



Gmina Jastrzębia
26 – 631 J A S T R Z Ę B I A

***SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA NR RI.271. 5 .2013***

**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
NA ROBOTY BUDOWLANE
*„Urządzenie placu w centrum Jastrzębi”***

Z A T W I E R D Z A M

Jastrzębia dnia 16 lipca 2013r.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Mazowsze.
serce Polski

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO





SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO *„Urządzenie placu w centrum Jastrzębi”*

1. ZAMAWIAJCY.

Gmina Jastrzębia

Jastrzębia 110

26 - 631 Jastrzębia.

REGON 670223758

NIP 796 294 26 60

Godziny urzędowania: poniedziałek 8⁰⁰-16⁰⁰, pozostałe dni (wt, śr, czw, pt.) 7⁰⁰ – 15⁰⁰.

Adres korespondencyjny: Urząd Gminy w Jastrzębi

Jastrzębia 110

26-631 Jastrzębia;

Osoba do kontaktu: Jolanta Kamińska. Tel. 48 384 05 11, fax 48 384 05 05;

Adres strony internetowej: www.jastrzebia.pl

Adres poczty elektronicznej: infrastruktura@jastrzebia.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

2.1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (j.t Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 z późniejszymi zmianami), zwanej w dalszej części specyfikacji „ustawą” - a także na podstawie Rozporządzeń wykonawczych a zwłaszcza:

a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013r.,poz.231);

b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2011r. nr 282 poz. 1650);

c) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2011r. nr 282 poz. 1649).

2.2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego (art. 39) o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

2.3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego art. 10 ust.1 oraz art. 39-46 ustawy Prawa zamówień publicznych.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV) –

45 11 27 10 - 5 – roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych;

45 31 61 00 – 6 – Instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego;



PROGRAM
REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Mazowsze.
serce Polski

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO





45 11 12 91 – 4 – roboty w zakresie zagospodarowania terenu;

45 11 27 11 – 2 – roboty w zakresie kształtowania parków;

3.1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na budowie urządzeniu placu służącemu rekreacji, wypoczynku w miejscowości Jastrzębia.

3.1.1. Roboty budowlane obejmują wykonanie:

- a. Roboty przygotowawcze i rozbiórkowe;
- b. Nawierzchnie utwardzone;
- c. Trawniki i nasadzenia drzew i krzewów;
- d. Elementy architektury ogrodowej;
- e. Oświetlenie zewnętrzne

3.2. Wszelkie użyte w załączonej dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych lub przedmiarach robót nazwy produktów, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie nie mają na celu naruszenia art. 29 i art. 7 ustawy Pzp, mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego.

3.3. Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawców rozwiązań równoważnych pod warunkiem spełnienia tego samego poziomu technologicznego, wydajnościowego, i zastosowania materiałów oraz urządzeń o nie gorszych parametrach niż określone w dokumentacji projektowej

3.4. Szczegółowy zakres robót opisano w dokumentacji projektowej, przedmiarze robót.

3.5. W ramach wyszczególnionych w w/w przedmiarze robót należy wykonać również wszelkie inne roboty, prace, badania laboratoryjne, czynności, obowiązki i wymogi wynikające z niniejszej specyfikacji, uproszczonej specyfikacji technicznej, dokumentacji technicznej (umowy, zbiorczego zestawienia robót).

3.6. W sprawach nieuregulowanych w dokumentach należy stosować się do obowiązujących warunków technicznych, norm państwowych branżowych, przepisów prawa budowlanego, dozoru technicznego oraz sztuki inżynierskiej. W przypadku wystąpienia sprzeczności, wiążącą decyzję w tych sprawach podejmuje Zamawiający.

3.7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

3.8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani ofert wariantowych.

3.9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3.10. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy. Ponadto materiały winny spełniać wymagania Polskiej Normy PN, przenoszących normy europejskie PN-EN, lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy, zaś w przypadku ich braku uwzględnia się w kolejności:

- a) europejskie aprobaty techniczne,
- b) wspólne specyfikacje techniczne,
- c) normy międzynarodowe,
- d) inne techniczne systemy odniesienia ustanowione przez europejskie organy normalizacyjne.

w tym

- a) Polskie Normy,
- b) polskie aprobaty techniczne,
- c) polskie specyfikacje techniczne.





4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

- 4.1. Wymagany termin realizacji zamówienia **31 maja 2014r.**
- 4.2. Na wykonane roboty Wykonawca udzieli **36 miesięcy** gwarancji, liczonych od daty końcowego odbioru robót.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

5.1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

- Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie zgodnie z zał. **Nr 3**, z zastrzeżeniem, że w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, ww. oświadczenie muszą złożyć łącznie Wykonawcy występujący wspólnie.

5.2. Posiadanie wiedzy i doświadczenia:

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

- Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony jeżeli Wykonawca:
- Złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy - zgodnego w treści ze wzorem stanowiącym Załącznik **Nr 3** do SIWZ, z zastrzeżeniem, że w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, ww. oświadczenie muszą złożyć łącznie Wykonawcy występujący wspólnie
- wykaże, i udokumentuje, że w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączą dowody dotyczące najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – (wykazać min. 1 zamówienie odpowiadające swym rodzajem przedmiotowi zamówienia – budowa placów rekreacyjno-wypoczynkowych o wartości co najmniej 200.000zł) – Załącznik **Nr 7** do SIWZ.
 - Wykaz wykonanych robót ma przedstawiać roboty, których przedmiot jest związany i proporcjonalny do przedmiotu zamówienia tj. budowa min 1 placu rekreacyjno-wypoczynkowego o wartości co najmniej 200.000zł i załączy dokumenty, poświadczenia o należytych wykonaniu zgodnie ze sztuką budowlaną i prawidłowo ukończone.

5.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia:

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

- Złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy - zgodnego w treści ze wzorem stanowiącym Załącznik **Nr 3** do





SIWZ, z zastrzeżeniem, że w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, ww. oświadczenie muszą złożyć łącznie Wykonawcy występujący wspólnie.

- Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony jeżeli Wykonawca złoży wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, (min. 1 osobą posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznej w budownictwie) wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - Załącznik **Nr 8** do SIWZ.
- Na potwierdzenie złoży oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - Załącznik **Nr 9** do SIWZ.

5.4. Sytuacja ekonomiczna i finansowa:

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

- Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie zgodnie z zał. **Nr 3** z zastrzeżeniem, że w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, ww. oświadczenie muszą złożyć łącznie Wykonawcy występujący wspólnie.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia”.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (art. 26 ust. 2b ustawy Pzp).

Wykonawca jest zobowiązany wykazać nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (art. 26 ust. 2a ustawy Pzp).

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdz. 6 SIWZ, zgodnie z formułą (spełnia - nie spełnia). Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa - do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny





potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU POSTĘPOWANIU

6.1. Formularz oferty

Ofertę należy sporządzić na druku przekazanym w materiałach przetargowych z podpisem osoby (osób) wymienionej w stosownym akcie prawnym - uprawnionej do występowania w imieniu wykonawcy.

6.2. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy, należy przedłożyć:

W formie załącznika nr 3 –

- ✓ Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

W formie załącznika nr 7 -

- ✓ wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego fakt, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;

W formie załącznika nr 8 –

- ✓ wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

W formie załącznika nr 9 -

- ✓ oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

6.3. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy, należy przedłożyć:

W formie załącznika nr 2 –

- ✓ Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

W formie załącznika nr 4 –





- ✓ aktualnego odpisu z właściwego rejestru, lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument składa każdy z Wykonawców.

W formie załącznika nr 5 -

- ✓ aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -- wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument składa każdy z Wykonawców.

W formie załącznika nr 6 -

- ✓ aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument składa każdy z Wykonawców.

6.4. Dokumenty podmiotów zagranicznych;

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

6.4.1 – dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- ✓ nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- ✓ nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.





6.5. Inne dokumenty:

- W formie załącznika nr 1 –
 - ✓ wadium;
- W formie załącznika nr 11-
 - ✓ wykaz części zamówienia, których Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy.

6.6. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

- W formie załącznika nr 10
 - ✓ Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 w związku z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku. P.z.p. (j.t. Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759 ze zmian.) lub oświadczenie, o nie przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

6.7. Pozostałe informacje:

1. Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w dziale 6, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.
2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców prowadzona będzie na podstawie analizy w/w dokumentów metodą „spełnia – nie spełnia”
3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

6.7. Zasady składania ofert wspólnych:

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
2. Zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia - zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp,;
3. Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów;
4. Pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopii poświadczonej przez wykonawców;
5. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum)





zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy żądać przedstawienia w określonym terminie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

7.1. Postępowanie prowadzi się w formie:

- pisemnej na adres wskazany w dziale 1,
 - faksem nr 48 384 05 05,
- przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

Fakt otrzymania oświadczeń, wniosków oraz informacji przekazanych za pomocą faksu lub e-mail zgodnie z art. 27 ust.2 ustawy Pzp każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza.

Oferty składa się w formie pisemnej.

Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną e-mail infrastruktura@jastrzebia.pl

7.2. Każdy oferent ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. W przypadku pytań złożonych po terminie określonym wyżej Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

7.3. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi zainteresowanemu oferentowi. Analogiczna w treści odpowiedź udzielona będzie także na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania.

7.4. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wykonawców.

7.5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.

7.6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja udostępniona jest na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

7.7. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających ze zmian treści SIWZ, jeżeli dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach będzie niezbędny i informuje o tym





Wykonawców.

7.8. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Jolanta Kamińska tel. 48/384-05-11, Fax: 48/384-05-05, e-mail: infrastruktura@jastrzebia.pl

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

8.1. Ustala się wadium w wysokości:

6.000 PLN (sześć tysięcy).

8.2. Wykonawca wnosi wadium w jednej z poniżej podanych form:

- w pieniądzu
- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- w gwarancjach bankowych,
- w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002r. z późn. zmianami).

8.3. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu należy je przesłać przelewem bankowym lub przekazem pocztowym na rachunek B. S. Radom Nr 10 9147 0009 0021 0656 2000 0012 w terminie do dnia **09.08.2013** r. do godz. 10⁰⁰ **/za spełnienie tego warunku uznaje się wpływ środków na rachunek Zamawiającego w wyznaczonym terminie/.**

8.4. Pozostałe bezgotówkowe formy wadium wymienione wyżej wymagają złożenia dokumentów w oryginale jako załącznik nr 1 do oferty.

8.5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp. Wykonawcy którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8.6. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

8.7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami również w sytuacji, gdy w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 ustawy, Wykonawca nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.





8.8. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą.

8.9. Na pisemny wniosek Zamawiający jest zobowiązany zwrócić wadium niezwłocznie Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

9.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.2. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

10.1. Oferta musi być sporządzona na piśmie w języku polskim, pismem czytelnym. Wszystkie strony winny być ponumerowane wraz ze wszystkimi załącznikami do oferty. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej.

10.2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

10.3. Wszystkie załączniki do oferty dołączone w formie kopii dokumentów winny być czytelne i potwierdzone "za zgodność z oryginałem" przez Wykonawcę.

10.4. Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie.

10.5. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.

10.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

10.7. Dokumenty stanowiące załączniki do oferty nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.





10.8. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami powinna być trwale spięta w sposób uniemożliwiającym wysunięcie się którejkolwiek z kartek.

10.9. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie wykonawcę.

10.10. Ofertę należy umieścić w kopercie - która winna być opatrzona adresem Zamawiającego:

Urząd Gminy

Jastrzębia 110

26-631 Jastrzębia.

„Urządzenie placu w centrum Jastrzębi”

„Nie otwierać przed **9.08.2013r., godz. 10.¹⁵”**

Poza oznaczeniami podanymi wyżej, **winna posiadać nazwę i adres wykonawcy**, aby można było odesłać ją nie otwartą w przypadku stwierdzenia opóźnienia złożenia oferty.

Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony lub kartki oferty były ponumerowane kolejnymi numerami i ilość stron wpisana do oferty.

10.11. W przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, wówczas ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo powinno być sporządzone w formie pisemnej.

Pełnomocnictwo takie może również wynikać z umowy z konsorcjum, które w tym przypadku w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie Wykonawca załącza do oferty.

10.12. Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu składania ofert. W treści oferty zmieniającej można zamieścić uzupełniające informacje o zmianach w ofercie pierwotnej. Składanie ofert zmieniających podlega tym samym zasadom, co składanie ofert pierwotnych przy czym kopertę należy dodatkowo opatrzyć zapisem „ZMIANA OFERTY”

10.13. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać swoją ofertę z postępowania. Warunkiem skuteczności wycofania oferty będzie dostarczenie do miejsca składania ofert pisemnego oświadczenia Wykonawcy, przed upływem terminu składania ofert.

10.14. Jeżeli oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) muszą być oznaczone klauzulą *Nie udostępniać – Tajemnica Przedsiębiorstwa.*

Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.





11. MIEJSCE ORAZ TERMIN DO SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

11.1. Oferty należy składać do dnia **9 sierpnia 2013r. do godz. 10⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego: **Urząd Gminy w Jastrzębi, pok. Nr 8.**

UWAGA: Dla ofert przesyłanych pocztą liczy się data otrzymania przesyłki.

11.2. Jawne otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **9 sierpnia 2013r. o godz. 10¹⁵** w siedzibie Zamawiającego: **Urząd Gminy w Jastrzębi pok. nr 1.**

11.3. Podczas otwierania kopert Zamawiający sprawdzi oraz ogłosi:

a/ stan otwieranych kopert /które powinny być nienaruszone do chwili otwarcia/,

b/ nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana.

c/ ceny ofertowe.

11.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.6. Informacje o których mowa w punkcie 11.3. przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioszek.

11.8. Oceny ofert dokona komisja przetargowa w oparciu o kryteria określone niniejszą specyfikacją.

11.9. Oferty nie spełniające wymagań określonych ustawą Prawo zamówień publicznych i SIWZ zostaną odrzucone na podstawie art.89 ustawy Prawo zamówień publicznych .

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY :

12.1. Wykonawca określi łączną cenę ofertową brutto wraz z podatkiem VAT stanowiącą **wynagrodzenie ryczałtowe** nie podlegające zmianom. Kwota wynagrodzenia winna być zapisana liczbowo i słownie z dokładnością do grosza do dwóch miejsc po przecinku.

Cena ryczałtowa musi uwzględniać wszystkie składniki i koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, jak również wszelkie upusty, rabaty.

12.2. Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie, gdzie ma być wykonywana robota oraz uzyskał na swoją odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie istotne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty. Wizja lokalna zostanie dokonana na koszt własny wykonawcy. W przypadku rozbieżności pomiędzy załączonym do SIWZ przedmiarem robót a wizją w terenie w zakres robót wynikających z własnej kalkulacji Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić ten zakres w odpowiedniej pozycji kalkulacji cenowej.

12.3. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą za zrealizowany zakres prac będący przedmiotem niniejszego zamówienia będą odbywać się w polskich złotych (PLN).

12.4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.





12.5. Oferowana cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen tak, by wyliczona cena za realizację całości zamówienia była ceną ostateczną

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

13.1. Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie poniższych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

13.1.1. **Cena (koszt) oferty - 100 %** (max 100 pkt)

13.2. Ocena oferty będzie dokonywana wg poniższych zasad:

13.2.1. Ocena ceny oferty - będzie przeprowadzona na podstawie następujących wzorów:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100, \text{ gdzie:}$$

C – ilość punktów za cenę,

C_{min} – najniższa cena w ofercie nie podlegającej odrzuceniu,

C_n – cena podana w ocenianej ofercie nie podlegającej odrzuceniu.

Ilość punktów będzie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku.

13.3. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od oferenta pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

13.4. Zamawiający dokona poprawienia omyłek w ofertach wykonawców zgodnie z art. 87 ust.2 Pzp:

- Oczywiste omyłki pisarskie.
- Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
- Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

13.5. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

13.6. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.





14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

14.1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści SIWZ.

14.2. Wybrany oferent zostanie poinformowany pisemnie o terminie i miejscu podpisania umowy.

14.3. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców podając:

- nazwę firmy, siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy firm, siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z przyznaną punktacją;
- Uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce;
- Uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce;

14.4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:

- Zamieszczone w siedzibie zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń;
- Zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego;

14.5. Zamawiający może zawrzeć umowę w terminie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli:

- w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona tylko jedna oferta,
- w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

14.5. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłożył ofertę najkorzystniejszą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem, pocztą elektroniczną albo 10 dni jeżeli zawiadomienie zostało przesłane pisemnie.

14.6. Fakt zawarcia umowy z Wykonawcą zostanie zamieszczony w BZP.

14.7. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

14.8. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.





15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

15.1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie zostanie wniesione przed podpisaniem umowy.

15.2. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej z poniżej podanych form:

- w pieniądzu
- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- w gwarancjach bankowych,
- w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w pieniądzu oferent wniesie je na rachunek bankowy Zamawiającego B. S. Radom Nr 10 9147 0009 0021 0656 2000 0012 .

Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa, stanowiąca formę wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, winna ustalać beneficjenta gwarancji, tj. jego nazwę i adres, określać kwotę gwarantowaną w PLN. (ustaloną w SIWZ), określać termin ważności (wynikającą z SIWZ), określać przedmiot gwarancji.

15.3. Część zabezpieczenia tj. 70% gwarantującego zgodne z umową wykonanie robót zostanie zwolniona w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym;

15.4. pozostała jego część tj. 30% zatrzymana na poczet zabezpieczenia roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady przedmiotu zamówienia zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po upływie umownego okresu gwarancji i rękojmi.

15.5. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy Oferent wniesie w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

16.1. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik do SIWZ.

16.2. Działając zgodnie z art. 144 ustawy p.z.p. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w następujących okolicznościach:

- ✓ Zamawiający dopuszcza zmianę kierownika budowy oraz innych osób biorących po stronie Wykonawcy udział w realizacji przedmiotu umowy, w sytuacji zdarzeń losowych oraz w przypadku niewywiązywania się z pełnionych obowiązków.





- ✓ wystąpienia nieprzewidzianych warunków i zjawisk atmosferycznych (kataklizmy),
- ✓ wystąpienia siły wyższej np.: trąby powietrznej, pożaru, powodzi,

16.3. Przed podpisaniem umowy wykonawca złoży Zamawiającemu kosztorys wykonany metodą uproszczoną.

17. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

17.1. Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia **prac podwykonawcom**.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę zakresu prac, których wykonanie powierzy podwykonawcom – **zał. nr 11**.

17.2. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera **rażąco niską cenę** w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy.

Zamawiający odrzuci ofertę:

- Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub
- jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że Oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

17.3. Uczestnicy postępowania mają prawo **wglądu do treści protokołu** oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

17.4. W niniejszym postępowaniu zamawiający nie zamierza przeprowadzać **aukcji elektronicznej**.

17.5. Zamawiający nie przewiduje **zamówień uzupełniających** o których mowa w art. 67. Ust.1 pkt 6 i 6. Prawa zamówień publicznych.

17.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania **ofert częściowych**.

17.6. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia **umowy ramowej**.

17.7 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania **ofert wariantowych**.

17.8 Zamawiający nie przewiduje **zwrotu kosztów** udziału w postępowaniu.





17.9 W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ **mają zastosowanie przepisy** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

17.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w odpowiednich artykułach działu VI ustawy (j.t. Dz. U. Nr 113 poz. 759 z 2010r. z późniejszymi zmianami).

17.2. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) Opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- b) Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) Odrzucenia oferty odwołującego;

W pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.

17.3. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w art. od 180 do art. 198g ustawy Prawo zamówień publicznych.

18. DOKUMENTACJA PRZETARGOWA.

Dokumentację przetargową stanowią:

- 1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
- 2. Wzór formularza ofertowego;
- 3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 – **zał. nr 2**;
- 4. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 P.z.p. – **zał. nr 3**;
- 5. Wzór formularza „wykaz wykonanych robót budowlanych” – **zał. Nr 7**;
- 6. Wzór formularza „wykaz osób którymi dysponuje wykonawca „– **zał. Nr 8**;
- 8. Wzór formularza „oświadczenie o uprawnieniach” – **zał. Nr 9**;
- 9. Wzór formularza „o powiązaniach kapitałowych” – **zał. Nr 10**;
- 10. Wzór formularza „Wykaz robót powierzonych podwykonawcom” – **zał. Nr 11**;
- 11. Wzór umowy.

ZATWIERDZAM





Formularz oferty

.....
/Nazwa oferenta/

.....
/Dokładny adres/

.....
/Telefon, fax, e-mail/

OFERTA WYKONAWCY

Dla Gminy Jastrzębia

26 – 631 JASTRZĘBIA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym dla zadania p.n.: „**Urządzenie placu w centrum Jastrzębi**” w zakresie wg punktu 3 SIWZ. oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Cena ofertowa ryczałtowa brutto tj:zł.

słownie:.....

w tym podatek VAT%zł.

cena netto.....zł.

słownie.....zł

1. Informujemy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz akceptujemy ich treść.
2. Oświadczamy, że roboty budowlane zostaną wykonane w terminie do
2014r.
3. Oświadczamy, że cena brutto podana wyżej w formularzu ofertowym zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
3. Udzielamy gwarancji na roboty objęte niniejszym zamówieniem na okres **3 lat** od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Okres rękojmi płynie równolegle z okresem udzielonej gwarancji.
4. Informujemy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą w okresie wskazanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Akceptujemy istotne postanowienia umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia jej na wymienionych warunkach i w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Mazowsze.
serce Polski

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO





6. Dokumenty potwierdzające, doświadczenie oraz należyta staranność w wykonywaniu zamówień stanowią załączniki odpowiednio nr do niniejszej oferty.

7. Oświadczamy, że roboty objęte zamówieniem zamierzamy realizować sami*/ zlecić podwykonawcom
niżej wymienione roboty
.....
.....

8. W celu porozumiewania się z Zamawiającym wybieram następującą formę:
Faks/poczta elektroniczna * podając właściwy numer faksu.....
lub e-mail.....

Do oferty dołączono następujące dokumenty:

-
-
-
-
-
-

Data.....

.....
(podpis/y osoby lub osób uprawnionych Wykonawcy)

* - niepotrzebne skreślić



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Mazowsze.
serce Polski

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO





Załącznik nr 2

.....
(pieczęć adresowa firmy Oferenta)

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie p.n. „**Urządzenie placu w centrum Jastrzębi**” niniejszym oświadczam/y, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) w wyniku, którego z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a). wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5 % wartości umowy;
2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienia przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
8. osoby prawne, których zarządzającego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;





9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
10. wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
11. wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

..... dn.
(miejscowość)

.....
(podpis/y osoby lub osób uprawnionych Wykonawcy)





Załącznik nr 3

.....
(pieczęć adresowa firmy Oferenta)

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie p.n. „**Urządzenie placu w centrum Jastrzębi**” niniejszym oświadczam/y, że zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz 759 z późniejszymi zmianami) **spełniamy warunki udziału** w postępowaniu tj.

- a) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności;
- b) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie;
- c) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
/miejscowość, data/

.....
(podpis/y osoby lub osób uprawnionych Wykonawcy)



PROGRAM
REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Mazowsze.
serce Polski

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO





Załącznik nr 7

.....
(pieczęć adresowa firmy Oferenta)

WYKAZ

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie p.n. „*Urządzenie placu w centrum Jastrzębi*” niniejszym przedkładamy wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat robót budowlanych potwierdzających spełnienie warunku określonego w dziale 5 p.pkt 5.2 SIWZ

l.p.	Opis przedmiotu zamówienia wykonanych robót	Nazwa i adres zamawiającego/inwestora Telefon kontaktowy	Wartość zamówienia w zł.	Czas realizacji	
				Data rozpoczęcia	Data zakończenia
1.	2.		3.	4.	

Do wykazu należy dołączyć dowody określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....
miejscowość, data

.....
(podpis/y osoby lub osób uprawnionych Wykonawcy)



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Mazowsze.
serce Polski

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO





Załącznik nr 8

.....
(pieczęć adresowa firmy Oferenta)

WYKAZ OSÓB KTÓRYMI DYSPONUJE WYKONAWCA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie p.n. „*Urządzenie placu w centrum Jastrzębi*” niniejszym przedkładamy wykaz osób wraz z informacją na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami potwierdzający spełnienie warunku określonego w dziale 5 p.pkt 5.3 SIWZ.

L. p.	Imię i nazwisko	Funkcja w realizacji zamówienia	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, wykształcenie potwierdzające spełnienie warunku	informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami.
1	2	3	4	5

.....
/miejscowość, data/

.....
(podpis/y osoby lub osób uprawnionych Wykonawcy)



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Mazowsze.
serce Polski

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO





Załącznik Nr 9

.....
(pieczęć adresowa firmy Oferenta)

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie p.n. „**Urządzenie placu w centrum Jastrzębi**” niniejszym oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień w szczególności:

-
.....
-
.....
-
.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis/y osoby lub osób uprawnionych Wykonawcy)



PROGRAM
REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Mazowsze.
serce Polski

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO





Załącznik Nr 10

.....
(pieczęć adresowa firmy Oferenta)

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie p.n. „*Urządzenie placu w centrum Jastrzębi*” niniejszym

PRZEDKLADAMY:

1. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (*)

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres	Telefon, fax, e-mail
1.			
2.			
3.			
4.			

.....
(podpis/y osoby lub osób uprawnionych Wykonawcy)

LUB:

2. Informację Wykonawcy o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (*)

Na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych **oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy a dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

.....
(podpis/y osoby lub osób uprawnionych Wykonawcy)

* Wykonawca zobowiązany jest wypełnić Tabelę w pkt 1 (w przypadku, gdy należy do grupy kapitałowej) oraz podpisać dokument w pkt 1 (pod tabelą) lub złożyć oświadczenie, zgodnie z pkt 2 (w przypadku, gdy nie należy do grupy kapitałowej) oraz podpisać dokument w pkt 2 (pod oświadczeniem). Zamawiający informuje Wykonawców, iż **nie należy podpisywać dokumentu jednocześnie w pkt. 1 i 2.**



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Mazowsze.
serce Polski

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO





Załącznik Nr 11

.....
(pieczęć adresowa firmy Oferenta)

WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓRYCH WYKONANIE WYKONAWCA POWIERZY PODWYKONAWCOM

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie p.n. „*Urządzenie placu w centrum Jastrzębi*” niniejszym przedkładamy wykaz części zamówienia, których Wykonawca powierzy Podwykonawcy

l.p.	Opis części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom

.....
miejscowość, data

.....
(podpis/y osoby lub osób uprawnionych Wykonawcy)



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Mazowsze.
serce Polski

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO





/ wzór /

UMOWA nr

zawarta w dniu..... pomiędzy Gminą Jastrzębia z siedzibą
26-631 Jastrzębia 110, reprezentowaną przez:

1. Pana Zdzisława Karasia – Wójta Gminy

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a z siedzibą w

.....

reprezentowanym przez:

1.

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy są roboty budowlane polegające na „**Urządzenie placu w centrum Jastrzębi**” obejmujące następujący zakres:

- a. Roboty przygotowawcze i rozbiórkowe;
- b. Nawierzchnie utwardzone;
- c. Trawniki i nasadzenia drzew i krzewów;
- d. Elementy architektury ogrodowej;
- e. Oświetlenie zewnętrzne;

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych wykonawcy zgodnie ze sztuką budowlaną, przy zastosowaniu obowiązujących norm i zgodnie z załączoną dokumentacją projektową (projekty zagospodarowania, przedmiar robót) – stanowiące załączniki do niniejszej umowy.
2. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 1 użyte do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z art. 10 ustawy Prawo budowlane można stosować wyłącznie, jeżeli wyroby te zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi (ustawą z dn. 16.04.2004r. o wyrobach budowlanych Dz. U. nr 92, poz. 881 i aktami wykonawczymi do tej ustawy) oraz wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z obowiązującą normą lub aprobatę techniczną, ocenę Państwowego Zakładu Higieny.

§ 3

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień **2013r.**
2. Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się na dzień **2014r.**

§ 4

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
 - netto zł
 - podatek VAT % zł





- brutto zł
(słownie:).
2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania.
 3. Finansowanie zadania odbywać się będzie ze środków Zamawiającego.
 4. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT, w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury VAT wraz z kompletem dokumentów rozliczeniowych.
 5. Wykonawca wystawi fakturę VAT, o których mowa w ust. 4 na rzecz Gminy Jastrzębia, Jastrzębia 110, 26-631 Jastrzębia.

§ 5

1. Podstawą wystawienia faktury jest protokół końcowego odbioru robót, a także komplet certyfikatów na wbudowane materiały.
2. Opóźnienie w zapłacie faktury rodzi po stronie Zamawiającego obowiązek zapłaty ustawowych odsetek.
3. Do faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę winny być dołączone następujące dokumenty:
 - 1) protokół końcowego odbioru robót podpisany bez zastrzeżeń,
 - 2) pisemne oświadczenie Wykonawcy, że nie zatrudniał podwykonawców, o których nie poinformował Zamawiającego w swojej ofercie.
 - 3) w przypadku wykonywania robót przy pomocy podwykonawców wykazanych w ofercie:
 - a) dokument potwierdzający, że Wykonawca dokonał zapłaty wynagrodzenia dla podwykonawcy,
 - b) oświadczenie podwykonawcy, że otrzymał należne mu wynagrodzenie z tytułu zawartej umowy o podwykonawstwo,

§ 6

1. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy place robót w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
2. Nadzór nad realizacją niniejszej umowy ze strony Zamawiającego prowadził będzie Pan
3. Funkcję kierownika robót ze strony Wykonawcy prowadził będzie Pan(i)

§ 7

Niezależnie od obowiązków wymienionych w § 1 umowy Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczegółowe:

1. Informowania inspektora nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających. Jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach inspektora nadzoru zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego.
2. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części lub urządzeń w toku realizacji – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego.





§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się na terenie budowy, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa.
2. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie składował i usuwał wszelkie urządzenia pomocnicze, zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
3. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót.

§ 9

1. Wykonawca może zlecić zgodnie ze złożoną ofertą, wykonanie części robót lub usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia projekt umowy z podwykonawcą. Projekt umowy pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą powinien w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią.
3. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca zawierając umowy z podwykonawcami zapewni zamieszczenie w tych umowach klauzul zabezpieczających realizację wykonania umowy, co najmniej w takim zakresie jaki wynika z niniejszej umowy.
5. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
6. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
7. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia funkcji koordynacyjnych w stosunku do podwykonawców, z którymi zawarł umowę.
9. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
10. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego na podstawie art. 647¹ § 5 Kc i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.
11. Zamawiający dokona zapłaty powyższej kwoty z płatności przysługującej Wykonawcy.
12. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.





13. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.
14. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 10

1. Wykonawca zgłosi na piśmie Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, co najmniej w ostatnim dniu terminu zakończenia przedmiotu umowy, przedkładając wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności dziennik budowy, świadectwa jakości, certyfikaty i atesty.
2. Zamawiający wyznacza termin rozpoczęcia odbioru robót w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru stwierdzone zostaną wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
6. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym rozpoczynają swój bieg terminy w zakresie gwarancji i rękojmi.

§ 12

1. Wykonawca zapewnia o wykonaniu wysokiej jakości robót na podstawie niniejszej umowy. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na zrealizowane roboty stanowiące przedmiot umowy, zgodnie z postanowieniem ust. 2.
2. W protokole odbioru końcowego Wykonawca udzieli gwarancji jakości na warunkach określonych w ust. 4 i 5, na okres 3 lat, której termin rozpocznie bieg od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Protokół odbioru końcowego, o którym mowa w ust. 2, stanowi równocześnie dokument potwierdzający udzielenie przez Wykonawcę gwarancji.
4. Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad i usterek ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji, w terminie wskazanym w skierowanym do Wykonawcy wezwaniu do usunięcia ujawnionych wad lub usterek, przypadającym każdorazowo nie później niż w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania, przy czym Wykonawca przystąpi do usuwania wad i usterek każdorazowo nie później, niż w terminie do 7 dni od dnia otrzymania wezwania od Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszystkich kosztów związanych z usunięciem wad lub usterek ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji.
6. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do usunięcia wad lub usterek ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji w terminie 14 dni od dnia wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do usunięcia wad lub usterek, względnie nie usunięcia ujawnionych wad lub usterek w odpowiednim terminie, Zamawiający uprawniony będzie





do zlecenia ich usunięcia innemu wykonawcy, do czego Wykonawca upoważnia niniejszym Zamawiającego.

§ 13

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto ustalonego w umowie za każdy dzień opóźnienia.
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w okresie rękojmi za wady lub gwarancji w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień opóźnienia w usunięciu, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy 10 % wynagrodzenia umownego netto.
3. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
4. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego netto za roboty, od realizacji których odstąpił.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

§ 14

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
 - 2) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 4) wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn, oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
2. Odstąpienie od umowy z przyczyn wymienionych w ust. 1 pkt. 1) nie rodzi obowiązku zapłaty kary umownej.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Strony mogą złożyć oświadczenie o odstąpieniu do końca okresu wskazanego w § 12 ust. 2.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obowiązują następujące obowiązki szczegółowe:





- 1) w terminie do dni 7 od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia.
- 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy.
- 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
- 4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
- 5) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 10 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego wzniesione lub dostarczone.
- 6) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane od dnia odstąpienia,
 - odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń określonych w ust. 4 pkt 3.
 - przejścia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 15

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego (wg § 4), tj. w wysokości złotych (słownie:).
2. Całość zabezpieczenia tj. złotych została wniesiona przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w trybie określonym w art. 149 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie stanowi zmiany treści umowy.
5. Zwrot wniesionego zabezpieczenia:
 - 70 % ustalonej wartości zabezpieczenia gwarantująca należyte wykonanie przedmiotu umowy, zostanie zwrócona w ciągu 30 dni po zakończeniu odbioru końcowego robót i stwierdzeniu przez Zamawiającego, że roboty wykonane zostały w sposób należyty,
 - 30 % wartości zabezpieczenia zwrócona zostanie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
6. W przypadku powstania po stronie Zamawiającego roszczeń w stosunku do Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy oraz uchylania się Wykonawcy od zadośćuczynienia tym roszczeniom, kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy wraz z powstałymi odsetkami zostanie, w części koniecznej, przeznaczona zgodnie z umową do pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji jakości lub rękojmi za wady.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości lub rękojmi za wady. Niedopuszczalne jest ograniczenie odpowiedzialności Wykonawcy do wysokości kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.





§ 16

Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w formie aneksu, w sytuacji zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego, lub w sytuacji określonej w dziale 16 punkt 16.2 SIWZ.

§ 17

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z tym, że jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, natomiast dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Mazowsze.
serce Polski

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO





DOKUMENTACJA TECHNICZNA

(załącznik w oddzielnych plikach)

