



Gmina Jastrzębia
26 – 631 J A S T R Z Ę B I A

***SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA NR 2. 2012***

**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
NA ROBOTY BUDOWLANE
DLA ZADANIA:**

„Remont Publicznej Szkoły Podstawowej w Mąkosach Starych”

Postępowanie prowadzone dla zamówienia publicznego o wartości poniżej
5 000 000 euro



Jastrzębia, dn. 20 .09.2012r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO „Remont Publicznej Szkoły Podstawowej w Mąkosach Starych”

1. ZAMAWIAJCY.

Gmina Jastrzębia

Jastrzębia 110

26 - 631 Jastrzębia.

REGON 670223758

NIP 796 294 26 60

Godziny urzędowania: poniedziałek 8⁰⁰-16⁰⁰, pozostałe dni (wt, śr, czw, pt.) 7⁰⁰ – 15⁰⁰.

Adres korespondencyjny: Urząd Gminy w Jastrzębi

Jastrzębia 110

26-631 Jastrzębia;

Osoba do kontaktu: Jolanta Kamińska, Ignacy Kiwak.

Adres strony internetowej: www.jastrzebia.pl

Adres poczty elektronicznej: infrastruktura@jastrzebia.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

2.1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (j.t Dz. U. Nr 113 poz. 759 z 2010r. z późniejszymi zmianami), zwanej w dalszej części specyfikacji „ustawą”

- *przetarg nieograniczony (art. 39-46) o wartości szacunkowej poniżej 5 000 000 euro*

2.2. Miejsce publikacji ogłoszenia:

- Biuletyn Zamówień Publicznych;
- Strona internetowa Zamawiającego: www.jastrzebia.pl;
- Tablica ogłoszeń Urzędu Gminy;

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV) –

45 45 30 00 – 7 roboty remontowe i renowacyjne;

45 26 00 00 – 7 roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne;

3.1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane p.n.: „**Remont Publicznej Szkoły Podstawowej w Mąkosach Starych**”

3.2. Roboty budowlane obejmują wykonanie:

a) **Prace remontowe pokrycia dachu;**

b) **Prace remontowe konstrukcji drewnianej dachu – naprawy i impregnacja;**

c) **Częściowa wymiana okien i drzwi;**

Szczegółowy zakres robót opisano w ogólnej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiarze robót oraz w zbiorczym zestawieniu robót (**załącznik nr 9**).



- 3.3. W ramach wyszczególnionych w w/w kosztorysie robót należy wykonać również wszelkie inne roboty, prace, badania laboratoryjne, czynności, obowiązki i wymogi wynikające z niniejszej specyfikacji, uproszczonej specyfikacji technicznej, opisu technicznego.
- 3.4. W sprawach nieuregulowanych w dokumentach należy stosować się do obowiązujących warunków technicznych, norm państwowych branżowych, przepisów prawa budowlanego, dozoru technicznego oraz sztuki budowlanej. W przypadku wystąpienia sprzeczności między zbiorczym zestawieniem robót a uproszczoną specyfikacją techniczną, wiążącą decyzję w tych sprawach podejmuje Zamawiający.
- 3.5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
- 3.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani ofert wariantowych.
- 3.7. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy. Ponadto materiały winny spełniać wymagania Polskiej Normy PN, przenoszących normy europejskie PN-EN, lub norm innych państw członkowskich europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy, zaś w przypadku ich braku uwzględnia się w kolejności:
 - a) europejskie aprobaty techniczne,
 - b) wspólne specyfikacje techniczne,
 - c) normy międzynarodowe,
 - d) inne techniczne systemy odniesienia ustanowione przez europejskie organy normalizacyjne. w tym Polskie Normy, polskie aprobaty techniczne, polskie specyfikacje techniczne.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

4.1. Wymagany termin realizacji zamówienia: **14 grudnia 2012r.**

4.2. Na wykonane roboty Wykonawca udzieli **36 miesięcy** gwarancji, liczonych od daty końcowego odbioru robót.

5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:

- 5.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 5.2. spełniają warunki zawarte w art. 22 ust. 1, oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 5.3. którzy, **posiadają wiedzę i doświadczenie** tj. zrealizowali w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączą dokumenty potwierdzające fakt, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – (wykazać min. 2 roboty budowlane polegające na wykonaniu remontu obiektu o wartości co najmniej 90.000zł każda).
- 5.4. którzy, **dyponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** tj. wykażą osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, (min. 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej – pełniącą funkcję kierownika budowy) wraz z



informacją na temat kwalifikacji zawodowych, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązania podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia”.

Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy muszą się wykazać dokumentami określonymi w części 6 SIWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w punkcie 5.1 musi spełnić każdy z wykonawców. Pozostałe warunki wykonawcy mogą spełnić je łącznie.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia”.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU POSTĘPOWANIU

6.1. Formularz oferty

Ofertę należy sporządzić na druku przekazanym w materiałach przetargowych z podpisem osoby (osób) wymienionej w stosownym akcie prawnym - uprawnionej do występowania w imieniu wykonawcy.

6.2. Na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące załączniki:

- 1.- **W formie załącznika nr 1** - potwierdzenie wpłaty wadium (kserokopia).
- 2.- **W formie załącznika nr 2** - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
- 3.- **W formie załącznika nr 3** - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 4.- **W formie załącznika nr 4** - aktualny odpis z właściwego rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 5.- **W formie załącznika nr 5** – aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert).



6. – **W formie załącznika nr 6** – aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) .

7.- **W formie załącznika nr 7** - wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – (wykazać min. 2 roboty budowlane polegające na wykonaniu remontu obiektu o wartości co najmniej 90.000zł każda).

8.- **W formie załącznika nr 8** - wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca, którzy posiadają uprawnienia budowlane w zakresie konstrukcyjno-budowlanej wpisanych do właściwej izby inżynierów budownictwa. – (wykazać min. 1 osobę posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi) oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

9. - **W formie załącznika nr 9** - zestawienie zbiorcze robót do wykonania, informacyjnie służące wyłącznie do zbadania realności oferowanej ceny.

6.3. Wykaz załączników podmiotu zagranicznego:

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów określonych w punkcie 6.2 „załączniki nr 4, 5, 6” składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania , potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert ;

b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w dziale 6.3 litera a i b zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

6.3. Pozostałe informacje:

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub dostarczone informacje są nieprawdziwe.

1. Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie,



chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

2. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1.

3. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców prowadzona będzie na podstawie analizy w/w dokumentów metodą „spełnia – nie spełnia”

4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia/dokumenty o których mowa w 6.2 załącznik nr 2, 4, 5, 6 składa każdy z Wykonawców. Dokumenty/ oświadczenia o których mowa w punkcie 6.2 załącznik 1, 3, 7, 8, 9, 10 wykonawcy składają wspólnie.

6.4. Informacja o podwykonawcach:

Na podstawie art. 36 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

7.1. Postępowanie prowadzi się w formie:

- pisemnej na adres wskazany w dziale 1,
 - faksem nr 48 384 05 05,
 - elektronicznej e-mail infrastruktura@jastrzebia.pl
- przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

Fakt otrzymania oświadczeń, wniosków oraz informacji przekazanych za pomocą faksu lub e-mail zgodnie z art. 27 ust.2 ustawy Pzp każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza.

Oferty składa się w formie pisemnej.

7.2. Każdy oferent ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7.3. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi zainteresowanemu oferentowi. Analogiczna w treści odpowiedź udzielona będzie także na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania.

7.4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.

7.5. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu niezależnie od wyniku postępowania przetargowego.

7.6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom,



którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja udostępniona jest na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

7.7. Zamawiający przedłuża termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających ze zmian treści SIWZ, jeżeli dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach będzie niezbędny.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

8.1. Ustala się wadium w wysokości:

3.000 PLN (trzy tysiące).

8.2. Wykonawca wnosi wadium w jednej z poniżej podanych form:

- w pieniądzu
- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- w gwarancjach bankowych,
- w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002r. z późn. zmianami).

8.3. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu należy je przesłać przelewem bankowym lub przekazem pocztowym na rachunek B. S. Radom Nr 10 9147 0009 0021 0656 2000 0012 w terminie do dnia **12.10.2012** r. do godz. 10⁰⁰ **/za spełnienie tego warunku uznaje się wpływ środków na rachunek Zamawiającego w wyznaczonym terminie/.**

8.4. Pozostałe bezgotówkowe formy wadium wymienione wyżej wymagają złożenia dokumentów w oryginale jako załącznik nr 1 do oferty.

8.5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp. Wykonawcy którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8.6. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

8.7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami również w sytuacji, gdy w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 ustawy, Wykonawca nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

8.8. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą.



8.9. Na pisemny wniosek Zamawiający jest zobowiązany zwrócić wadium niezwłocznie Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

9.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.2. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9.3. Nie później niż 7 dni przed upływem ważności wadium Zamawiający wzywa Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy.

9.4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w punkcie 9.2 nie powoduje utraty wadium.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

10.1. Oferta musi być sporządzona na piśmie w języku polskim, pismem czytelnym. Wszystkie strony winny być ponumerowane wraz ze wszystkimi załącznikami do oferty. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej.

10.2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

10.3. Wszystkie załączniki do oferty dołączone w formie kopii dokumentów winny być czytelne i potwierdzone "za zgodność z oryginałem" przez Wykonawcę.

10.4. Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie.

10.5. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.

10.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

10.7. Dokumenty stanowiące załączniki do oferty nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

10.8. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami powinna być trwale spięta w sposób uniemożliwiającym wysunięcie się którejkolwiek z kartek.

10.9. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie wykonawcę.

10.10. Ofertę należy umieścić w kopercie - która winna być opatrzona adresem Zamawiającego:
Urząd Gminy



26-631 Jastrzębia .

-oraz będą posiadać oznaczenia:

„Remont Publicznej Szkoły Podstawowej w Mąkosach Starych”

Poza oznaczeniami podanymi wyżej, **winna posiadać nazwę i adres wykonawcy**, aby można było odesłać ją nie otwartą w przypadku stwierdzenia opóźnienia złożenia oferty.

Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony lub kartki oferty były ponumerowane kolejnymi numerami i ilość stron wpisana do oferty.

10.11. W przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, wówczas ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo powinno być sporządzone w formie pisemnej.

Pełnomocnictwo takie może również wynikać z umowy z konsorcjum, które w tym przypadku w oryginale lub kopii poświadczonej Wykonawcą załącza do oferty.

10.12. Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty przed upływem terminu składania ofert. W treści oferty zmieniającej można zamieścić uzupełniające informacje o zmianach w ofercie pierwotnej. Składanie ofert zmieniających podlega tym samym zasadom, co składanie ofert pierwotnych przy czym kopertę należy dodatkowo opatrzyć zapisem „ZMIANA OFERTY”

10.13. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać swoją ofertę z postępowania. Warunkiem skuteczności wycofania oferty będzie dostarczenie do miejsca składania ofert pisemnego oświadczenia Wykonawcy, przed upływem terminu składania ofert.

11. TERMIN ORAZ MIEJSCE DO SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT .

11.1. Oferty należy składać do dnia **12 października 2012r. do godz. 10⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego: **Urząd Gminy w Jastrzębi, pok. Nr 9.**

UWAGA: Dla ofert przesyłanych pocztą liczy się data otrzymania przesyłki.

11.2. Jawne otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **12 października 2012r. o godz. 10¹⁵** w siedzibie Zamawiającego: **Urząd Gminy w Jastrzębi pok. nr 1.**

11.3. Zamawiający przedłuża termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających ze zmian treści SIWZ, jeżeli dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach będzie niezbędny.

11.4. O przedłużeniu terminu Zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego Wykonawcę, któremu przesłano SIWZ oraz zamieści informacje na stronie internetowej.

11.3. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest przed jego upływem.

11.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.6. Podczas otwierania kopert Zamawiający sprawdzi oraz ogłosi:
nazwę Firmy, adres wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunków płatności.

11.7. Informacje o których mowa w punkcie 11.6. przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom,



którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniossek.

11.8. Oceny ofert dokona komisja przetargowa w oparciu o kryteria określone niniejszą specyfikacją.

11.9. Oferty nie spełniające wymagań określonych ustawą Prawo zamówień publicznych i SIWZ zostaną odrzucone na podstawie art.89 ustawy Prawo zamówień publicznych.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY :

12.1. Wykonawca określi łączną cenę ofertową brutto wraz z podatkiem VAT stanowiącą **wynagrodzenie ryczałtowe** i nie podlegające zmianom. Kwota wynagrodzenia winna być zapisana liczbowo i słownie do dwóch miejsc po przecinku.

Cena ryczałtowa musi uwzględniać wszystkie składniki i koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające z dokumentacji, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

12.2. Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie, gdzie ma być wykonywana robota oraz uzyskał na swoją odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie istotne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty. Wizja lokalna zostanie dokonana na koszt własny wykonawcy. W przypadku rozbieżności pomiędzy załączonym do SIWZ zbiorczym zestawieniem robót a wizją w terenie w zakres robót wynikających z własnej kalkulacji Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić ten zakres w odpowiedniej pozycji zestawienia zbiorczego.

12.3. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą za zrealizowany zakres prac będący przedmiotem niniejszego zamówienia będą odbywać się w polskich złotych (PLN).

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

13.1. Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie poniższych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

13.1.1. Cena (koszt) oferty - 100 % (max 100 pkt)

13.2. Ocena oferty będzie dokonywana wg poniższych zasad:

13.2.1. Ocena ceny oferty - będzie przeprowadzona na podstawie następujących wzorów:

C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ważnych ofert i nie odrzuconych

C_i - ceny poszczególnych ofert

$X(C_i) = C_{min} / C_i$

Iloczyn wskaźnika X(C_i) i maksymalnej ilości punktów (100) określi liczbę punktów przyznanych za cenę oferty

$P(C_i) = X(C_i) \times 100\text{pkt}$

Ilość punktów będzie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku.

13.3. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od oferenta pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.



13.4. Zamawiający dokona poprawienia omyłek w ofertach wykonawców zgodnie z art. 87 ust.2 Pzp oraz zgodnie z poniższymi zasadami. Zamawiający poprawi w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie; przez oczywistą omyłkę pisarską należy rozumieć widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części itp.,

2) oczywiste omyłki rachunkowe, w tym przyjęcie, iż:

a) prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,

b) jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie;

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

W przypadku jeżeli Wykonawca nie zgodzi się na poprawienie omyłki w obliczeniu ceny na podstawie art. 89 ust. 1 pkt.7 oferta zostanie odrzucona.

13.5. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

13.6. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

14.1. O wyborze najkorzystniejszej oferty oferenci będą powiadomieni pisemnie. Wyniki przetargu będą również publikowane na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej Urzędu.

14.2. Wybrany oferent zostanie poinformowany pisemnie o terminie i miejscu podpisania umowy.

14.3. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłożył ofertę najkorzystniejszą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty w sposób określony w pkt. 7.1. SIWZ (faksem, pocztą elektroniczną) albo 10 dni jeżeli zawiadomienie zostało przekazane w inny sposób.

14.5. Fakt zawarcia umowy z Wykonawcą zostanie zamieszczony w BZP.

14.6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

14.7. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

14.8. Zmiana umowy w sprawie zamówienia publicznego może nastąpić w przypadku:

1) ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT),

2) zaistnienia po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony więzi prawnej:



- o charakterze niezależnym od stron,
- którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,
- którego nie można uniknąć ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności,
- której nie można przypisać drugiej stronie.

Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar, i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, promieniowanie lub skażenia.

3) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie z SIWZ – Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia.

4) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.

14.9. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

14.10. Postanowienia umowy Zamawiający zawarł we wzorze umowy. Treść umowy określono na stronach 23 do 27 SIWZ.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

15.1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie zostanie wniesione przed podpisaniem umowy.

15.2. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej z poniżej podanych form:

- w pieniądzu
- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- w gwarancjach bankowych,
- w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust 5 pkt. 2 ustawy z

dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w pieniądzu oferent wniesie je na ustalony z Zamawiającym rachunek bankowy.

Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa, stanowiąca formę wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, winna ustalać beneficjenta gwarancji, tj. jego nazwę i adres, określać kwotę gwarantowaną w PLN. (ustaloną w S.I.W.Z.), określać termin ważności (wynikającą ze S.I.W.Z.), określać przedmiot gwarancji.

15.3. Część zabezpieczenia tj. 70% gwarantującego zgodne z umową wykonanie robót zostanie zwolniona w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym;

15.4. pozostała jego część tj. 30% zatrzymana na poczet zabezpieczenia roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady przedmiotu zamówienia zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po upływie umownego okresu gwarancji i rękojmi.



15.5. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy Oferent wniesie w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.

16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

16.1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia oferentowi przysługują środki ochrony prawnej określone w odpowiednich artykułach działu VI ustawy Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. Nr 113 poz. 759 z 2010r. z późniejszymi zmianami).

16.2. W innych sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

17. DOKUMENTACJA PRZETARGOWA.

Dokumentację przetargową stanowią:

17.1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z formularzem oferty i wzorami załączników.

ZATWIERDZAM



SPECYFIKACJE TECHNICZNE

(załącznik w oddzielnym pliku UST.pdf)

OPIS TECHNICZNY

(załącznik w oddzielnych plikach)



Formularz oferty

.....
/Nazwa oferenta/

.....
/Dokładny adres/

.....
/Telefon, fax, e-mail/

OFERTA WYKONAWCY

Gmina Jastrzębia
26 – 631 JASTRZĘBIA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym opublikowanego na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy w Jastrzębi p.n.: „Remont Publicznej Szkoły Podstawowej w Mąkosach Starych” w zakresie wg punktu 3 S.I.W.Z. w kwocie:

Cena ofertowa ryczałtowa brutto tj:zł.
słownie:
w tym podatek VAT%zł.
cena nettozł.
słownie:zł

Oświadczamy, że cena brutto podana wyżej w formularzu ofertowym zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

Roboty budowlane zostaną wykonane w terminie do **14 grudnia 2012r.**

Informujemy, że zapoznaliśmy się z dokumentami przetargowymi i do dokumentów przetargowych nie wnosimy zastrzeżeń oraz akceptujemy ich treść.

3. Udzielamy gwarancji na roboty objęte niniejszym zamówieniem na okres **3 lat** od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Okres rękojmi płynie równolegle z okresem udzielonej gwarancji.
4. Informujemy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą w okresie wskazanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Akceptujemy projekt umowy zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach i w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Dokumenty potwierdzające, doświadczenie oraz należyta staranność w wykonywaniu zamówień stanowią załączniki odpowiednio nr do niniejszej oferty.



7. Osobą związaną z wykonaniem usługi oraz do kontaktu będzie: Pan
zam.....posiadający uprawnienia budowlane
nr.....zatrudniony w naszej firmie.
8. Roboty objęte zamówieniem zamierzamy realizować sami*/ zlecić podwykonawcom w
zakresie:.....
9. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od daty otwarcia ofert.
10. W celu porozumiewania się z Zamawiającym wybieram następującą formę:
Faks/poczta elektroniczna * podając właściwy numer faksu.....
lub e-mail.....

Data.....

.....
/Podpis upoważnionych przedstawicieli firmy/

*** - niepotrzebne skreślić**



Załącznik nr 2

(pieczęć adresowa firmy Oferenta)

OŚWIADCZENIE

o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2
ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Niniejszym oświadczam/y, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 w wyniku, którego z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienia przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;



10. wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
11. wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o których mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

Oświadczam/y, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 w wyniku, którego z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
- 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

..... dn.
(miejscowość)

.....
(podpis/y osób uprawnionych Wykonawcy)



Załącznik nr 3

(pieczęć adresowa firmy Oferenta)

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że zgodnie z art. 22 ust.1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz 759 z późniejszymi zmianami) **spełniamy warunki udziału** w postępowaniu tj.

- a) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności;
- b) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie;
- c) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Prawdziwość wszelkich danych potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....
/miejscowość, data/

.....
(podpis/y osób uprawnionych Wykonawcy)



Załącznik nr 7

(pieczęć adresowa firmy Oferenta)

WYKAZ

wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat robót budowlanych potwierdzających spełnienie warunku określonego w dziale 5 p.pkt 5.3 SIWZ wraz z załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone

l.p.	Opis przedmiotu zamówienia wraz z zakresem wykonanych robót	Całkowita wartość zamówienia w zł.	Czas realizacji		Nazwa zamawiającego
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1.	2.	3.	4.		5.

.....
miejscowość, data

.....
(podpis/y osób uprawnionych Wykonawcy)



Załącznik nr 8

(pieczęć adresowa firmy Oferenta)

WYKAZ OSÓB KTÓRYMI DYSPONUJE WYKONAWCA
do wykonania zamówienia wraz z informacją na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami potwierdzający spełnienie warunku określonego w dziale 5 p.pkt 5.4 SIWZ.

L.p.	Imię i nazwisko	Funkcja w realizacji zamówienia	staż zawodowy(lata doświadczenia zawodowego)	informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami.	Rodzaj i zakres posiadanych uprawnień (kwalifikacji)
1	2	3	4	5	6

.....
/miejscowość, data/

.....
(podpis/y osób uprawnionych Wykonawcy)



Załącznik Nr 9

Zestawienie zbiorcze robót do wykonania (kosztorys ofertowy) w oddzielnym pliku

- Wypełniony dokument będzie informacją służącą wyłącznie do zbadania realności oferowanej ceny



/ wzór /

UMOWA nr

zawarta w dniu pomiędzy Gminą Jastrzębia z siedzibą 26-631 Jastrzębia 110, reprezentowaną przez:

1. Pana Zdzisława Karasia – Wójta Gminy
zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a z siedzibą w
reprezentowanym przez:

1.
zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**
o następującej treści:

§ 1

1. Na podstawie przetargu nieograniczonego z dnia Zamawiający udziela zamówienia publicznego, a Wykonawca przyjmuje do kompleksowej realizacji przedmiot zamówienia p.n. „**Remont Publicznej Szkoły Podstawowej w Mąkosach Starych**”
2. Zakres prac obejmuje kompleksowe wykonanie robót wyszczególnionych w punkcie 3 specyfikacji istotnych warunków zamówienia, określonych przedmiarem robót (zbiorczym zestawieniem) i dokumentacją techniczną i przetargową.
3. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz przyjęta oferta Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że zakres robót budowlanych określony w punkcie 3 SIWZ oraz zestawieniu zbiorczym, nie budzi wątpliwości. Wykonawca wyklucza możliwość powoływania się na niezrozumienie zakresu oraz treści przedmiotu umowy jako podstawę roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia oraz potwierdza, że nie będzie żądał podwyższenia wynagrodzenia wskutek złego oszacowania rozmiaru lub kosztów prac.

§ 2

Termin realizacji przedmiotu umowy: **14 grudnia 2012r.**
Termin przekazania placu budowy nastąpi w dniu zawarcia umowy.

§ 3

1. Wyroby potrzebne do wykonania przedmiotu umowy zapewnia Wykonawca robót.
2. Wyroby i urządzenia dostarczone przez Wykonawcę powinny odpowiadać wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy "Prawo budowlane".
3. Do wykonania przedmiotu umowy Zamawiający nie zapewnia dostawy wody i energii elektrycznej.

§ 4

Za kompleksowe wykonanie robót ujętych w §1 ustala się wynagrodzenie Wykonawcy w formie

1. kwoty ryczałtowej brutto w wysokości zł.
(słownie:).
2. W tym należny podatek VAT % zł.
(słownie:).
3. Kwota netto zł.



(słownie:.....).

§ 5

1. Zamawiający do wykonania warunków umowy zapewni nadzór inwestorski i autorski.
2. Przedstawicielem wykonawcy jest P. pełniący funkcję kierownika budowy zamieszkały

§ 6

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Kompleksowe wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z przekazaną przez Zamawiającego dokumentacją techniczną, przetargową, specyfikacją istotnych warunków zamówienia, wymogami sztuki budowlanej i odpowiednimi przepisami prawa.
2. Zabezpieczenie terenu robót w czasie użytkowania obiektu przed dostępem osób niepowołanych.
3. Zabezpieczenie znajdujących się na terenie budowy wyrobów wykonawcy przed kradzieżą i zniszczeniem.
4. Stała współpraca z Zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
5. Zawiadomienie Zamawiającego o fakcie wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem umożliwiającym sprawdzenie ich przez inspektora nadzoru.
6. Przestrzeganie przepisów B.H.P. i p.poż.
7. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych.
8. Wykonawca ponosi również odpowiedzialność za :
 - a) Uszkodzenie instalacji naniesionych na planie uzbrojenia terenu oraz tych instalacji, których istnienie można było przewidzieć w trakcie realizacji robót.
 - b) Szkody osób trzecich powstałe w wyniku realizacji robót niezgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - c) Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonym zdarzeniem losowym oraz od odpowiedzialności cywilnej.
 - d) Jeżeli wykonawca nie dopełni zobowiązania ubezpieczenia budowy i robót działa na swoje ryzyko i odpowiedzialność.
9. Dopełnienie obowiązków związanych z odbiorem końcowym kompleksowo wykonanych robót, których zakres określony został w § 1.

W skład dokumentów odbiorowych wchodzi:

 - protokoły z przeprowadzonych badań;
 - certyfikaty dla wszystkich wyrobów budowanych;
 - po sprawdzeniu i zatwierdzeniu prawidłowości dokumentów odbiorowych Inspektor nadzoru pisemnie zgłasza Zamawiającemu gotowość do odbioru zadania wraz z przekazaniem pełnej dokumentacji odbiorowej.

Na każde żądanie Zamawiającego /inspektora nadzoru Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów, certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polska Normą lub aprobatę techniczną
10. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót.

§ 7

Do obowiązków Zamawiającego należy dopełnienie zadań wynikających z procesem budowlanym na podstawie przepisów Prawa budowlanego



§ 8

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i wymagane prawem uprawnienia do wykonania zleconych robót.
2. Wykonawca oświadcza, że nie będzie wnosił żadnych roszczeń finansowych wynikających z błędnego lub niedostatecznego zapoznania się z dokumentacją techniczną, przetargową i przedmiarem robót oraz oceną własną dokonaną w oparciu o przeprowadzoną wizję lokalną.

§ 9

Kontrola postępu i jakości robót:

1. Inspektor nadzoru kontroluje przebieg realizacji robót. W razie stwierdzenia realizacji przedmiotu umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową ma prawo wystawić stosowne wnioski dla Inwestora, łącznie z wnioskiem o odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy ze skutkami przewidzianymi z tego tytułu.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wpisania do dziennika budowy wykonania robót zanikających lub robót ulegających zakryciu z wyprzedzeniem umożliwiającym ich sprawdzenie przez inspektora nadzoru. Sprawdzenie nastąpi nie później niż w ciągu trzech dni od daty wpisu.
3. O wykrytych wadach w robotach inspektor nadzoru zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę. Fakt ten nie ma wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu wad ujawnionych w późniejszym terminie.
4. Wykryte wady winny być usunięte przez Wykonawcę w terminie uzgodnionym z Inspektorem nadzoru. Wady wykryte we własnym zakresie przez Wykonawcę powinny być usunięte przed upływem terminu usunięcia wad.
5. Inspektor nadzoru potwierdza usunięcie wad.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad w terminie uzgodnionym przez Inspektora nadzoru wówczas Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o tym fakcie 14 dni wcześniej.
7. Wszystkie wyroby i jakości robót muszą być dostosowane do wymagań Inspektora nadzoru zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami. Wszelkie próbki, atesty dostarcza Wykonawca na własny koszt.

§ 10

Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy odbędzie się następująco:

1. Faktura końcowa po odebraniu całego zakresu robót protokołem końcowym.
2. Termin płatności faktury ustala się na 30 dni od daty protokołu końcowego potwierdzonego przez inspektora nadzoru.
3. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy.
4. W razie zwłoki w zapłacie należności Wykonawcy przysługują odsetki w ustawowej wysokości.

§ 11

Ustala się naliczanie następujących kar umownych dla Wykonawcy w przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania warunków umowy:

1. Za przekroczenie terminu oddania określonego w umowie przedmiotu odbioru Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1 umowy licząc za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku wystąpienia w wykonywanych robotach wad nie dających się usunąć, a umożliwiających eksploatację obiektu zamawiający pomniejszy należne wynagrodzenie wykonawcy o kwotę do 5% wartości umowy określonej w § 4 ust.1.



3. Za roboty lub elementy robót posiadające wady uniemożliwiające użytkowanie obiektu Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia, a Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w wysokości 20% wynagrodzenia za dany element roboty posiadający wadę. Wykonawca natomiast zobowiązany jest do usunięcia tych wad na swój koszt w terminie ustalonym przez Zamawiającego.

4. Wady w wykonanych robotach, stwierdzone podczas odbioru końcowego robót lub w okresie rękojmi dające się usunąć Wykonawca usunie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Za zwłokę w usunięciu wad, o których mowa w ust. 3 i 4 wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie usterek.

6. Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy (np: opóźnienia w realizacji robót, realizacja robót odbiegająca od warunków ustalonych w umowie i dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej) stanowi podstawę dla Zamawiającego do naliczenia kary umownej w wysokości 10% wartości umowy określonej w § 4 ust.1 .

§ 12

Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

§ 13

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wartości robót wg § 4 ust.1 tj. wartości brutto w wysokościzł.

2. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy na warunkach określonych w pkt. 15 SIWZ. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.

3. Zwrot wniesionego zabezpieczenia:

- 70% ustalonej wartości zabezpieczenia, tj. kwotazł. gwarantująca zgodnie z umową wykonanie zamówienia zostanie zwolniona w ciągu 30 dni po dokonaniu odbioru końcowego bez usterek.

- 30% wartości zabezpieczenia tj. kwota zł. gwarantująca roszczenia Zamawiającego i zwolniona będzie w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi.

W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie należytego wykonania umowy staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane roboty.

§ 14

1. Wykonawca gwarantuje wykonanie robót jakościowo dobrze, zgodnie z obowiązującymi normami technicznymi bez wad, które pomniejszą wartość robót lub uczynią obiekt nieprzydatnym do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.

2. **Wykonawca udziela gwarancji** na roboty objęte niniejszym zamówieniem na **okres 3 lat** od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

3. Okres rękojmi płynie równolegle z okresem udzielonej gwarancji.

4. W okresie trwania gwarancji i rękojmi przeglądy gwarancyjne będą się odbywały w następujących terminach:

- na każde żądanie Zamawiającego w przypadkach stwierdzenia wad i usterek przez służby Zamawiającego, lub użytkownika obiektu.

- na jeden miesiąc przed zakończeniem okresu rękojmi.

W każdym przypadku koszty przygotowania i organizacji przeglądów ponosi Wykonawca robót.



§ 15

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w art. 145 ustawy z 29 stycznia 2004r r. Prawo zamówień publicznych.

§ 16

Ewentualne spory mogące wynikać z wykonania niniejszej umowy strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z 29 stycznia 2004r r. Prawo zamówień publicznych.

§ 18

Zabrania się cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 19

Zmiana postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego może nastąpić w przypadku określonym w pkt. 14.8 SIWZ,

§ 20

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egz. dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY