

„Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013
„Dotacje na Innowacje - Inwestujemy w Waszą przyszłość”

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zamówienie udzielane w trybie
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA:

ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ I INSTALACJĄ SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO, SERWISU
ZESTAWÓW, MODERNIZACJA ZESTAWÓW
DLA GOSPODARSTW DOMOWYCH ORAZ JEDNOSTEK PODLEGŁYCH W RAMACH
PROJEKTU: „Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia”

Zatwierdzam:

1. Wybór trybu postępowania o udzielenie zamówienia
2. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia

.....

data: 21.08.2014 r.

„Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013
„Dotacje na Innowacje - Inwestujemy w Waszą przyszłość”

SPIS TREŚCI

Rozdział	Nazwa rozdziału	Nr strony
I	NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	3
II	TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA	3
III	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	4
IV	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	6
V	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW	6
VI	INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH	7
VII	INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	11
VIII	WADY	14
IX	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	15
X	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT	15
XI	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	16
XII	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	17
XIII	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT	17
XIV	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	18
XV	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	20
XVI	ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIARANEJ UMOWY	20
XVII	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW	21

„Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013
„Dotacje na Innowacje - Inwestujemy w Waszą przyszłość”

Rozdział I.

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1.1 Zamawiającym jest:

GMINA JASTRZĘBIA Jastrzębia 110; 26-631 Jastrzębia

tel. 48 384 05 05, fax 48 384 05 04, e-mail: urząd@jastrzebia.pl

Godziny urzędowania: w poniedziałek do piątku: 8.00 – 16.00
od wtorku do piątku: 7.00 – 15.00

1.2 Informacje dotyczące zamówień publicznych umieszczone są na stronie internetowej Zamawiającego, w części “Przetargi” (www.bip.jastrzebia.pl).

1.3 Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych
- strona internetowa Zamawiającego: www.jastrzebia.pl
- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

Rozdział II.

TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

2.1 Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – tekst jednolity opublikowany w Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami, zwana w treści „Pzp”.

2.2 Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

2.3 Podstawa prawna wyboru trybu udzielania zamówienia publicznego – art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Pzp.

2.4 Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm),
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. poz. 231),
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. poz. 1692),
- 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. poz. 1735),
- 5) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2014 poz. 121),
- 6) Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).

„Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013
„Dotacje na Innowacje - Inwestujemy w Waszą przyszłość”

Rozdział III.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1 Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia:

- 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
- 4) Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów ani udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
- 5) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 6) Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
- 7) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 8) Przedmiot zamówienia współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach działania 8.3. Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion; oś priorytetowej 8. Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki; Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013; Projektu pn. „Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia”.

3.2 Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień:

30.21.30.00-5 Komputery osobiste

30.23.13.00-0 Monitory ekranowe

30.23.72.00-1 Akcesoria komputerowe

50.30.00.00-8 Usługi w zakresie napraw i konserwacji i podobne usługi dotyczące komputerów, sprzętu biurowego, sprzętu telekomunikacyjnego i audiowizualnego

48.00.00.00-8 Pakiety programowania i systemy informatyczne

3.3 Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą i instalacją sprzętu komputerowego z oprogramowaniem modernizacją, serwis zakupionego sprzętu komputerowego oraz szkoleniem dla jednostek podległych i gospodarstw domowych z terenu Gminy Jastrzębia, w ramach projektu „Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia.”, jak niżej:

- 1) Komputery stacjonarne
- 2) Oprogramowanie
- 3) Monitory
- 4) Modernizacja
- 5) Serwis Zestawów

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, jego minimalne wymagania i ilości, zawarty jest w *Załączniku nr 1a* do niniejszej SIWZ.

UWAGA!

W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia, w jakiegokolwiek części opisu lub innej części SIWZ, zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie materiałów urządzeń bądź przedmiot zamówienia został opisany za pomocą nazw własnych, norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów

„Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013
„Dotacje na Innowacje - Inwestujemy w Waszą przyszłość”

odniesienia, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów i urządzeń równoważnych opisywanym, z zastrzeżeniem, że gwarantują one realizację zamówienia w zgodzie z opisem przedmiotu zamówienia i zapewniają uzyskanie parametrów technicznych i funkcjonalno – użytkowych nie gorszych od założonych. **Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp, Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.**

3.4 Ustalenia organizacyjne związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia i wymagania stawiane Wykonawcy:

- 1) Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia w okresie realizacji umowy, jak i w okresie trwania gwarancji.
- 2) Przedmiot zamówienia powinien być wykonany kompletnie, z należytą starannością, rozumianą jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia, zgodnie ze SIWZ, obowiązującymi przepisami prawa, polskimi i europejskimi normami.
- 3) Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia na własny koszt (uwzględniając koszty dostawy, załadunku, rozładunku, opakowania, instalacji, ubezpieczenia i transportu do miejsca wskazanego w ppkt. 5) niniejszego punktu
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego zabezpieczenia przedmiotu zamówienia podczas transportu do miejsca dostawy wskazanego przez Zamawiającego.
- 5) Miejscem dostawy, instalacji i serwisu oraz modernizacji przedmiotu zamówienia będą: jednostki podległe i 100 gospodarstw domowych, z terenu Gminy Jastrzębia, odpowiednio jak niżej:
 - a) Publiczne Gimnazjum w Jastrzębi
 - b) Publiczna Szkoła Podstawowa w Jastrzębi
 - c) Samorządowe Przedszkole w Jastrzębi
 - d) Publiczna Szkoła Podstawowa w Bartodziejach
 - e) Publiczna Szkoła Podstawowa w Kozłowie
 - f) Publiczna Szkoła Podstawowa w Lesiowie
 - g) Publiczna Szkoła Podstawowa w Mąkosach Starych
 - h) Publiczna Szkoła Podstawowa w Woli Goryńskiej
 - i) Gospodarstwa domowe znajdują się na terenie Gminy Jastrzębia.

Dokładny adres gospodarstw domowych, w celu realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający wskaże Wykonawcy wybranemu w przedmiotowym postępowaniu, z którym zostanie zawarta umowa.

- 6) Zamawiający, najpóźniej w dniu zawarcia umowy z Wykonawcą, przekaze zestawienie ilościowe sprzętu z podziałem na miejsca dostaw wraz z instalacją i późniejszym serwisem.
- 7) Dostarczony przedmiot zamówienia winien: być fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieeksploatowany, posiadać gwarancje producenta (minimalne wymagania dotyczące gwarancji zawarte są w Specyfikacji technicznej sprzętu, stanowiącej *Załącznik nr 1b* do niniejszej SIWZ), niezbędne certyfikaty bezpieczeństwa, licencje na oprogramowanie oraz winien spełniać wszelkie wymogi przewidziane obowiązującymi przepisami dla tego typu wyrobów i nie może być przedmiotem roszczeń osób trzecich.
- 8) Inne wymagania określone zostały, odpowiednio w: Specyfikacji technicznej sprzętu, stanowiącej *Załącznik nr 1b* do SIWZ, Istotnych Warunkach Umowy, stanowiących *Załącznik nr 7* do SIWZ oraz innych aktach wykonawczych wynikających z przepisów prawa.

„Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013
„Dotacje na Innowacje - Inwestujemy w Waszą przyszłość”

Rozdział IV.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 4.1 Przedmiot zamówienia w zakresie dostawy sprzętu wraz z instalacją i konfiguracją oprogramowania winien być zrealizowany 30 dni od podpisania umowy (z wyłączeniem serwisu i modernizacji).
- 4.2 Przedmiot zamówienia w zakresie serwisu przedmiotowego sprzętu winien być zrealizowany od 01.10.2014 r. do 31.10.2015 r.
- 4.3 Datą zrealizowania przedmiotu zamówienia w zakresie dostawy będzie data protokolarnego odbioru końcowego dostawy, podpisanego przez wyznaczone osoby Strony umowy, kompletnej dostawy wraz z jej instalacją, oprogramowaniem i z wszystkimi wymaganymi dokumentami.
- 4.4 Datą zrealizowania przedmiotu zamówienia w zakresie serwisu będzie data protokolarnego odbioru końcowego serwisu, podpisanego przez wyznaczone osoby Strony umowy, z wymaganymi dokumentami.

Rozdział V.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki w postępowaniu, w szczególności dotyczące:
 - 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia;
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej;
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 5.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, **przedstawiając w tym celu, razem z ofertą, pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**
- 5.3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 5.4. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
- 5.5. Ocena spełnienia wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty oraz oświadczenia, zgodnie z formułą: spełnia – nie spełnia.
- 5.6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

„Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013
„Dotacje na Innowacje - Inwestujemy w Waszą przyszłość”

- 1) Jest niezgodna z Pzp,
 - 2) Jej treść nie odpowiada treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp,
 - 3) Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 6) Zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 Pzp,
 - 8) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 5.7. O wykluczeniu z postępowania oraz o odrzuceniu oferty wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

Rozdział VI.

INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH

6.1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- 1) Wypełniony i podpisany **Formularz Ofertowy**, z wykorzystaniem wzoru – *Załącznik nr 1 do SIWZ*
- 2) **Oświadczenie** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 Pzp, z wykorzystaniem wzoru – *Załącznik nr 2 do SIWZ*.
- 3) **Informacja o przynależności do grupy kapitałowej**, z wykorzystaniem wzoru – *Załącznik nr 3 do SIWZ*.
- 4) **Pełnomocnictwo** (oryginał lub kopia uwierzytelniona notarialnie) osoby/osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.

6.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 Pzp Wykonawca składa następujące dokumenty:

- 1) **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia, z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 1) Pzp, z wykorzystaniem wzoru – *Załącznik nr 4 do SIWZ*.
- 2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.3 W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną do wykonania zamówienia wiedzę i doświadczenie, dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia oraz znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, do oferty należy dołączyć oświadczenie, o którym mowa w pkt. 6.1 ppkt 2) SIWZ, oraz:

- 1) **Oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, z wykorzystaniem wzoru - *Załącznik nr 5 do SIWZ*.

„Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013
„Dotacje na Innowacje - Inwestujemy w Waszą przyszłość”

- 2) **Pisemne zobowiązanie** innych podmiotów do udostępnienia Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (*jeżeli dotyczy*) – Załącznik nr 6 do SIWZ.

6.4 W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy i usługa serwisu odpowiadają określonym przez Zamawiającego, w *Załączniku nr 1b* do SIWZ, minimalnym wymaganiom, Wykonawca do oferty składa dokumenty, które zamawiający wymaga aby zostały załączone w załączniku nr 1 b.

6.5 Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:

- 1) Wszystkie dokumenty w niniejszym postępowaniu winny być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty tzn. wszystkie zapisane strony oferty (w tym wszystkie zapisane strony jej załączników) winny być podpisane przez osoby jak wyżej, z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”, z zastrzeżeniem, iż:
 - a) pełnomocnictwo złożone w ofercie (*jeżeli dotyczy*) należy złożyć w oryginale lub kopii uwierzytelnionej notarialnie,
 - b) pisemne zobowiązanie złożone w ofercie (*jeżeli dotyczy*) należy złożyć w oryginale. Zobowiązanie podmiotów trzecich do udostępniania zasobów, złożone w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, nie spełnia wymogu formy pisemnej, określonej w przepisie art. 26 ust. 2b ustawy Pzp,
- 2) Za podpis Zamawiający uważa:
 - a) własnoręcznie złożony podpis, na podstawie którego można zidentyfikować imię i nazwisko osoby składającej podpis i/lub
 - b) własnoręcznie złożony podpis, tzw. parafkę wraz z pieczętką imienną/imieniem i nazwiskiem napisanym pismem komputerowym na podstawie której można zidentyfikować imię i nazwisko osoby składającej podpis i/lub
 - c) własnoręcznie złożony podpis, tzw. parafkę przy innym podpisie tej samej osoby umożliwiającym zidentyfikowanie imienia i nazwiska osoby składającej tzw. parafkę (zamiast pieczętki),
 - d) samą tzw. parafkę, jeżeli została ona złożona na którejkolwiek ze stron w sposób, o którym mowa w lit. b) i/lub c)
- 3) Za potwierdzenie za zgodność z oryginałem Zamawiający uważa złożenie na kopii dokumentu podpisu „za zgodność z oryginałem” – własnoręcznie lub za pomocą pieczętki wraz z podpisem osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do złożenia oferty w sposób, o którym mowa w punkcie 2) lit. od a) do d), z zastrzeżeniem, że podpis złożony w sposób, o jakim mowa w punkcie 2) lit. d) również będzie traktowany przez Zamawiającego, jako potwierdzenie za zgodność z oryginałem.
- 4) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 5) Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów.
- 6) Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 7) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub kopii notarialnie poświadczonej dokumentów wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

„Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013
„Dotacje na Innowacje - Inwestujemy w Waszą przyszłość”

- 8) Oferta winna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w specyfikacji Zamawiającego.
 - 9) Oferta (tj. wszystkie zapisane strony oferty - w tym wszystkie zapisane strony jej załączników) winna być podpisana przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania, zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.
 - 10) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
 - 11) Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz zawierać odpowiedzi na wszystkie pytania.
 - 12) Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji, mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik niniejszego postępowania, stanowi podstawę do wykluczenia z postępowania.
- 6.6 Postanowienia dotyczące wnoszenia **oferty wspólnej** przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne/porozumienia między podmiotami):
- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego spełniają łącznie, z tym że żaden z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu.
 - 2) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zażąda, w wyznaczonym terminie, złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (dla spółek cywilnych utworzonych przez osoby fizyczne może to być umowa spółki), podpisanych przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia. Umowa ta winna zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
 - a) zakresu usługi przewidzianej do wykonania
 - b) terminów realizacji
 - 3) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a **pełnomocnictwo/upoważnienie** do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców, winno być dołączone do oferty.
 - 4) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
 - 5) Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w SIWZ, a wymienione w punktach:
 - a) pkt 6.1 ppkt 2) – składa co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie,
 - b) 6.1 ppkt 3) i pkt 6.2 ppkt 1), 2) – składa każdy z wykonawców oddzielnie, pozostałe składane są wspólnie.
 - 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

„Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013
„Dotacje na Innowacje - Inwestujemy w Waszą przyszłość”

6.7 Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
 - a) punkcie 6.2 ppkt.2), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) pozostałe oświadczenia/dokumenty składa zgodnie, z uwzględnieniem postanowień zawartych w niniejszej SIWZ.
- 2) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, o których mowa w ppkt 1) lit. a), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych odpowiednio w ppkt 1) lit. a).

6.8 Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:

- 1) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę, w terminie nie późniejszym niż wyznaczony termin składania ofert.
- 2) Dokumenty **niejawne**, składane w ofercie, Wykonawca wydziela lub oznacza klauzulą: NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA.
- 3) Po dokonaniu czynności otwarcia ofert komisja Zamawiającego dokona analizy ofert, które w tej części mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania na ich wniosek. Dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem niepodlegających ujawnieniu oraz za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.
- 4) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 Pzp.
- 5) Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 6) Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

Rozdział VII.

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

„Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013
„Dotacje na Innowacje - Inwestujemy w Waszą przyszłość”

Wszelka korespondencja prowadzona z Zamawiającym winna być sporządzona w języku polskim.

7.1 Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych dokumentów:

- 1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (poczta elektroniczna), przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem iż dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca winien złożyć, pod rygorem nieważności, z zachowaniem formy pisemnej.
- 2) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane z zachowaniem formy pisemnej, należy kierować na adres Zamawiającego podany w Rozdziale I niniejszej specyfikacji.
- 3) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane za pomocą faksu, należy kierować na numer faksu Zamawiającego podany w Rozdziale I niniejszej specyfikacji, z zastrzeżeniem iż nie dotyczy to dokumentów składanych na wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, które Wykonawca winien złożyć, pod rygorem nieważności, z zachowaniem formy pisemnej.
- 4) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane za pomocą poczty elektronicznej, należy kierować na adres poczty elektronicznej Zamawiającego podany w Rozdziale I niniejszej specyfikacji, z zastrzeżeniem iż nie dotyczy to dokumentów składanych na wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, które Wykonawca winien złożyć, pod rygorem nieważności, z zachowaniem formy pisemnej.
- 5) Każda ze Stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub poczty elektronicznej. W przypadku, gdy Wykonawca nie potwierdzi otrzymania korespondencji, o której mowa powyżej, będzie się uważać, że dowód jej nadania za pomocą faksu lub poczty elektronicznej stanowi datę jej otrzymania przez Wykonawcę.
- 6) W przypadku, gdy przesłane za pomocą faksu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne Zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w SIWZ sposobów.

7.2 Wyjaśnienia treści SIWZ:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem ppkt 2) niniejszego punktu.
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego (pkt 11.1 niniejszej specyfikacji) terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w ppkt 2), po upływie którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ bez rozpoznania.
- 4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej określonej w Rozdziale I niniejszej specyfikacji.

„Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013
„Dotacje na Innowacje - Inwestujemy w Waszą przyszłość”

- 5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

7.3 Modyfikacja treści specyfikacji:

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów przekazane zostaną niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej Zamawiającego.
- 3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- 4) Jeżeli wprowadzona modyfikacja niniejszej SIWZ nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne.
- 5) Jeżeli wprowadzona modyfikacja specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofercie, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Pzp.
- 6) Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, Zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Zamawiającego.

7.4 Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert:

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający wzywa Wykonawców do uzupełnienia, w określonym terminie, odpowiednich oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających spełnienie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, lub pełnomocnictw, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 26 ust. 3 Pzp.

Uzupełniane oświadczenia i dokumenty winny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

- 2) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:
 - a) spełnienie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu,
 - b) spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego.
- 3) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 4) Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając

„Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013
„Dotacje na Innowacje - Inwestujemy w Waszą przyszłość”

o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie takiej omyłki, podlega odrzuceniu.

- 5) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 6) Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

7.5 Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

- 1) Osobami, ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:

- a) w sprawach przedmiotu zamówienia

- p. Michał Obrzydziński – 48 384-05-05, michal@jastrzebia.pl

- b) w sprawach procedury przetargowej

- p. Elżbieta Pietruszewska – 603-842-841, projektyunijne@jastrzebia.pl

7.6 Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem, mailem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:

- 1) Nazwę i adres Wykonawcy,
- 2) Nr telefonu i faksu, e-mail,
- 3) Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,

SIWZ można także odebrać (po uprzednim zgłoszeniu faksem, e-mail lub pismem, Zamawiającemu takiego zamiaru) w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie, w godzinach urzędowania Zamawiającego lub pobrać drogą elektroniczną ze strony internetowej Zamawiającego.

Rozdział VIII.

WADIUM

8.1 Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 20.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100 zł). Wadium musi obejmować okres związania z ofertą.

8.2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

8.3 Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) W pieniądzu – wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego
- 2) W poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
- 3) W gwarancjach bankowych
- 4) W gwarancjach ubezpieczeniowych
- 5) W poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

8.4 Wadium wnoszone w pieniądzu należy płacić przelewem na rachunek bankowy Gminy Jastrzębia, która jest organem wykonawczym Zamawiającego Bank BS Radom Nr **10 9147 0009 0021 0656 2000 0012**

„Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013
„Dotacje na Innowacje - Inwestujemy w Waszą przyszłość”

z dopiskiem: WADIUM – ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ I INSTALACJĄ SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO. Kopię przelewu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę zaleca się dołączyć do składanej oferty.

- 8.5** Wadium wnoszone w pieniądzu będzie uważane za wniesione prawidłowo wówczas, **jeżeli kwota wymaganego wadium będzie znajdowała się na wskazanym koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.**
- 8.6** W przypadku, gdy Wykonawca wybierze wadium w postaci niepieniężnej, oryginał dokumentu należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy w Jastrzębi. Kserokopie dowodu wniesienia wadium należy dołączyć do oferty/ lub złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy w Jastrzębi.
- 8.7** Polisa, poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę wadium winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium, zgodnie z warunkami SIWZ, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.
- 8.8** Oferta, niezabezpieczona wadium w jednej lub kilku z podanych wyżej form, zostanie wykluczona bez rozpatrywania.
- 8.9** Okoliczności i zasady zwrotu wadium określa art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział IX.

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 9.1** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.2** Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 9.3** W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 9.4** Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

Rozdział X.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 10.1** Wykonawca może złożyć jedną ofertę - sam, lub jako partner w konsorcjum/spółce cywilnej/porozumieniu z innym podmiotem.
- 10.2** Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 10.3** Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 10.4** Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 10.5** Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 10.6** Oferta winna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny, pismem czytelnym.
- 10.7** Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie, poprzez przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie poprawnego oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 10.8** Wskazany jest, by pierwsza strona oferty zawierała spis wszystkich dokumentów znajdujących się w kopercie/opakowaniu – brak takiego spisu nie skutkuje odrzuceniem oferty.
- 10.9** Opis szczegółowych wymagań dotyczących dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu znajduje się w Rozdziale VI „Informacje o oświadczeniach i dokumentach”, niniejszej SIWZ.

„Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013
„Dotacje na Innowacje - Inwestujemy w Waszą przyszłość”

- 10.10 Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości zdekompletowania zawartości oferty. Zamawiający nie odpowiada za brakujące strony w ofercie, jeżeli oferta nie jest trwale spięta.
- 10.11 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w Rozdziale I niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym **adresem Wykonawcy** oraz oznaczone w sposób następujący:

„PRZETARG NIEOGRANICZONY

**Oferta na: ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ I INSTALACJĄ SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO,
SERWISU ZESTAWÓW, MODERNIZACJA ZESTAWÓW
DLA GOSPODARSTW DOMOWYCH ORAZ JEDNOSTEK PODLEGLYCH W RAMACH
PROJEKTU: Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia”**

-

NIE OTWIERAĆ PRZED 02.09.2014 r. godz. 10:15”

- 10.12 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
- 10.13 Przygotowując ofertę, Wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na SIWZ, którą należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.
- 10.14 Postanowienia dotyczące przetwarzania danych osobowych:
- 1) Wykonawca, składając ofertę, wyraża jednocześnie zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego, uczestników postępowania oraz inne uprawnione podmioty, danych osobowych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) zawartych w ofercie oraz w załącznikach do niej;
 - 2) Zamawiający informuje, że dane osobowe, o których mowa w ppkt 1) przetwarzane są w celu wypełnienia prawnie usprawiedliwionego celu, jakim jest, w szczególności:
 - a) przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - b) zawarcie i realizacja umowy z wyłonionym w niniejszym postępowaniu Wykonawcą,
 - c) dokonanie rozliczenia i płatności związanych z realizacją umowy,
 - d) przeprowadzenie ewentualnych postępowań kontrolnych i/lub audytu przez komórki Zamawiającego i inne uprawnione podmioty.

Rozdział XI.

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 11.1 Oferty należy składać do dnia **02.09.2014 roku do godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego – Sekretariat Urzędu Gminy w Jastrzębi – Jastrzębia 110; 26-631 Jastrzębia. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego, na adres wskazany powyżej.
- 11.2 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 11.3 Zmiany dotyczące treści oferty winny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres Zamawiającego podany w punkcie 11.1, w sposób opisany w Rozdziale X niniejszej specyfikacji

„Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013
„Dotacje na Innowacje - Inwestujemy w Waszą przyszłość”

- i dodatkowo opatrzone napisem „Zmiana”. Podobnie w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty – opatrzone napisem „Wycofanie”.
- 11.4 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **02.08.2014 roku o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego, w budynku Urzędu Gminy w Jastrzębi; Jastrzębia 110 – sala konferencyjna.
- 11.5 Otwarcie ofert jest jawne.
- 11.6 Koperty oznaczone „Wycofane” otwierane będą w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.
- 11.7 Koperty oznaczone „Zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.
- 11.8 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert przewodniczący komisji przetargowej poda nazwy oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 11.9 Informacje ogłaszane w trakcie otwarcia ofert zostaną niezwłocznie przekazane wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

Rozdział XII.

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 12.1 Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia, należy obliczyć na podstawie załączonego Formularza Cenowego (*Załącznik 1a do SIWZ*) i przedstawić w „Formularzu Ofertowym” stanowiącym *Załącznik nr 1* do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 12.2 Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT, z dokładnością do jednego grosza, czyli do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie dopuszcza podawania cen ofertowych w walutach obcych.
- 12.3 Zaoferowana przez Wykonawcę cena winna obejmować wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia, warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia, zyskiem Wykonawcy, wszystkimi wymaganymi przepisami podatkami i opłatami, w tym podatek VAT, oraz w szczególności związane z: dostawą, załadunkiem, rozładunkiem, opakowaniem, ubezpieczeniem, transportem do miejsca wskazanego w niniejszej SIWZ (patrz pkt 3.4 ppkt 5) wraz z zainstalowaniem przedmiotowego sprzętu i wymagany serwisem.
- 12.4 Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za zrealizowane zamówienie była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
- 12.5 W przypadku zatrudnienia podwykonawcy/-ów Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy.

Rozdział XIII.

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

- 13.1 Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

„Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013
„Dotacje na Innowacje - Inwestujemy w Waszą przyszłość”

- 1) Oferta, co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - 2) Z ilości i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
 - 3) Złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
 - 4) Oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - 5) Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
- 13.2 W niniejszym postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena – waga 100%. Oferty oceniane będą na podstawie ceny całkowitej brutto, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Ofertowym, stanowiącym *Załącznik nr 1* do niniejszej SIWZ. Oferta z najniższą ceną (spośród ważnych złożonych ofert) otrzyma maksymalną ilość punktów – 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według wzoru podanego poniżej. Ilość punktów będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku, wg zasad matematycznych, tj. wartości równe lub wyższe od 5 – w górę, a poniżej 5 – w dół. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty.
- $$P = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times W_g 100\%$$
- P – otrzymane punkty
C_n – cena najniższa spośród badanych ofert
C_b – cena badanej oferty
W_g – oznacza wagę kryterium (w %) = 100 %
- 13.3 Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.
- 13.4 Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej ofertach.
- 13.5 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 13.6 Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tę, która otrzyma największą ilość punktów.

Rozdział XIV.

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

- 14.1 Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
- 1) Nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
 - 2) Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
 - 3) Zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
 - 4) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

„Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013
„Dotacje na Innowacje - Inwestujemy w Waszą przyszłość”

- 5) Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie, niepodlegającej unieważnieniu, umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 14.2 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 1) Ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) Złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 14.3 W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
- 14.4 Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej SIWZ.
- 14.5 Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wykonawców, podając w „Zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty” w szczególności:
- 1) Nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty oraz punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,
 - 3) Uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce,
 - 4) Termin, po upływie którego możliwe będzie zawarcie umowy.
- 14.6 Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie:
- 1) Nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną (e-mailem), lub
 - 2) Nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,
 - 3) W przypadku, gdy w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy lub złożono tylko jedną ofertę, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.
- 14.7 Miejsce i termin podpisania umowy zostaną uzgodnione z wyłonionym Wykonawcą.
- 14.8 Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu dokumentów jak niżej:
- 1) Harmonogramu realizacji umowy, z uwzględnieniem zestawienia ilościowego sprzętu z podziałem na miejsca dostaw i instalacji oraz serwisu.
 - 2) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: umowę regulującą współpracę tych wykonawców.
- 14.9 W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.
- 14.10 W zakresie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia obowiązują uregulowania pkt 6.6 niniejszej SIWZ.

„Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013
„Dotacje na Innowacje - Inwestujemy w Waszą przyszłość”

Rozdział XV.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVI.

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

- 16.1 Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie postanowienia i wymagania zawarte w SIWZ oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
- 16.2 Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie, z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
- 16.3 Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian umowy, w szczególności w zakresie:
- 1) Aktualizacji Harmonogramu realizacji umowy w miarę potrzeb, z zachowaniem terminu końcowego,
 - 2) Końcowego terminu wykonania przedmiotu umowy, w przypadku: przejściowego braku na rynku produktów wchodzących w skład przedmiotu umowy, udokumentowanego przez Wykonawcę; wystąpienia okoliczności siły wyższej – jako siłę wyższą należy rozumieć zdarzenia niezależne od żadnej ze Stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiło po dniu wejścia w życie umowy, w szczególności: wojny, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, strajki oraz akty władzy i administracji publicznej,
 - 3) Zmiana adresu gospodarstwa domowego, będącego Beneficjentem Ostatecznym,
 - 4) Typu urządzeń stanowiących przedmiot umowy, w przypadku :
 - a) wprowadzenia na rynek zmodyfikowanego lub udoskonalonego urządzenia o parametrach równych lub wyższych określonych w umowie – przy zachowaniu zaoferowanych cen,
 - b) wycofania z produkcji lub dystrybucji oferowanego sprzętu i zaproponowanie innego – przy zachowaniu parametrów technicznych i funkcjonalnych nie gorszych niż urządzeń przyjętych do oferty, przy zachowaniu zaoferowanych cen, terminu wykonania i innych warunków udzielenia zamówienia zawartych w SIWZ. Wykonawca zapewni Zamawiającego pisemnie, iż zaoferowany sprzęt został wycofany z produkcji lub dystrybucji.
 - 5) Wynagrodzenia, w przypadku zmiany wysokości podatku VAT, w stopniu i terminie odpowiadającym tym zmianom, przy zachowaniu ceny netto.
- 16.4 Treść istotnych dla stron postanowień, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi *Załącznik nr 7* do niniejszej SIWZ.
- 16.5 W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
- 16.6 Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

Rozdział XVII.

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

„Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013
„Dotacje na Innowacje - Inwestujemy w Waszą przyszłość”

- 17.1 Środki ochrony prawnej (odwołanie, skarga do sądu), zgodnie z Działem VI ustawy Prawa Zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 17.2 Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.
- 17.3 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 17.4 Odwołanie powinno wskazywać wykonanie lub zaniechanie czynności przez Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadnienia wniesienia odwołania.
- 17.5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Komisji Odwoławczej w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp, w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeśli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Ustawy Pzp (faksem, drogą elektroniczną), albo 10 dni jeśli zostały przesłane w inny sposób. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innych niż powyżej, wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Jeśli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie - 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia - 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 17.6 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania może nastąpić za pomocą jednego ze sposobów określonych w pkt 7.1 niniejszej SIWZ, z zachowaniem zasad tam określonych.
- 17.7 Brak przekazania Zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.
- 17.8 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:

Integralną część niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowią:

- | | |
|-----------------|--|
| Załącznik nr 1 | - Formularz Ofertowy |
| Załącznik nr 1a | - Specyfikacja techniczna sprzętu |
| Załącznik nr 2 | - Oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków |
| Załącznik nr 3 | - Informacja o przynależności do grupy kapitałowej |

„Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013
„Dotacje na Innowacje - Inwestujemy w Waszą przyszłość”

- Załącznik nr 4 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 5 - Oświadczenie o kwalifikacjach
Załącznik nr 6 - Zobowiązanie
Załącznik nr 7 - Istotne warunki umowy

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY

Wykonawca

z siedzibą:

NIP: Regon :

Tel....., fax..... e-mail:

W związku z postępowaniem na udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Z ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ I INSTALACJĄ SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO, SERWISU
ZESTAWÓW, MODERNIZACJA ZESTAWÓW**

**DLA GOSPODARSTW DOMOWYCH ORAZ JEDNOSTEK PODLEGŁYCH W RAMACH
PROJEKTU: „Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia”**

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej SIWZ wraz z załącznikami do niej oraz późniejszymi zmianami nroraz wyjaśnieniami nr.....
(wpisać należy numery zmian i/lub wyjaśnień do przetargu, jeśli takie były wydane przez Zamawiającego) w cenie:

brutto PLN:

słownie brutto:

lp	Nazwa sprzętu - opis : nazwa modelu, producenta	Min. okres gwarancji / serwisu	Ilość / sztuk	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6
1	Zestaw Komputerowy dla mieszkańców.....	5 lat*)	100		
2	Oprogramowanie systemowe i antywirusowe	-----	100		
3	Zestaw Komputerowy dla jednostek podległych.....	5 lat*)	95		
4	Oprogramowanie systemowe i antywirusowe	-----	95		

„Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013
„Dotacje na Innowacje - Inwestujemy w Waszą przyszłość”

					
5	Modernizacja zestawów komputerowych	-----	195		
6	Serwis zestawów komputerowych	01.10.2014-31.10.2015	230		
X	RAZEM	X	X	X	

- 1) Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w SIWZ.
- 2) **Wadium w kwocie zł zostało wniesione w dniu, w formie**
- 3) Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z SIWZ, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- 4) Oświadczamy, że załączone do SIWZ Istotne Warunki Umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- 5) Oświadczamy, że wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe.
- 6) Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie oraz sposób zgodny i z warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz załącznikami do niej.
- 7) Załącznikami do niniejszej oferty są¹:
 - a)
 - b)
 - c)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wraz z pieczęcią imienną)

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

¹ należy wymienić wszystkie dołączone dokumenty.

„Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013
„Dotacje na Innowacje - Inwestujemy w Waszą przyszłość”

Załącznik nr 2

OŚWIADCZENIE

Przystępując do niniejszego postępowania oświadczamy, że:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej czynności objętych niniejszym zamówieniem;
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączamy wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....

(miejscowość i data)

Podpisano:

.....

(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wraz z
pieczęcią imienną)

.....

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego za przedłożenie nierzetelnego lub poświadczającego nieprawdę oświadczenia.

„Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013
„Dotacje na Innowacje - Inwestujemy w Waszą przyszłość”

Załącznik nr 3

INFORMACJA

o przynależności do grupy kapitałowej

Przystępując do niniejszego postępowania, uwzględniając postanowienia art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych, informuję, że:

- a) należymy do grupy kapitałowej*, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), i w związku z tym, przedstawiamy w załączeniu do niniejszej informacji, wykaz firm powiązanych z nami kapitałowo,

„ (...) grupa kapitałowa to wszyscy przedsiębiorcy kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, a w tym ten przedsiębiorca (...)”

Po analizie załączonej listy Zamawiający będzie zwracał się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust.2 pkt 5) Pzp, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy. Oceniając wyjaśnienia, Zamawiający będzie brał pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań istniejących między przedsiębiorstwami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji.

lub

- b) nie należymy do grupy kapitałowej*.

**niepotrzebne skreślić*

.....
(miejscowość i data)

Podpisano:

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wraz z pieczęcią imienną)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

„Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013
„Dotacje na Innowacje - Inwestujemy w Waszą przyszłość”

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego za przedłożenie nierzetelnego lub poświadczającego nieprawdę oświadczenia.

Załącznik nr 4

OŚWIADCZENIE

Przystępując do niniejszego postępowania oświadczamy, że w stosunku do firmy, którą reprezentuję, brak jest podstaw do wykluczenia, z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych.

„ Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5 % wartości umowy;

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne

„Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013
„Dotacje na Innowacje - Inwestujemy w Waszą przyszłość”

przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienie, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.”

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączamy wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

.....
(miejscowość i data)

Podpisano:

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wraz z pieczęcią imienną)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

„Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013
„Dotacje na Innowacje - Inwestujemy w Waszą przyszłość”

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego za przedłożenie nierzetelnego lub poświadczającego nieprawdę oświadczenia.

Załącznik nr 5

OŚWIADCZENIE

Przystępując do niniejszego postępowania oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, do realizacji powierzonych im zadań.

Data:

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy wraz z pieczętą imienną)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego za przedłożenie nierzetelnego lub poświadczającego nieprawdę oświadczenia.

„Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013
„Dotacje na Innowacje - Inwestujemy w Waszą przyszłość”

Załącznik nr 6

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

ZOBOWIĄZANIE*

Firma:

.....

.....

.....

oświadcza, że zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy:.....

.....

następujące zasoby do wykonania zamówienia :

.....

.....

.....

.....

.....

na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:

**ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ I INSTALACJĄ SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO, SERWISU
ZESTAWÓW, MODERNIZACJA ZESTAWÓW**

**DLA GOSPODARSTW DOMOWYCH ORAZ JEDNOSTEK PODLEGLYCH W RAMACH
PROJEKTU: „Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia”**

Zobowiązanie zgodne z art. 26 ust. 2b Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

** Zobowiązanie podmiotów trzecich, do udostępniania zasobów, złożone w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, nie spełnia wymogu formy pisemnej, określonej w przepisie art. 26 ust. 2b ustawy Pzp.*

....., dn.

.....
Podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela
Wykonawcy

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego za przedłożenie nierzetelnego lub poświadczającego nieprawdę oświadczenia.

„Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013
„Dotacje na Innowacje - Inwestujemy w Waszą przyszłość”

Załącznik nr 7

ISTOTNE WARUNKI UMOWY
zawartej w dniu 2014 roku, w Jastrzębi

POMIĘDZY:

Gminą Jastrzębia

Z SIEDZIBĄ: 26-631 Jastrzębia, Jastrzębia 110

NIP: 796-294-26-60

REPREZENTOWANĄ PRZEZ:

Zdzisława Karasia – Wójta Gminy Jastrzębia, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Elżbiety Grys.

zwaną w umowie:

ZAMAWIAJĄCYM

a

.....
Z SIEDZIBĄ:

ZAREJESTROWANĄ W

POD NUMEREM KRS*/

DZIAŁAJĄCĄ* na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

WYSOKOŚĆ KAPITAŁU ZAKŁADOWEGO SPÓŁKI (tylko dla spółek kapitałowych)* w całości opłacony* (dotyczy spółek akcyjnych)

NIP:

**niepotrzebne skreślić*

REPREZENTOWANĄ PRZEZ:

.....
zwanym w umowie:

WYKONAWCĄ

o następującej treści:

„Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013
„Dotacje na Innowacje - Inwestujemy w Waszą przyszłość”

PRZEDMIOT UMOWY

1. W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zakup wraz z dostawą, instalacją i serwisem sprzętu komputerowego, serwisu zestawów, modernizacji zestawów dla gospodarstw domowych oraz jednostek podległych w ramach projektu „Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia”.
2. Szczegółowy opis i ilości przedmiotu umowy zostały ujęte w Formularzu Cenowym, stanowiącym *Załącznik nr 1* i Specyfikacji technicznej oferowanego sprzętu, stanowiącej *Załącznik nr 1a* do niniejszej umowy.
3. Przedmiot umowy posiada odpowiednio: aktualne aprobaty techniczne, certyfikaty zgodności, certyfikaty bezpieczeństwa, licencje na oprogramowanie, spełnia wymogi i jest zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, polskimi i europejskimi normami – jeżeli dotyczy.
4. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy kompletnie, z należytą starannością, rozumianą jako staranność profesjonalisty, właściwą dla działalności objętej zakresem przedmiotu niniejszej umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami, w terminie określonym w niniejszej umowie.
5. Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot niniejszej umowy bez zastrzeżeń.

§2

TERMIN WYKONANIA I ZMIANA UMOWY

1. Strony ustalają, że przedmiot niniejszej umowy zostanie zrealizowany, w zakresie:
 - 1) Dostawy sprzętu wraz z instalacją i konfiguracją oprogramowania w terminie 30 dni od podpisania umowy
 - 2) Serwisu zestawów komputerowych w terminie: od 01.10.2014 r. do 31.10.2015 r.,
- z wyłączeniem okresu gwarancyjnego.
2. Potwierdzeniem realizacji i jej terminu, w zakresie:
 - 1) Dostawy - będzie data protokolarnego odbioru końcowego kompletnej dostawy wraz z jej instalacją, oprogramowaniem i z wszystkimi wymaganymi dokumentami, podpisanego przez wyznaczone osoby Strony umowy.
 - 2) Serwisu - będzie data protokolarnego odbioru końcowego serwisu, podpisanego przez wyznaczone osoby Strony umowy, z wymaganymi dokumentami.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian umowy, w szczególności w zakresie:
 - 1) Aktualizacji Harmonogramu realizacji umowy w miarę potrzeb, z zachowaniem terminu końcowego,
 - 2) Końcowego terminu wykonania przedmiotu umowy, w przypadku: przejściowego braku na rynku produktów wchodzących w skład przedmiotu umowy, udokumentowanego przez Wykonawcę; wystąpienia okoliczności siły wyższej – jako siłę wyższą należy rozumieć zdarzenia niezależne od żadnej ze Stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiło po dniu wejścia w życie umowy, w szczególności: wojny, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, strajki oraz akty władzy i administracji publicznej,
 - 3) Zmiany adresu gospodarstwa domowego, będącego Beneficjentem Ostatecznym,
 - 4) Typu urządzeń stanowiących przedmiot umowy, w przypadku :

„Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013
„Dotacje na Innowacje - Inwestujemy w Waszą przyszłość”

- a) wprowadzenia na rynek zmodyfikowanego lub udoskonalonego urządzenia o parametrach równych lub wyższych określonych w umowie – przy zachowaniu zaoferowanych cen,
 - b) wycofania z produkcji lub dystrybucji oferowanego sprzętu i zaproponowanie innego – przy zachowaniu parametrów technicznych i funkcjonalnych nie gorszych niż urządzeń przyjętych do oferty, przy zachowaniu zaoferowanych cen, terminu wykonania i innych warunków udzielenia zamówienia zawartych w SIWZ. Wykonawca zapewni Zamawiającego pisemnie, iż zaoferowany sprzęt został wycofany z produkcji lub dystrybucji.
- 5) Wynagrodzenia, w przypadku zmiany wysokości podatku VAT, w stopniu i terminie odpowiadającym tym zmianom, przy zachowaniu cen jednostkowych netto, zawartych w Formularzu Ofertowym, stanowiącym *Załącznik nr 1* do niniejszej umowy.
4. Strona wnioskująca o zmianę umowy, każdorazowo przedkłada drugiej Stronie pisemne uzasadnienie o konieczności wprowadzenia zmiany do umowy.

§3

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za zrealizowanie przedmiotu umowy, określone zostało na podstawie oferty Wykonawcy, na kwotę ogółem:
- brutto: **zł**
- (słownie brutto:)
2. Cena jest stała i nie będą podlegać korektom w trakcie realizacji umowy.
3. Określone w ust. 1 wynagrodzenie Wykonawcy, zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy, warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu umowy, zyskiem Wykonawcy, wszystkimi wymaganymi przepisami podatkami i opłatami, w tym podatek VAT, oraz w szczególności związane z: dostawą, załadunkiem, rozładunkiem, opakowaniem, ubezpieczeniem i transportem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, o którym mowa w § 6 pkt 5 umowy, wraz z zainstalowaniem przedmiotowego sprzętu i jego serwisu.
4. Przedmiot zamówienia współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach działania 8.3. Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion; osi priorytetowej 8. Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki; Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013; Projektu pn. „Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia”.

§4

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie przedmiotu niniejszej umowy nastąpi na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 1 płatne będzie po zrealizowaniu przedmiotu umowy, z podziałem odpowiednio za:
- 6) Dostawę sprzętu wraz z instalacją i konfiguracją oprogramowania
 - 7) Serwis zestawów komputerowych.
 - 8) Modernizacja zestawów komputerowych

„Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013
„Dotacje na Innowacje - Inwestujemy w Waszą przyszłość”

3. Podstawą wystawienia faktur VAT będą, odpowiednio:
 - 1) Protokół końcowego odbioru, podpisany przez wyznaczonych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy (jeżeli dotyczy),
 - 2) Dostarczone Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w paragrafie 6 ust. 11 niniejszej umowy (jeżeli dotyczy).
4. Faktura VAT, wystawiona po zrealizowaniu umowy, odpowiednio za:
 - 1) Dostawę sprzętu wraz z instalacją i konfiguracją oprogramowania - płatna będzie przelewem w terminie do 30 dni, licząc od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego;
 - 2) Serwis zestawów komputerowych - płatna będzie przelewem, w cyklu/rozliczeniu miesięcznym (za wykonany serwis w terminie: od października 2014 roku do października 2015 roku), każdorazowo po należytym wykonaniu serwisu w danym miesiącu kalendarzowym, w terminie do 15 dnia następnego miesiąca kalendarzowego, po wykonaniu usługi, z zastrzeżeniem iż Zamawiający otrzyma daną fakturę do 10 dnia danego miesiąca rozliczeniowego,
 - 3) Modernizacja zestawów komputerowych - płatna będzie przelewem po wykonaniu jej w wrześniu-październiku 2015 w terminie do 30 dni, licząc od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego- z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze VAT.
5. Faktura za wykonanie przedmiotu umowy wystawiona będzie na: Gminę Jastrzębia, Jastrzębia 110, 26-631 Jastrzębia NIP: 796-294-26-60, który jest organem wykonawczym Zamawiającego.
6. W przypadku braku dowodów, o jakich mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma płatność faktury, przy czym powyższe nie stanowi opóźnienia w zapłacie i nie będzie skutkowało naliczeniem Zamawiającemu odsetek od nieterminowych płatności.
7. W przypadku nie wypełnienia zobowiązań wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę, zapłata za fakturę, o której mowa w § 4 ust. 1, zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych ustaloną w oparciu o zapisy umieszczone w § 7 umowy.
8. W przypadku błędnie wystawionej przez Wykonawcę faktury lub braku wymaganych do niej dokumentów, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, termin płatności liczony jest od daty: wpływu faktury korygującej lub dostarczenia faktury z kompletną dokumentacją do Zamawiającego.
9. Za datę płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy.
11. W przypadku zatrudnienia podwykonawcy/-ów Wykonawca jest zobowiązany do dokonania wynagrodzenia należnego podwykonawcy we własnym zakresie.

§5

GWARANCJA JAKOŚCI

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony sprzęt na warunkach określonych w Specyfikacji Technicznej oferowanego sprzętu, która stanowi *Załącznik nr 1a* do niniejszej umowy.
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania protokołu odbioru końcowego kompletnej dostawy wraz z instalacją zakupionego i dostarczonego sprzętu, i z wymaganym oprogramowaniem.
3. W przypadku stwierdzenia wady, Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić o niej Wykonawcę drogą do wyboru: mailową, faksem lub telefonicznie.

„Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013
„Dotacje na Innowacje - Inwestujemy w Waszą przyszłość”

4. Zgłaszanie awarii winno odbywać się w godzinach 8:00- 15:00 w dni robocze. Zgłoszenia odnotowane po godzinie 15:00 traktowane będą jako zgłoszenia dnia następnego.
5. W przypadku zgłoszeń awarii, wyznaczona osoba ze strony Zamawiającego odpowiedzialna będzie do rozstrzygnięcia ich zasadności oraz wyjaśniania przypadków nieuzasadnionych wezwań serwisowych.
6. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia, na swój koszt, ujawnionych przy odbiorze i/lub w okresie gwarancji, wad odnoszących się do przedmiotu umowy – w terminie uzgodnionym przez Strony, z zastrzeżeniem postanowień § 6 ust. 15.
7. W okresie gwarancji, wszelkie koszty napraw, w szczególności związane z dojazdem serwisanta na miejsce wskazane przez Zamawiającego celem dokonania naprawy, jak również koszty wszelkich materiałów i części zamiennych, za wyłączeniem materiałów i części eksploatacyjnych, ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca winien niezwłocznie przystąpić do usuwania wad po otrzymaniu zgłoszenia od Zamawiającego. Czas reakcji serwisu: od dnia zgłoszenia do końca następnego dnia roboczego, z uwzględnieniem postanowień pkt 4 niniejszego paragrafu.
9. Zamawiający ma prawo dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji po upływie jej terminu, jeżeli zgłosi Wykonawcy istnienie wady w okresie gwarancji.
10. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w uzgodnionym przez Strony terminie, Zamawiający zleci ich usunięcie innemu wykonawcom na koszt i ryzyko Wykonawcy.
11. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas od dnia reakcji serwisu do dnia usunięcia wady.
12. Gwarancja nie może ograniczać praw Zamawiającego do:
 - 1) Powierzania sprzętu i oprogramowania, stanowiącego przedmiot umowy, osobom trzecim, celem ich instalacji i konserwacji w miejscu eksploatacji;
 - 2) Przenoszenia dostarczonego sprzętu i oprogramowania, w związku ze zmianą siedziby Zamawiającego;
 - 3) Przekazywania dostarczonego sprzętu i oprogramowania do innych lokalizacji niż wymienione w § 6 pkt 5 niniejszej umowy.

§ 6

WARUNKI REALIZACJI

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie przedmiotu umowy w okresie realizacji umowy, jak i w okresie trwania gwarancji.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady zmniejszające wartość lub użyteczność zrealizowanego przedmiotu umowy, jak również za niezgodności między ilościami i/lub asortymentem zamówionym a dostarczonym i zafakturowanym.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia na własny koszt.
4. Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego zabezpieczenia przedmiotu umowy podczas transportu do miejsca dostawy wskazanego przez Zamawiającego.
5. Miejscem dostawy, instalacji i serwisu przedmiotu umowy są: jednostki podległe oraz 100 gospodarstw domowych, z terenu Gminy Jastrzębia odpowiednio jak niżej:
 - 1) Publiczne Gimnazjum w Jastrzębi
 - 2) Publiczna Szkoła Podstawowa w Jastrzębi
 - 3) Samorządowe Przedszkole w Jastrzębi

„Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013
„Dotacje na Innowacje - Inwestujemy w Waszą przyszłość”

- 4) Publiczna Szkoła Podstawowa w Bartodziejach
- 5) Publiczna Szkoła Podstawowa w Kozłowie
- 6) Publiczna Szkoła Podstawowa w Lesiowie
- 7) Publiczna Szkoła Podstawowa w Mąkosach Starych
- 8) Publiczna Szkoła Podstawowa w Woli Goryńskiej
- 9) Gospodarstwa domowe znajdują się na terenie Gminy Jastrzębia

Dokładny adres gospodarstw domowych, w celu realizacji przedmiotu umowy, stanowi *Załącznik nr 3* do umowy. Jednocześnie Wykonawca składa oświadczenie o zachowaniu poufności danych osobowych, stanowiące *Załącznik nr 4* do niniejszej umowy.

- ☐ Publiczne Gimnazjum w Jastrzębi
 - ☐ Publiczna Szkoła Podstawowa w Jastrzębi
 - ☐ Samorządowe Przedszkole w Jastrzębi
 - ☐ Publiczna Szkoła Podstawowa w Bartodziejach
 - ☐ Publiczna Szkoła Podstawowa w Kozłowie
 - ☐ Publiczna Szkoła Podstawowa w Lesiowie
 - ☐ Publiczna Szkoła Podstawowa w Mąkosach Starych
6. Dostarczony przedmiot umowy winien być fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieeksploatowany, posiadać znak bezpieczeństwa, oraz winien spełniać wszelkie wymogi przewidziane obowiązującymi przepisami prawa dla tego typu wyrobów i nie może być przedmiotem roszczeń osób trzecich.
 7. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) Odbiory częściowe, zgodnie z etapami wynikającymi z Harmonogramu realizacji umowy,
 - 2) Odbiór końcowy.
 8. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z Harmonogramem realizacji umowy, stanowiącym *Załącznik nr 2* do niniejszej umowy. Potwierdzeniem powyższego będzie data protokolarnego odbioru częściowego etapu wynikającego z Harmonogramu realizacji umowy.
 9. Termin dostawy Wykonawca winien uzgodnić z Zamawiającym. Awizowanie dostawy winno być dokonane z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem, faksem lub e-mailem do wiadomości Zamawiającego, z uwzględnieniem terminów wynikających z Harmonogramu realizacji umowy.
 10. Odbioru dostawy dokonywać będzie wyznaczony pracownik Zamawiającego w obecności pełnomocnika Wykonawcy. Wykonawca winien, podczas odbiorów, o których mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu, sporządzić odpowiedni „Protokół odbioru”, który zostanie podpisany przez wyznaczone osoby, dokonujące odbioru przedmiotu umowy.
 11. Do protokołu odbioru Wykonawca winien dołączyć odpowiednio: licencje na oprogramowanie wystawione na rzecz odbiorcy, gwarancje, aktualne aprobaty techniczne, certyfikaty zgodności, certyfikaty bezpieczeństwa, karty serwisowe lub inne dokumenty wymagane przepisami prawa polskimi i europejskimi normami – jeżeli dotyczy.
 12. W sytuacji, gdy podczas czynności odbioru Zamawiający stwierdzi występowanie wad jakościowych lub ilościowych, może odmówić odebrania przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru przedmiotowej dostawy.

„Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013
„Dotacje na Innowacje - Inwestujemy w Waszą przyszłość”

13. Wykonawca uprawniony będzie do wystawienia faktury za zrealizowany przedmiot umowy dopiero po usunięciu wad (*jeżeli dotyczy*) i podpisaniu przez osoby, o których mowa w ust. 10 niniejszego paragrafu, protokołu odbioru końcowego kompletnej dostawy wraz z instalacją zakupionego i dostarczonego sprzętu, z wymaganym oprogramowaniem, i z wszystkimi wymaganymi dokumentami.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymiany albo zwrotu: produktów wadliwych, o nieodpowiedniej jakości, nie odpowiadających opisowi zawartemu w Specyfikacji Technicznej oferowanego sprzętu, stanowiącej *Załącznik nr 1a* do niniejszej umowy. Ustęp ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych.
15. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad ilościowych i jakościowych, Wykonawca zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia w terminie do 3 dni, na podstawie sporządzonego i podpisanego przez wyznaczone osoby protokołu o stwierdzonych wadach w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.
16. Wykonawca jest odpowiedzialny, względem Zamawiającego, za wszelkie wady prawne dostarczonego przedmiotu umowy, w tym sprzętu i oprogramowania komputerowego, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem sprzętu i oprogramowania komputerowego do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy będzie kara umowna. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych:
 - 1) W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca albo przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialności nie ponosi Zamawiający, w wysokości 20 % ogólnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
 - 2) Za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy, w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony odpowiednio od dnia określonego w § 2 ust. 1, jako termin realizacji przedmiotu umowy, do dnia jego faktycznego zrealizowania potwierdzonego podpisanym protokołem odbioru końcowego.
 - 3) Za opóźnienie w usunięciu wad jakościowych i/lub ilościowych ujawnionych przy odbiorze, w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od dnia uzgodnionego przez Strony jako data usunięcia przedmiotowych wad, z zachowaniem prawa do naliczenia kar umownych wynikających z ust. 1 pkt 2) niniejszego paragrafu.
 - 4) Za opóźnienie w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji, w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od dnia uzgodnionego przez Strony jako data usunięcia wad.
 - 5) W przypadku, gdy, pomimo uprzednich dwukrotnych monitów ze strony Zamawiającego, Wykonawca nie wykonuje lub wykonuje nienależycie zobowiązania umowne - w wysokości 1 % ogólnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, z zachowaniem prawa do naliczenia

„Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013
„Dotacje na Innowacje - Inwestujemy w Waszą przyszłość”

kary umownej wynikającej z ust. 1 pkt 1) niniejszego paragrafu.

- 6) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonania lub niewykonania zobowiązania i wystąpienia w związku z tym szkody po stronie Zamawiającego – w wysokości 100% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy.
2. Kary, o których mowa w niniejszym paragrafie, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy, przelewem, w terminie do 7 dni kalendarzowych, licząc od dnia doręczenia żądania zapłaty kary umownej (w formie noty księgowej).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych – do wysokości poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.
4. Zapłacenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania usługi, stanowiącej przedmiot niniejszej umowy, jak również z żadnych innych zobowiązań umownych.
5. Zamawiający ma prawo do potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a pozostającego w dyspozycji Zamawiającego.
6. Zapisy niniejszego paragrafu obowiązują Strony także po ustaniu lub rozwiązaniu umowy.

§ 8

ODSTĄPIENIE I ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający może rozwiązać umowę w całości lub jej części w przypadkach przewidzianych przez kodeks cywilny.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni, od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Zamawiający może ponadto wypowiedzieć umowę, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny i/lub powtarzający się postanowienia umowy, z 7 dniowym okresem wypowiedzenia, od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę rozwiązania umowy.
4. Do istotnych naruszeń umowy zaliczają się, w szczególności przypadki, gdy:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął dostaw w pełnym zakresie objętym umową, w terminie wyznaczonym w umowie, bez uzasadnionych przyczyn.
 - 2) Wykonawca, pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, nie wykonuje dostaw zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne.
 - 3) Wykonawca popada w stan likwidacji lub zaprzestaje spłacania swoich długów.
 - 4) Wykonawca przy realizacji umowy narusza obowiązujące przepisy prawa, bhp lub jest zaangażowany w jakiegokolwiek praktyki korupcyjne.
 - 5) Wykonawca utracił prawo do wykonywania działalności objętej przedmiotem umowy (*jeżeli dotyczy*).
5. Wykonawca może wypowiedzieć umowę, z 7 dniowym okresem wypowiedzenia, jeżeli Zamawiający zalega z płatnościami przez okres dłuższy niż 60 dni, przy czym Wykonawca, po upływie tego terminu najpierw wezwie pisemnie Zamawiającego do dokonania płatności, wyznaczając konkretny termin do zapłaty.
6. Odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9

„Likwidacja barier wykluczenia cyfrowego na obszarze Gminy Jastrzębia”
Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu
Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013
„Dotacje na Innowacje - Inwestujemy w Waszą przyszłość”

PRZEPISY OBOWIĄZUJĄCE I SPORY

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo ochrony środowiska oraz Pzp.
2. Nieważność jakiegokolwiek z postanowień umowy nie wpływa na skuteczność pozostałych postanowień. Strony zastąpią to postanowienie postanowieniem innym – takim, które zostałyby ustalone, gdyby Strony wiedziały o nieważności postanowienia uzgodnionego.
3. Spory mogące wynikać w trakcie realizacji umowy, rozstrzygane będą polubownie lub, gdy Strony nie dojdą do porozumienia w terminie 14 dni od dnia powstania sporu, przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W przypadku zmiany uregulowań prawnych rzutujących na realizację niniejszej umowy, po uprzednich negocjacjach, sporządzony zostanie odpowiedni aneks, uwzględniający skutki wynikające z tej zmiany.
5. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Każda ze Stron zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić drugą Stronę o zmianie nazwy lub adresu. W przypadku braku takiego powiadomienia wszelką korespondencję wysłaną do Strony określonej w niniejszej umowie, na adres wskazany w umowie, uważa się za skutecznie doręczoną, z datą pierwszego awiza.
2. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
3. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
4. Integralną część niniejszej umowy stanowi załącznik:
 - a) Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy
 - b) Załącznik nr 1a – Specyfikacja Techniczna sprzętu
 - c) Załącznik nr 2 – Harmonogram realizacji umowy
 - d) Załącznik nr 3 – Wykaz miejsc dostawy dla gospodarstw domowych
 - e) Załącznik nr 4 – Oświadczenie o zachowaniu poufności danych osobowych

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KONTRASYGNATA SKARBNIKA