

ZARZĄDZENIE Nr 101.2019
Wójta Gminy Jastrzębia
z dnia 19 września 2019 r.

w sprawie opracowania materiałów planistycznych na rok budżetowy 2020.

Na podstawie art.30 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2019.506.) oraz Uchwały Nr L/177/2010 Rady Gminy Jastrzębia z dnia 25 października 2010 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej, ustaliam co następuje:

§ 1

Zobowiązuję kierowników gminnych jednostek organizacyjnych, dyrektora instytucji kultury oraz samodzielne stanowiska urzędu gminy do przygotowania propozycji do budżetu gminy na 2020 r. oraz informację o stanie mienia komunalnego i dochodach z mienia.

§ 2

Materiały planistyczne do projektu uchwały budżetowej na 2020 rok należy opracować zgodnie z:

1. Zasadami ustalonymi w Uchwale Nr L/177/10 Rady Gminy Jastrzębia z dnia 25 października 2010 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej,
2. Ustawą o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r o (Dz.U.2019.869),
3. Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 7 grudnia 2010 r. w sprawie sposobu prowadzenia gospodarki finansowej jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych (Dz.U.2019.1718),
4. Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz.U.2014.1053 z późn.zm),
5. obowiązującymi uchwałami Rady Gminy Jastrzębia mającymi wpływ na budżet gminy,
6. warunkami porozumień i umów zawartych przez Gminę Jastrzębia z innymi podmiotami

§ 3

Materiały planistyczne do projektu uchwały budżetowej na 2020 rok opracowuje się z uwzględnieniem:

1. wydatki należy zaplanować na poziomie przewidywanego wykonania za 2019 rok,
2. przewidywanego stanu zatrudnienia na koniec roku 2019 oraz uzasadnionych i uzgodnionych zmian w zatrudnieniu na 2020 rok,

3. wydatki na wynagrodzenia należy zaplanować na poziomie przewidywanego wykonania za 2019 r., po uwzględnieniu podwyżek nauczycieli wypłaconych we wrześniu 2019 r., planowane nagrody jubileuszowe, odprawy emerytalne, wzrost dodatków stażowych oraz wzrost płacy minimalnej od 1 stycznia 2020r.,
4. stawek podatkowych, opłat lokalnych obowiązujących w 2019 r z uwzględnieniem zmian wysokości stawek podatkowych, wzrostu i zmniejszenia ilości podatników, skutków udzielonych ulg.

§ 4

Materiały planistyczne należy opracować mając na uwadze realia finansowe, hierarchię potrzeb, celowość i ograniczenie wydatków do wydatków niezbędnych, zabezpieczając w pierwszej kolejności wydatki obligatoryjne, niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania jednostki. Przygotowane materiały do projektu budżetu powinny zawierać:

1. przewidywane wykonanie roku bieżącego,
2. prognozowane dochody w podziale na działy, rozdziały i paragrafy klasyfikacji budżetowej zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia,
3. prognozowane wydatki w podziale na działy, rozdziały i paragrafy klasyfikacji budżetowej zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia,
4. do projektu planu dochodów i wydatków należy dołączyć część opisową, szczegółowo omawiając przewidywane wykonanie z kalkulacją poszczególnych zadań (np. kalkulacja płac zgodnie z załącznikiem nr 3),
5. wykaz przedsięwzięć planowanych do realizacji w 2020 roku w ramach funduszu sołeckiego zgodnie z załącznikiem nr 3 do Zarządzenia Wójta Gminy Jastrzębia Nr 2000.25.2019 z dnia 22 maja 2019 r w sprawie wprowadzenia Regulaminu ustalania i wydatkowania funduszu sołeckiego wyodrębnionego w budżecie Gminy Jastrzębia.

§ 5

Podległe jednostki organizacyjne oraz Kierownicy referatów w urzędzie gminy winny złożyć materiały planistyczne do Skarbnika Gminy w terminie do **20 października 2019 r.** w formie papierowej oraz elektronicznie na adres email skarbnik@jastrzebia.pl

§ 6

Zobowiązuję Skarbnika Gminy do przedłożenia projektu budżetu na 2020 r. Wójtowi Gminy.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY
Cwierz
Wojciech Cwierz

KALKULACJA WYNAGRODZEŃ NA 2020 r

Załącznik nr 3

L.P.	Stanowisko wg awansu zawodowego	wym etatu	Wyn zasadnicze	dod. motyw.	wychowawstwo	stażowy	funkcyjny	premia	godz. ponadw. zgodne z arkuszem org. na rok szkolny 2019/2020 i planem na rok szkolny 2020/2021	Razem miesięczne wynag. brutto	Wynagrodzenie roczne (kol.kx 12)	dod. wiejski	dod. mieszkaniowy	razem § 3020	ogółem § 3020 *12 m-cy	Nagrody jubileuszowe i odprawy emerytalne
	rozdz 80101		§4010	§4010	§4010	§4010	§4010	§4010	§4010	§4010	§4010	§3020	§3020	§3020	§3020	§4010
1	nauczyciel mianowany									-	-			-	-	
2										-	-			-	-	
3										-	-			-	-	
4										-	-			-	-	
6										-	-			-	-	
7										-	-			-	-	
9										-	-			-	-	
10										-	-			-	-	
16	RAZEM 80101		-	-	-	-	-	-	-	-	-			-	-	
	pochodne §4110															
	pochodne §4120															
	rozdz 80103		§4010	§4010	§4010	§4010	§4010	§4010	§4010	§4010	§4010	§3020	§3020	§3020	§3020	§4010
17	nauczyciel mianowany									-	-			-	-	
18																
19																
20	RAZEM 80103		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	pochodne §4110															
	pochodne §4120															
21	rozdz.80148		§4010	§4010	§4010	§4010	§4010	§4010	§4010	§4010	§4010	§3020	§3020	§3020	§3020	§4010
	kucharka									-	-			-	-	
										-	-			-	-	
	RAZEM 80148		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	pochodne § 4110															
	pochodne § 4120															

Wynagrodzenie wpisujemy dla każdego pracownika osobno według angaży

W przypadku awansu zawodowego w trakcie roku budżetowego proszę o zaznaczenie od jakiego miesiąca jest zmiana i jakiego nauczyciela dotyczy