

Zarządzenie Nr 39/2017

Wójta Gminy Jastrzębia

z dnia 18 maja 2017r.

w sprawie przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej w Bartodziejach.

Na podstawie art. 36a ust.2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. 2016.1943 z późn. zm.) oraz art. 26 ust. 1 i art. 30 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. 2016.446 z późn. zm.) zarządza się co następuje:

§1.

Ogłasza się konkurs na stanowisko Dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej w Bartodziejach.

§2.

Treść ogłoszenia o konkursie stanowi załącznik do Zarządzenia.

§3.

Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się na stronie internetowej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Jastrzębi oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy.

§4.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
Elżbieta Liszka
Elżbieta Liszka

Załącznik
do Zarządzenia Nr 39/2017 Wójta
Gminy Jastrzębia z dnia 18 maja 2017r.

**Wójt Gminy Jastrzębia
ogłasza konkurs na stanowisko:
Dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej w Bartodziejach.**

*Podstawa prawna: art.36 ust.3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty
(tekst jednolity: Dz. U. 2016.1943 z późn. zm.)*

Wymagania formalne:

I. Do konkursu może przystąpić osoba spełniająca warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009r. w sprawie wymagań jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz. U. 2009.184.1436 z późn. zm.)

II. Zgodnie z §1 ust. 2 pkt.4 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. 2010.60.373 z późn. zm.) oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:

1. Uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania i rozwoju publicznej szkoły.
2. Poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz poświadczającego obywatelstwo kandydata.
3. Życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
 - stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela albo
 - stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
 - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem.
4. Oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 3.
5. Oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą.
6. Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym.
7. Oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie karne, postępowanie dyscyplinarne lub postępowanie o ubezwłasnowolnienie.



8. Oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.
9. Oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. 2013.168 z późn. zm.) lub art. 147 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2016.1870 z późn. zm.)
10. Oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (t. j. Dz. U. 2016.1721 z późn. zm.).
11. Oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela.
12. Oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego.
13. Oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. 2016.1379 z późn. zm.) lub w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. 2012.572 z późn. zm.) - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego.
14. Oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem.
15. Oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. 2016.922 z późn. zm.) w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.
- Informujemy, iż na żądanie kandydaci zobowiązani są do przedstawienia oryginałów dokumentów z pkt.: 2,4,5,11, i 12 niniejszego ogłoszenia.

III. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym imieniem, nazwiskiem, adresem zwrotnym i numerem kontaktowym kandydata oraz dopiskiem:

"Konkurs na stanowisko_Dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej w Bartodziejach"

w terminie 14 dni od daty ukazania się ogłoszenia, tj. do 1.06.2017r. do godz. 15.00 na adres: URZĄD GMINY W JASTRZĘBI, 26-631 JASTRZĘBIA lub osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy do godziny 15.00.

IV. Konkurs przeprowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy Jastrzębia.

V. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie w formie pisemnej.

WOJTA GMINY
Elżbieta Zasada