

Gmina Jastrzębia
Jastrzębia 110
26-631 Jastrzębia
Tel 48/ 3840505, fax. 48/3840504
e-mail: skarbnik@jastrzebia.pl
Strona: www.jastrzebia.pl
REGON: 670223758 NIP: 7962942660

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego którym jest:

„Udzielenie i obsługa długoterminowy kredyt na finansowanie planowego deficytu budżetowego w kwocie 800.000 zł / słownie złotych : osiemset tysięcy złotych / . Kredyt przeznaczony będzie na dofinansowanie zadania inwestycyjne o nazwie – „ Budowa i przebudowa stacji uzdatniania wody w Jastrzębi na działkach numer ewidencyjny 936 i 813/1 „.

Zatwierdzam, dn. 04.09.2013r.

/-/ Zdzisław Karaś
Wójt Gminy

Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z 29.01.2004r.- Prawo zamówień publicznych /Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz.759 ze zm./ oraz jej aktów wykonawczych. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy. W sprawach nieuregulowanych ustawą stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny /Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm./.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Jastrzębia
Jastrzębia 110
26-631 Jastrzębia
Tel 48/ 3840505, fax. 48/3840504
e-mail: skarbnik@jastrzebia.pl
Strona: www.jastrzebia.pl
REGON: 670223758 NIP: 7962942660

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz.759 z późn. zm./ oraz aktów wykonawczych do ustawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.

1Przedmiotem zamówienia jest *udzielenie i obsługa długoterminowy kredyt na finansowanie planowego deficytu budżetowego w kwocie 800.000 zł / słownie złotych : osiemset tysięcy złotych / . Kredyt przeznaczony będzie na dofinansowanie zadania inwestycyjne o nazwie – „ Budowa i przebudowa stacji uzdatniania wody w Jastrzębi na działkach numer ewidencyjny 936 i 813/1 „.*

- 1) Wykonawca udzieli Zamawiającemu kredytu w walucie polskiej w kwocie 800.000zł (słownie: osiemset tysięcy pięćset złotych) na warunkach określonych w SIWZ i umowie kredytu.
 - 2) Termin spłaty kredytu: od dnia 31.03.2015r. do 30.12.2018r.
 - 3) Wykonawca otworzy rachunek kredytowy w dniu wykorzystania I raty kredytu i prowadzić go będzie nieodpłatnie w okresie obowiązywania umowy.
 - 4) Wykonawca uruchomi środki kredytu w wysokości i terminach wskazanych przez Zamawiającego, bez składania odrębnego wniosku kredytowego podlegającego rozpatrzeniu.
 - 5) Ostateczny termin wykorzystania kredytu upływa z dniem 31.10.2013r.
 - 6) Oprocentowanie kredytu zmienne wg stawki WIBOR 1M z ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego miesiąc spłaty kredytu i odsetek, oraz stałej marży Wykonawcy, ustalonej na podstawie złożonej oferty.
 - 7) Zobowiązania Zamawiającego z tytułu odsetek od kredytu regulowane będą w okresach miesięcznych od kwoty zadłużenia, a ich spłata następować będzie do o ostatniego dnia roboczego miesiąca .
 - 8) Marża Wykonawcy obejmująca wszelkie opłaty, prowizje i inne korzyści bankowe jest stała w umownym okresie kredytowania.
 - 9) Do obliczenia kosztu kredytu należy przyjąć stawkę średnio stawkę WIBOR 1M z lipca 2013r tj. 2,61%.
 - 10) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedterminowej spłaty całości lub części kredytu, zmiany harmonogramu spłaty rat kredytu oraz do odroczenia terminu spłaty ustalonych rat kredytu i odsetek w sytuacji trudności w dotrzymaniu terminów spłat rat bez ponoszenia jakichkolwiek dodatkowych opłat.
 - 11) W przypadku niepełnego wykorzystania kredytu zamawiający nie ponosi dodatkowych opłat.
 - 12) Spłata kredytu nastąpi w 16 ratach kwartalnych płatnych do ostatniego dnia kwartału, przy czym spłata pierwszej raty nastąpi 31.03.2015r. , a ostatniej 30.12.2018r.
 - 13) Jeżeli data spłaty kredytu przypada w dzień ustawowo wolny od pracy, spłata następuje w poprzedzającym dniu roboczym przed terminem określonym w umowie kredytu.
 - 14) Zabezpieczenie spłaty kredytu stanowi weksel In blanco wraz z deklaracją wekslową.
- 2. Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 66.11.30.00-5 – usługi udzielania kredytu.**
- 3.** Celem zbadania zdolności kredytowej Zamawiającego, wraz ze SIWZ zamieszcza na stronie internetowej następujące dokumenty:
- 1) Sprawozdanie Rb-27S, Rb-28S, Rb-PDP, Rb-NDS, Rb-N, Rb-Z za rok 2012 oraz I i II kwartał 2013r.;
 - 2) Sprawozdanie z wykonania budżetu za 2012r;
 - 3) Opinie Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie:
 - projektu budżetu na 2013r.;
 - sfinansowania deficytu budżetowego na 2013r.;
 - z wykonania budżetu za 2012r
 - możliwości zaciągnięcia kredytu długoterminowego;
 - 3) uchwała budżetowa na 2013r. wraz ze zmianami.
 - 4) uchwała w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Jastrzębia na lata 2013-2022

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane następująco:

- 1) wykorzystanie kredytu w okresie wrzesień -październik 2013 roku;
- 2) spłata kwartalna kapitału w latach 2015-2018;

3) spłata miesięczna odsetek od aktualnego zadłużenia w okresie od chwili uruchomienia kredytu do jego całkowitej spłaty.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie;
- 3) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 5) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w oparciu o dokumenty wymagane w rozdziale VI niniejszej specyfikacji.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności; że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie; że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia; że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia należy przedstawić oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art.22 ustawy – Prawo zamówień publicznych – załącznik **nr 2 do SIWZ**;

2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy przedstawia:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **załącznik Nr 3 do SIWZ**;
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 3) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art.24 ust.2 pkt 5 ustawy pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – **załącznik Nr 4 do SIWZ**.

Dokumenty, o których mowa w niniejszej specyfikacji, należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale VI ust.2 pkt 2 niniejszej specyfikacji, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty, o których mowa wyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, drogą elektroniczną lub faksem. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji przekazanych drogą elektroniczną lub za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Osobą uprawnioną do kontaktów jest:

Pani Elżbieta Grys – Skarbnik Gminy – tel.48 3840505

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

Składający ofertę Wykonawca pozostaje nią związany przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wymagania ogólne:

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej w sposób czytelny i zgodny z wymaganiami opisanymi w niniejszej specyfikacji;
- 3) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
- 4) Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty pełnomocnictwa do podpisania oferty.
- 5) Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i paraflowane;
- 6) Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, były paraflowane przez osobę podpisującą ofertę;
- 7) Wszystkie dokumenty tworzące ofertę winny być spięte lub zszyte w sposób zapobiegający dekompletacji;

2. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia.

Oferta powinna składać się z:

- 1) Formularza ofertowego – sporządzonego zgodnie z załącznikiem **nr 1 do niniejszej SIWZ**;
- 2) Pełnomocnictwa udzielonego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego;
- 3) Zestawu oświadczeń i dokumentów, o których mowa w niniejszej specyfikacji;

3. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (np. kopercie). Opakowanie powinno być oznakowane jako „OFERTA” oraz opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia oraz **pieczęcią firmową Wykonawcy** (lub opisem w przypadku jej braku) zawierającą, co najmniej jego nazwę, adres, nr telefonu oraz faksu. Opakowanie zawierające ofertę powinno być zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia. Opakowanie należy zaadresować i

opisać według wzoru:

**Gmina Jastrzębia
Jastrzębia 110
26-631 Jastrzębia**

Na opakowaniu powinien znajdować się napis:

OFERTA – na „„Udzielenie i obsługa długoterminowy kredyt na finansowanie planowego deficytu budżetowego w kwocie 800.000 zł / słownie złotych : osiemset tysięcy złotych / . Kredyt przeznaczony będzie na dofinansowanie zadania inwestycyjne o nazwie – „ Budowa i przebudowa stacji uzdatniania wody w Jastrzębi na działkach numer ewidencyjny 936 i 813/1 „.

Nie otwierać przed dniem 13 września 2013r. do godz.10⁰⁰

4. Tajemnica przedsiębiorstwa:

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępnione, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej opisem: „**Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa**”. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Oferty należy składać w: Kancelarii Urzędu Gminy Jastrzębia, Jastrzębia 110 26-631 Jastrzębia, pokój nr 8 lub drogą pocztową za potwierdzeniem odbioru **do dnia 13 września 2013 roku do godz. 9⁴⁵**.

Za termin złożenia oferty uważa się fizyczną obecność oferty w miejscu składania ofert, w terminie określonym jak wyżej. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie będą zwracane bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

2. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – pokój nr 1, dnia 13 września 2013r. o godz. 10⁰⁰.

3. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny zawarte w ofertach. Informacje te zostaną przekazane Wykonawcom, którzy byli nieobecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Oferta cenowa udzielenia i obsługi kredytu długoterminowego określa **cenę kredytu** z podaniem **stawki WIBOR 1M i wysokości marży banku obejmującej wszelkie opłaty, prowizje i inne korzyści bankowe**.

2. Nie będą brane pod uwagę oferty przewidujące inne opłaty.

3. Wyliczenia oferowanej ceny w złotych dokonuje się następująco:

$$\text{Cena zamówienia} = 800.00\text{zł} \times (2,61\% + \text{MARŻA}\%) \times 5\text{lat}$$

Gdzie:

- 2,61 = „średnia stawka WIBOR 1M z lipca 2013r. publikowana wg danych z rynków finansowych w % ”
- MARŻA = „wysokość marży banku w %”
- 5 lat- okres na jaki planuje się zaciągnąć kredyt.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZANACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się jedynym kryterium jakim jest cena. Oferta Wykonawcy z najniższą ceną ofertową otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów zgodnie z określonym wzorem:

$$I = \frac{C_n}{C_o} \times 100$$

Gdzie:

- I – liczba punktów przyznana danej ofercie,
- C_n – wartość oferty o najniższej cenie,
- C_o – wartość oferty ocenianej.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone w siedzibie Zamawiającego na tablicy ogłoszeń oraz na jego stronie internetowej.
2. Zamawiający powiadomi o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty i poda uzasadnienie wyboru.
3. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
4. W przypadku złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia tylko jednej oferty, zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt.4 niniejszego rozdziału.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający, wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zajdą przesłanki unieważnienia postępowania.

XV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Umowa zostanie zawarta według wzoru obowiązującego w banku z zachowaniem postanowień SIWZ.
2. Kredyt będzie uruchomiony zgodnie z zapotrzebowaniami zgłaszanymi przez Zamawiającego, jednak nie później niż do 31.10.2013. Gmina zastrzega sobie możliwość refakturowania zapłaty dokonanej Wykonawcy inwestycji w miesiącu wrześniu 2013 roku.
3. Płatności kwartalnych rat kapitałowych realizowane będą do ostatniego dnia kwartału. Jeżeli data spłaty przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, spłata następuje w poprzedzającym dniu roboczym.
4. Płatność rat odsetkowych od kapitału za dany miesiąc realizowana będzie do ostatniego dnia roboczego miesiąca.
5. Dopuszcza się przesunięcie terminu spłaty lub wcześniejszą spłatę rat kredytu bez dodatkowych opłat lub prowizji.
6. Dopuszcza się możliwość odroczenia rat kredytu wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy bez dodatkowych opłat lub prowizji.
7. Dopuszcza się możliwość zmiany harmonogramu spłat rat kredytu za zgodą obu stron.
8. Kredytobiorca zastrzega sobie prawo nie skorzystania z kredytu w pełnej wysokości, bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek opłat.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

XVII. INNE INFORMACJE.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Wykaz załączników:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ,
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków... - załącznik nr 2 do SIWZ,
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3 do SIWZ,
4. Informacja dotycząca grupy kapitałowej – załącznik nr 4 do SIWZ

Załącznik nr 1 do SIWZ

.....
.....

.....
/nazwa i adres Wykonawcy/

Gmina Jastrzębia
Jastrzębia 110
26-631Jastrzębia

OFERTA

Zgodnie z ogłoszonym przetargiem nieograniczonym **udzielenie i obsługę długoterminowy kredyt na finansowanie planowego deficytu budżetowego w kwocie 800.000 zł / słownie złotych : osiemset tysięcy złotych / . Kredyt przeznaczony będzie na dofinansowanie zadania inwestycyjne o nazwie - „ Budowa i przebudowa stacji uzdatniania wody w Jastrzębi na działkach numer ewidencyjny 936 i 813/1** oraz akceptowaną specyfikacją istotnych warunków zamówienia składamy następującą ofertę:

Cena kredytu długoterminowego przeznaczonego **udzielenie i obsługę długoterminowy kredytu na finansowanie planowego deficytu budżetowego w kwocie 800.000 zł / słownie złotych : osiemset tysięcy złotych / . Kredyt przeznaczony będzie na dofinansowanie zadania inwestycyjne o nazwie - „ Budowa i przebudowa stacji uzdatniania wody w Jastrzębi na działkach numer ewidencyjny 936 i 813/1 „**

Wynosi zł

przy:

- wskaźniku WIBOR 2,61 -%

- wysokość marży banku -%

1. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach.
3. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert /art.233k.k/.
4. Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:

Osoba do kontaktu

tel.

fax.

e-mail:

.....
/podpis osoby uprawnionej do reprezentacji
Wykonawcy/

Do oferty załączam w kolejności jak niżej następujące oświadczenia, dokumenty i informacje.

1.
2.
3.
4.

.....
.....
.....
/nazwa i adres wykonawcy/

.....
/miejscowość i data/

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ZGODNIE Z ART.22 ust.1 USTAWY Z DNIA 29.01.2004R. - PRAWO ZAMÓWIEŃ
PUBLICZNYCH**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **„udzielenie i obsługę długoterminowy kredyt na finansowanie planowego deficytu budżetowego w kwocie 800.000 zł / słownie złotych : osiemset tysięcy złotych / . Kredyt przeznaczony będzie na dofinansowanie zadania inwestycyjne o nazwie – „ Budowa i przebudowa stacji uzdatniania wody w Jastrzębi na działkach numer ewidencyjny 936 i 813/**

oświadczam, że:

1. posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia;
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie;
3. dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
/ podpis osoby uprawnionej do reprezentacji
Wykonawcy/

.....
.....
.....
/nazwa i adres wykonawcy/

.....
/miejscowość i data/

OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **„udzielenie i obsługę długoterminowy kredyt na finansowanie planowego deficytu budżetowego w kwocie 800.000 zł / słownie złotych : osiemset tysięcy złotych / . Kredyt przeznaczony będzie na dofinansowanie zadania inwestycyjne o nazwie – „ Budowa i przebudowa stacji uzdatniania wody w Jastrzębi na działkach numer ewidencyjny 936 i 813/1 „**

oświadczam, że nie podlegamy wykluczeniu z w/w postępowania na podstawie zaistnienia przesłanek wykluczenia z postępowania określonych w art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych.

.....
/ podpis osoby uprawnionej do reprezentacji
Wykonawcy/

.....

.....

.....

/nazwa i adres wykonawcy/

.....

/miejscowość i data/

INFORMACJA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **„udzielenie i obsługę długoterminowy kredyt na finansowanie planowego deficytu budżetowego w kwocie 800.000 zł / słownie złotych : osiemset tysięcy złotych / . Kredyt przeznaczony będzie na dofinansowanie zadania inwestycyjne o nazwie – „ Budowa i przebudowa stacji uzdatniania wody w Jastrzębi na działkach numer ewidencyjny 936 i 813/1 „** informujemy, iż nie należymy do żadnej grupy kapitałowej, o której mowa w ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów /Dz. U. Nr 50 poz.331 z późn. zm/.

.....

/ podpis osoby uprawnionej do reprezentacji
Wykonawcy/