przesłana za pomocą poczty elektronicznej) przez podmiot zarządzający PSZOK-iem, (w godzinach pracy PSZOK).
 - c) transportu i przekazywania do zagospodarowania odpadów odebranych z PSZOK-u do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobu postępowania z odpadami.
- 3) Do PSZOK-u mieszkańcy dostarczać będą własnym transportem, następujące odpady: tworzywa sztuczne, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, szkło, papier, meble i odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady budowlane i rozbiórkowe- pochodzące z gospodarstw domowych w wyniku prowadzenia drobnych prac remontowych nie wymagających pozwolenia na budowę np.: wymiana glazury, terakoty, paneli, malowanie ścian, tapetowanie itp., zużyte opony - pochodzące z gospodarstwa domowego takie jak opony od samochodów osobowych, motorów, skuterów, rowerów itp., odpady niebezpieczne, przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, odpady tekstyliów i odzieży, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi w szczególności igieł i strzykawek, bioodpady, popiół z palenisk domowych.
- 4) Wykonawca w ramach wykonywania przedmiotu umowy nie ma obowiązku zapewnienia pojemników i kontenerów w PSZOK-u.
10. Wymagania dotyczące worków na odpady:
- 1) charakterystyka worków- materiał (wszystkie worki) - folia polietylenowa LDPE o grubości zapewniającej wytrzymałość tj.: co najmniej 60 mikronów:
 - a) worki koloru czarnego o pojemności 120 l
 - b) worki koloru niebieskiego o pojemności 120 l
 - c) worki koloru żółtego o pojemności 120 l
 - d) worki koloru zielonego o pojemności 80 l
 - e) worki koloru brązowego o pojemności 120 l
 - f) worku koloru szarego o pojemności 80 l
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia do każdej nieruchomości (najpóźniej w terminie 7 dni od daty podpisania umowy), kompletu worków na odpady komunalne.
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia i uzupełniania właścicielom nieruchomości worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych po każdorazowym odbiorze, poprzez pozostawienie nowych worków w dniu odbioru, w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków;
 - 4) Przy pierwszym odbiorze Wykonawca odbierze również worki z dotychczasowej segregacji oznakowane logo poprzedniego Wykonawcy;
11. Warunki wykonania przedmiotu umowy i obowiązki Wykonawcy:
- 1) Wykonawca w ramach umowy zobowiązany jest odebrać każdą ilość odpadów komunalnych wystawionych przez mieszkańców przed posesję oraz przywiezioną i zgromadzoną na PSZOKu.
 - 2) W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych zgodnie z harmonogramem Wykonawca odbierający odpady przyjmuje je jako niesegregowane (zmieszane odpady komunalne).
Wykonawca jest zobowiązany do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 2 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do pisemnego lub drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o niewywiązaniu się z obowiązku segregacji odpadów przez właściciela

nieruchomości. O fakcie tym Wykonawca ma obowiązek skutecznie poinformować również właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację fotograficzną i protokół z zaistnienia takiego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia. Wykaz nieruchomości niesegregujących odpady stanowić będzie załącznik do protokołu odbioru prac. Złożenie wykazu nieruchomości niesegregujących odpadów jest równoznaczne z informacją, iż pozostali właściciele segregują odpady komunalne;

- 3) Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć pojazdy realizujące usługę w lokalizatory GPS oraz kamery rejestrujące trasę przejazdu, z możliwością ustalenia daty i godziny przejazdu, przebiegu realizacji usługi;
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do przetrzymywania danych pochodzących z zapisu GPS oraz wideo, udostępniania danych na żądanie Zamawiającego oraz archiwizacji w/w danych w przypadku sporu do czasu jego rozstrzygnięcia;
- 5) Wymagania dotyczące harmonogramu wywozu odpadów:
 - a) Wykonawca zobowiązany jest opracować i dostarczyć mieszkańcom (bez dodatkowej opłaty) harmonogram odbioru odpadów zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) przekazywania Zamawiającemu rocznych sprawozdań zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2019, poz. 2010),
 - b) przygotowania i przedkładania Zamawiającemu sprawozdania z realizacji przedmiotu zamówienia - sprawozdania miesięcznego, zawierającego dane dla okresu miesięcznego, tj. dane stanowiące podstawę do rozliczenia usługi, w tym ilości odebranych poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, ilości poszczególnych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w instalacjach komunalnych, potwierdzone kartami przekazania odpadów i dowodami wagowymi, informacje zbiorcze o właścicielach nieruchomości, którzy nie wypełniają obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, oraz inne dokumenty potwierdzające wykonanie przedmiotu umowy; sprawozdania muszą być sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 i 4 do umowy. Sprawozdania będą podstawą rozliczenia miesięcznego realizacji przedmiotu zamówienia,
 - c) sprawozdania muszą być sporządzone zgodnie z obowiązującymi wzorami druków;
- 7) W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2019 poz. 2010.), Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania;
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia kontroli sposobu wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z ustalonymi w niej warunkami.
- 9) Wykonawca zobowiązany jest poddać się kontroli Zamawiającego, w szczególności w zakresie kontroli pojazdów, ich wagi, wagi odpadów zebranych i zgromadzonych w pojeździe, częstotliwości i jakości wykonanej usługi. W szczególności Zamawiający może dokonać w każdym momencie ważenia pojazdu i odpadów w pojeździe na wadze Instalacji komunalnej, na bazie Wykonawcy lub na innej niezależnej wadze wskazanej przez Zamawiającego posiadającej stosowną legalizację;
- 10) W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających Wykonawcy dojazd do posesji (np. zastawienie drogi przez pojazd/urządzenie lub blokowanie jej w wyniku prowadzonych prac polegających na usuwaniu awarii lub zajęcia pasa drogowego na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg dotyczące prowadzenia robót w pasie drogowym) w celu wykonania przedmiotu zamówienia jest on zobowiązany do obsłużenia posesji w inny sposób (np. odbiór worków przez pracowników sprzed posesji i dostarczenie ich do pojazdu) oraz niezwłoczne poinformowanie o tym fakcie Zamawiającego;
- 11) Wykonawca zobowiązany jest do uwzględniania reklamacji dotyczących nieodebranych z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, z przyczyn leżących po stronie

Wykonawcy, w ciągu 24 godzin od otrzymania drogą elektroniczną pisemnego zawiadomienia od Zamawiającego. Reklamacja będzie rozstrzygana na podstawie zapisów kamer lub zdjęć od Wykonawcy

- 12) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilnoprawną za straty i szkody powstałe w związku z wypełnianiem przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy;
 - 13) Wykonawca jest zobowiązany umową do przyjęcia odpowiedzialności od następstw i za wyniki działalności w zakresie:
 - a) organizacji i wykonywania prac,
 - b) zabezpieczenia interesów osób trzecich,
 - c) ochrony środowiska,
 - d) warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.
12. Przedmiot umowy musi być wykonany zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie, SIWZ oraz warunkami wynikającymi z przepisów prawa mających zastosowanie w danym przedmiocie umowy (m.in. Prawo ochrony środowiska, ustawa o odpadach, ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach itp. oraz akty wykonawcze do tych przepisów).

§2

1. Określenie wymagań zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy pzp:
 - 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób bezpośrednio wykonujących czynności związane z odbiorem, wywozem i transportem odpadów z terenu gminy Jastrzębia (w szczególności kierowcy samochodów, pracownicy dokonujący załadunku odpadów i inne osoby bezpośrednio związane z wywozem odpadów), jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn.zm.), z wyjątkiem przypadków określonych obowiązującymi przepisami prawa (obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia jako podwykonawcy);
 - 2) w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia;
 - 3) w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, funkcji pełnionych przez te osoby, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna

zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- 4) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 3

Przedmiot umowy wykonywany będzie w terminie od 01 stycznia 2020r. do 31 grudnia 2021r. z zastrzeżeniem § 4 ust. 5.

§ 4

1. Wynagrodzenie Wykonawcy w okresie obowiązywania umowy będzie stanowiło iloczyn odebranych i zagospodarowanych odpadów wyrażonych w Mg i ceny podanej w ofercie Wykonawcy dla danej kategorii odpadów. W żadnym wypadku łączne wynagrodzenie Wykonawcy nie może przekroczyć wartości umowy o której mowa w § 4 ust. 4.
2. Podstawą ustalenia miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy oraz wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie zatwierdzone przez Zamawiającego miesięczne sprawozdanie Wykonawcy z wykonania usługi, sporządzone według wzoru stanowiącego *Załącznik Nr 3, 4 do umowy*.
3. Zamawiający zatwierdza sprawozdanie w terminie 5 dni roboczych od następnego dnia po otrzymaniu wszystkich prawidłowo sporządzonych sprawozdań za miesięczny okres rozliczeniowy; Wykonawca nie może wystawić faktury bez zatwierdzenia sprawozdania przez Zamawiającego.
4. Strony ustalają, że łączna i całkowita kwota wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy w okresie jej obowiązywania nie przekroczy kwoty (słownie:) zł brutto.
5. Umowa wygasa przed upływem terminu określonym w § 3 w razie wyczerpania środków określonych w § 4 ust. 4 lub jeżeli ilość pozostałych na realizację środków finansowych nie gwarantuje zapłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia.
6. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów prac na etapie przygotowania oferty nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego zarówno w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak też po jej wykonaniu.

§ 5

1. Strony postanawiają, że rozliczenie przedmiotu umowy odbywać się będzie fakturami miesięcznymi płatnymi w terminie 30 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury z uwzględnieniem warunków określonych w § 4 ust 2 i 3.
2. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
3. Za datę zapłaty uznaje się datę złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców.
2. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace wykonywane przez Podwykonawców.
4. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wykonania części przedmiotu umowy następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art 25a ust. 1 ustawy pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia, wobec tego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy

zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.

6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 7

1. Wykonawca wniósł przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, tj.:zł
słownie:
w formie:.....
2. Strony postanawiają, że:
 - 1) Zabezpieczenie będzie służyć Zamawiającemu do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
 - 2) Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane w wysokości 100% kwoty zabezpieczenia.
3. W przypadku przekroczenia/zmiany terminu realizacji umowy Wykonawca przedłuży zabezpieczenie należytego wykonania umowy o czas przekroczenia/zmiany.

§ 8

1. Osobą odpowiedzialnymi za realizację umowy ze strony Zamawiającego będzie:
....., e-mail: tel a w przypadku jej
nieobecności tel. e-mail:
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy będzie ,
email: tel
..... a w
przypadku jej nieobecności tel.
e-mail:.....
3. Dane kontaktowe Wykonawcy, o których mowa w ust. 2 powyżej będą jednocześnie danymi, na które Zamawiający będzie zgłaszał reklamacje oraz przekazywał wszelkie informacje dotyczące realizacji umowy.
4. Zmiana osób wskazanych w ust. 1-2 nie stanowi zmiany umowy, ale wymaga każdorazowego pisemnego zawiadomienia przez Strony umowy o tym fakcie przed dokonaniem zmiany.
5. W sprawach związanych z realizacją umowy Strony będą się porozumiewać pisemnie, przy pomocy poczty elektronicznej lub w nagłych przypadkach telefonicznie.

§ 9

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią w pierwszej kolejności kary umowne.
2. Zamawiający ma prawo do naliczenia i egzekwowania kar umownych naliczanych w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) 10% wartości umowy brutto wskazanej w § 4 ust. 4. - za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy;
 - 2) 200 zł - za każdy ujawniony przypadek (za każdą nieruchomości) nieodebrania zgodnie z harmonogramem odpadów komunalnych będących przedmiotem niniejszej umowy z winy Wykonawcy;
 - 3) 500 zł - za każdy przypadek nieodebrania odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w wyznaczonym terminie;
 - 4) 200 zł - za każdy dzień zwłoki w rozpatrzeniu reklamacji w terminie określonym w § 1 ust. 11, pkt. 11 umowy.

- 5) 100 zł - za każdy dzień braku realizacji zgłoszenia odbioru odpadów komunalnych z pojemników zbierania odpadów typu przeterminowane leki oraz zużyte baterie;
 - 6) 100 zł - za niedostarczenie wszystkim właścicielom nieruchomości harmonogramów odbioru odpadów; za równoznaczne z niedostarczeniem harmonogramów uważa się sytuację, w której co najmniej 20 osób zgłosiło Zamawiającemu, iż nie otrzymało od Wykonawcy harmonogramu w ogóle lub w ustalonym terminie;
 - 7) 200 zł - za każdy ujawniony przypadek stosowania przez Wykonawcę worków niespełniających wymogów określonych w opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi integralną część umowy (np.: wymogi dotyczące grubości worków, kolorów, oznakowania itp.);
 - 8) 1 000 zł - za każdy przypadek braku przekazania odpadów stanowiących przedmiot umowy do instalacji komunalnej bez uzasadnionego powodu;
 - 9) 500 zł - za każdy przypadek niespełnienia przez Wykonawcę wymogów zatrudnienia określonych w § 2 ust. 1 umowy;
 - 10) w wysokości wyliczonej zgodnie z przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach - za mieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi lub selektywnie zebranych odpadów różnych rodzajów ze sobą;
 - 11) w wysokości wyliczonej zgodnie z przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach za nieuzyskiwanie odpowiednich poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji odpadów komunalnych tj.: papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło; poziomów recyklingu przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.
 - 12) 1000 zł - za każdy stwierdzony przypadek odebrania odpadów, które nie zostały wytworzone przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Jastrzębia, a oddane do instalacji komunalnych w usłudze realizowanej dla Zamawiającego.
 - 13) 1000 zł - za każdy stwierdzony przypadek przekroczenie czasu zakończenia realizacji usługi o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 5 umowy
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy kary naliczone do dnia odstąpienia są nadal należne.
 4. Strony postanawiają, że kary umowne stają się wymagalne z chwilą zaistnienia podstawy do ich naliczania bez konieczności odrębnego wezwania.
 5. Wykonawca oświadcza, że zgadza się na potrącenie naliczonych kar umownych z wystawionej faktury.
 6. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 7. W przypadku naliczenia Zamawiającemu kary, o której mowa w § 9 ust. 2 pkt. 11 po terminie obowiązywania niniejszej umowy, a która to kara będzie należna z tytułu realizacji niniejszej umowy zostanie ona naliczona Wykonawcy. Zamawiający obciąży Wykonawcę ww. karą przesyłając notę obciążeniową.

§ 10

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w zakresie:
 - 1) terminu wykonania przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany;
 - 2) zmiany zakresu przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany;
 - 3) sposobu wykonywania przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany;
 - 4) wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy (kwoty, o których mowa w § 4 ust. 1 i 2 wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany).
2. Warunkiem dokonania zmiany określonej w ust. 1 powyżej są następujące sytuacje:
 - 1) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia Stron;
 - 2) zmiana umowy dokonana na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 3 lub pkt 6 pzp;
 - 3) wystąpienie następstw siły wyższej, niezależnej od Zamawiającego i Wykonawcy, a której nie

- można było przewidzieć i która nie pozwala na kontynuację robót będących przedmiotem umowy, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;
- 4) działania osób trzecich uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;
 - 5) uzasadnione zmiany w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego.
3. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę Strony umowy poinformują się w formie pisemnej. Zamawiający lub Wykonawca w terminie do 10 dni od dnia złożenia przez drugą stronę wniosku oceni, czy wykazano rzeczywisty wpływ zmian, o których mowa w ust. 1 powyżej. Strony zastrzegają sobie możliwość wezwania Strony wnioskującej do przedłożenia dodatkowych dokumentów czy wyliczeń do złożonego wniosku. W przypadku zaakceptowania wniosku Strony wyznaczą datę podpisania aneksu do umowy.
4. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia i kwot, o których mowa w § 4 ust. 4 w przypadku:
- 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług w zakresie konserwacji oświetlenia;
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 4) zmiany jednostkowych stawek opłat za umieszczanie odpadów na składowisku, ustalonych obwieszczeniem ministra środowiska w sprawie wysokości stawek opłat za korzystanie ze środowiska
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
5. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 4 Strony ustalają następujący tok postępowania: 1) w przypadku zmiany:
- a) stawki podatku od towarów i usług - Wykonawca składa do Zamawiającego pisemny wniosek o zmianę przedmiotowej umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy. W wypadku tej zmiany wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę przedmiotowej umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub wysokości minimalnej stawki godzinowej; wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę lub wysokości minimalnej stawki godzinowej na kalkulację ceny ofertowej oraz przedłożyć dokumenty potwierdzające formę zatrudnienia i wysokość wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie; wniosek powinien dotyczyć tylko zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie i obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej lub wysokości minimalnej stawki godzinowej; nie będą akceptowane przez Zamawiającego koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracowników Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę,

- c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę przedmiotowej umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne; wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne, dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy oraz dokumenty potwierdzające formę umowy i wysokość wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie; w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, na kalkulację ceny ofertowej; wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego;
- d) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z 4.10.2018r. o pracowniczych planach kapitałowych.
- Zmiany te nie mogą powodować przekroczenia nominalnej maksymalnej wartości zamówienia, o której mowa w § 4 ust. 4 umowy.
- 2) Zamawiający w terminie do 30 dni od dnia złożenia przez Wykonawcę wniosku oceni, czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmiany, o której mowa w pkt 1 powyżej na wzrost kosztów realizacji przedmiotowej umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do przedłożenia dodatkowych dokumentów czy wyliczeń sporządzonych przez Wykonawcę. W przypadku zaakceptowania wniosku Wykonawcy, Zamawiający wyznaczy datę podpisania aneksu do umowy;
- 1) zmiana umowy skutkować będzie zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy, o którym mowa w pkt 2 powyżej, przy czym nie wcześniej niż od dnia wejścia w życie zmian przepisów prawa, o których mowa w pkt. 1 powyżej;
- 2) obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w pkt 1 powyżej, na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem niewyrażenia zgody na zmianę przedmiotowej umowy przez Zamawiającego.
6. Zamawiający przewiduje również możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w zakresie zmian nieistotnych m.in.:
- 1) zmian w zakresie klasyfikacji kodów odbieranych odpadów;
 - 2) zmian w zakresie ilości i lokalizacji Punktów Gromadzenia Odpadów;
 - 3) zmian harmonogramu realizacji usługi w zakresie terminów odbioru odpadów;
 - 4) zmian w zakresie wyposażenia i personelu przy pomocy których realizowana jest usługa;
 - 5) zmian w danych kontaktowych Wykonawcy (adres, e-mail, numer telefonu);
 - 6) zmiany Pełnomocników
 - 7) zmian numeru konta bankowego Wykonawcy
7. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 11

1. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przesyłania do Zamawiającego informacji o zmianie danych Wykonawcy zawartych w umowie w sposób w niej uzgodniony.
2. W przypadku niepowiadomienia przez Wykonawcę Zamawiającego o zmianie danych zawartych w umowie, wszelką korespondencję wysyłaną przez Zamawiającego zgodnie z posiadanymi przez niego danymi strony uznają za doręczoną.

§ 12

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
- b) jeżeli zostanie ogłoszona likwidacja Wykonawcy;
- c) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- d) Wykonawca/podwykonawca/podmiot, na którego zasoby powołał się Wykonawca w celu realizacji przedmiotu umowy - utracił uprawnienia/zezwoleń do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów mających zastosowanie w realizacji przedmiotu umowy - chyba, że Wykonawca w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o utracie uprawnień zastąpi ten podmiot nowym podmiotem posiadającym stosowne uprawnienia/zezwoleń lub Wykonawca sam wykona przedmiot umowy (o ile posiada te uprawnienia/zezwoleń), Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego w przypadku zaistnienia powyższej okoliczności.
- e) jeżeli Wykonawca nienależycie wykona swoje zobowiązania umowne, tzn., jeżeli Wykonawca trzykrotnie nie wykona całego zakresu zobowiązania umownego określonego § 1. Za nieprawidłowe wykonanie przedmiotu umowy w szczególności będzie uznane trzykrotne nieodebranie odpadów sprzed danej posesji w terminie zgodnym z harmonogramem oraz trzykrotne niedostarczenie odpadów do instalacji komunalnej lub odmowa przyjęcia odpadów przez instalację komunalną z winy Wykonawcy.
- f) jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, a w szczególności z jej § 1 i mimo wyznaczenia mu przez Zamawiającego na piśmie terminu do zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy dalej wykonuje go wadliwie;

2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:

- a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktury określonego w niniejszej umowie,
- b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełniać swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

2. Odstąpienie od umowy należy uzasadnić pisemnie. Jest ono dopiero wtedy skuteczne, jeżeli Wykonawca wyznaczył Zamawiającemu stosowny termin (nie krótszy niż 3 dni robocze) do wypełnienia postanowień umowy i poinformował go, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od umowy.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 13

1. Wykonawca **zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt umowy ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszej umowy w wysokości co najmniej 400 000 złotych.** Umowa ubezpieczenia winna uwzględniać odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone przez Podwykonawców.

2. W przypadku składania oferty wspólnej umowę ubezpieczenia OC, o której mowa w pkt 1, zawiera jeden z konsorcjantów. Jednocześnie z zawartej umowy musi jednoznacznie wynikać objęcie ubezpieczeniem wszystkich członków konsorcjum.

3. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej na opisanych powyżej zasadach przez cały okres trwania Umowy. Odpowiedzialność ubezpieczyciela musi obejmować co najmniej szkody będące następstwem zdarzenia, które miało miejsce w okresie ubezpieczenia, bez względu na moment powstania, ujawnienia lub zgłoszenia szkody i bez względu na termin zawiadomienia ubezpieczyciela o wypadku, z zastrzeżeniem przepisów o przedawnieniu roszczeń.

4. Wykonawca, najpóźniej w dniu podpisania Umowy przekaże Zamawiającemu komplet dokumentów dotyczących warunków ubezpieczenia, w szczególności umów ubezpieczenia (polis) oraz mających do nich zastosowanie warunków ogólnych i spełniających wymogi określonej w Umowie.
5. Wykonawca obowiązany jest informować z przynajmniej 30-dniowym wyprzedzeniem o mającym nastąpić rozwiązaniu, modyfikacji lub wygaszeniu umów ubezpieczenia, do których zawarcia obowiązany jest zgodnie z Umową.
6. Dowód płatności na polisę lub dowód płatności bieżącej raty za polisę (jeśli składka jest płatna w ratach) Wykonawca jest zobowiązanych dostarczyć Zamawiającemu nie później niż w dniu płatności określonym w umowie ubezpieczenia. Dowód płatności, o którym mowa z zdaniu poprzedzającym, Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo przesłać faksem do Zamawiającego, natomiast kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę powinien dostarczyć Zamawiającemu w następnym dniu roboczym.
7. Jeżeli wymagane umowy ubezpieczenia nie zostaną zawarte, ciągłość wymaganego ubezpieczenia nie zostanie zachowana przez cały okres trwania Umowy lub dokumenty potwierdzające ich zawarcie lub dowody płatności za polisę lub jej ratę nie zostaną dostarczone, albo jeśli zakres ochrony będzie odbiegał od wymagań określonych w Umowie na niekorzyść Zamawiającego, lub Wykonawca w jakikolwiek sposób i stopniu zawarte umowy zmieni na niekorzyść Zamawiającego bez jego zgody, a niezależnie od tego także wtedy, gdy świadomie wprowadzi w błąd Zamawiającego co do istnienia lub warunków umów ubezpieczenia, to Zamawiający może samodzielnie zawrzeć stosowne umowy ubezpieczenia w zakresie opisanym w Umowie lub przedłużyć okres dotychczasowych umów ubezpieczenia na koszt Wykonawcy, pod warunkiem uprzedniego wezwania do wykonania obowiązku, z wyznaczeniem terminu nie krótszego niż 10 dni roboczych do wykonania tego obowiązku. Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami za tak zawartą lub przedłużoną umowę ubezpieczenia wraz z należnymi odsetkami, wzywając go do zapłaty lub dokonując potrącenia z Wynagrodzenia lub zaspokajając swoje roszczenia z Zabezpieczenia.
8. Obowiązek Wykonawcy do zawarcia lub przedłużenia okresu obowiązywania wymaganych ubezpieczeń nie może być w żadnym wypadku interpretowany jako zwolnienie lub ograniczenie odpowiedzialności wynikającej z Przepisów Prawa lub postanowień Umowy.

§ 14

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 16

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) **Załącznik Nr 1** - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
 - 2) **Załącznik Nr 2** - Formularz ofertowy
 - 3) **Załącznik Nr 3** - Sprawozdanie miesięczne;
 - 4) **Załącznik Nr 4** - Raport miesięczny dotyczący ilości odebranych i zagospodarowanych z PSZOK-u odpadów komunalnych

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

/pieczęć firmy/

SPRAWOZDANIE MIESIĘCZNE

z realizacji zadania pn.: „Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Jastrzębia oraz Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Jastrzębi” za okres od do r.

1. Masa odebranych poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych (w Mg):

L.p.	Rodzaj odpadu według nazwy rodzaju - w tym kodów	Masa odebranych odpadów od mieszkańców (Mg)	Masa dostarczonych odpadów do instalacji komunalnej	Miejsce zagospodarowania/rodzaj instalacji komunalnej
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

2. Informacja o właścicielach nieruchomości, którzy nie wypełniają obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

L.p.	Adres nieruchomości	Data stwierdzenia nieprawidłowości	Uwagi
1.			
2.			
3.			

3. Ilość i rodzaj zagospodarowanych worków:

4. Uwagi:

/data i podpis przedkładającego sprawozdanie/

/data i podpis zatwierdzającego sprawozdanie/

RAPORT MIESIĘCZNY NRZA OKRES.....DOTYCZĄCY ILOŚCI ODEBRANYCH I ZAGOSPODAROWANYCH Z PSZOK ODPADÓW KOMUNALNYCH		ADRESAT: GMINA JASTRZĘBIA, JASTRZĘBIA 110, 26-631 JASTRZĘBIA		
I. DANE PODMIOTU PROWADZĄCEGO PUNKT SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH				
Nazwa podmiotu				
Oznaczenie siedziby podmiotu				
Województwo		Miejscowość		
Kod pocztowy	Ulica	Nr budynku	Nr lokalu	
Oznaczenie miejsca prowadzenia PSZOK				
Województwo		Miejscowość		
Kod pocztowy	Ulica	Nr budynku	Nr lokalu	
II. INFORMACJA O ZEBRANYCH ODPADACH KOMUNALNYCH				
Kod odpadu	Rodzaj odpadów	Masa zebranych odpadów komunalnych [M _g]		
SUMA				
III. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych				
Nazwa i adres instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne	Kod zebranych odpadów komunalnych	Rodzaj zebranych odpadów komunalnych	Masa zebranych odpadów komunalnych [M _g]	Sposób zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych
SUMA				

IV. INFORMACJA O ZEBRANYCH I POZOSTAJĄCYCH W PSZOK ODPADACH KOMUNALNYCH		
Kod odpadów	Rodzaj odpadów	Masa zebranych i magazynowanych odpadów komunalnych[Mg]
SUMA		

V.INFORMACJA O MASIE ODPADÓW PRZYGOTOWANYCH DO PONOWNEGO UŻYCIA, Poddanych recyklingowi i innym procesom odzysku (wykazanych w cz. III)		
Kod odpadów	Rodzaj odpadów	Masa odpadów przekazanych do ponownego użycia i recyklingowi [Mg]
SUMA		

V. DANE OSOBY WYPEŁNIAJĄCEJ SPRAWOZDANIE		
Imię	Nazwisko	
Numer telefonu służbowego	Numer faxu służbowego	E-mail służbowy
Data sporządzenia raportu	Podpis	