

ZARZĄDZENIE Nr 50/2008
Wójta Gminy Jastrzębia
z dnia 8 października 2008 roku

w sprawie: powołania stałej komisji do dokonywania przeglądu materiałów zawierających informacje niejawne stanowiące tajemnicę służbową.

Na podstawie art. 25 ust. 4 ustawy o ochronie informacji niejawnych z dnia 22 stycznia 1999 r. (Dz. U. z 2005 r. Nr 196, poz. 1631 z późn. zm.), **zarządza się, co następuje**

§ 1

Powołuję stałą Komisję w celu dokonywania przeglądu materiałów (dokumentów) zawierających informacje niejawne stanowiące tajemnicę służbową w składzie:

Przewodnicząca – Halina Wójtowicz	- Pełnomocnik ochrony informacji niejawnych
Członkowie - Edward Nodzak	- Kierownik kancelarii tajnej
- Wincenty Lipka	- Zastępca Wójta

§ 2

Wnioskującym dokonanie przeglądu materiałów w zakresie przedłużenia okresu ochrony informacji zawartych w nich jest Kierownik kancelarii tajnej, insp. ds. obronnych i obrony cywilnej – prowadzący w urzędzie zakres spraw z którymi związane są materiały zawierające informacje wymagające przedłużenia okresu ich ochrony – zarówno oznaczonych klauzulą „POUFNE” jak też i „ZASTRZEŻONE”.

§ 3

Komisja wymieniona w § 1 dokonywać będzie przeglądu – proponowanych do przeglądu wykonanych w urzędzie dokumentów, zawierających informacje niejawne – jak w § 2 – w odniesieniu do których:

- 1). Upływa określony w art. 25 ust. 3 ustawowy okres ochrony informacji niejawnych:
 - 2 lat dla dokumentów oznaczonych klauzulą - „**zastrzeżone**”,
 - 5 lat dla dokumentów oznaczonych klauzulą - „**poufne**”.
- 2). Niezbędne jest przedłużenie okresu ich ochrony – wobec konieczności dalszej ochrony informacji zawartych w tych dokumentach.

§ 4

1. Realizując zadania wymienione w § 3 – Komisja sporządzać będzie protokół precyzujący – w odniesieniu do których dokumentów zawierających informacje niejawne zasadne jest przedłużenie okresu ich ochrony.

2. Protokół o którym mowa w pkt. 1 – opracować w sposób odrębnie specyfikujący dokumenty oznaczone klauzulą:

- „POUFNE” – ze wskazaniem proponowanego okresu przedłużenia ochrony – nie dłużej niż 5 lat, licząc od daty podjęcia decyzji w tej sprawie,
- „ZASTRZEŻONE” – ze wskazaniem proponowanego okresu ich przedłużenia ochrony – nie dłuższego niż 2 lata – licząc od daty podjęcia decyzji w tej sprawie.

§ 5

1. Przeglądu dokonywać sukcesywnie – w miarę potrzeb związanych z upływem okresu ich ochrony – określonym art. 25 ust. 3 ustawy o ochronie informacji niejawnych.
2. Opracowane protokoły – kwalifikujące dokumenty do przedłużenia okresu ich ochrony – przedkładać do akceptacji – w terminie natychmiastowym, po dokonaniu przeglądu dokumentów – materiałów.

§ 6

Skład komisji określony w § 1 – traktować należy jako:

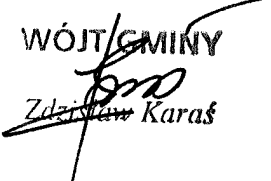
- stały – w odniesieniu do przewodniczącego i pierwszego jej członka,
- zmienny – w odniesieniu do drugiego członka.

§ 7

Odpowiedzialnym za bieżącą realizację postanowień zawartych w treści niniejszego zarządzenia czynię – Pełnomocnika ochrony informacji niejawnych w urzędzie.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT/GMINY

Zdzisław Karaś