

ZARZĄDZENIE NR 129/2022
WÓJTA GMINY JASTRZĘBIA
z dnia 30 listopada 2022 r.

**w sprawie ogłoszenia harmonogramu postępowania w sprawie naboru na wolne stanowisko –
pomoc administracyjna w Urzędzie Gminy w Jastrzębi**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022r. poz. 559 z późn.zm.) i art. 4 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2022r. poz. 530) zarządzam, co następuje:

§ 1.1. W celu wyłonienia kandydata na stanowisko - pomoc administracyjna, powołuję komisję rekrutacyjną, zwaną dalej „komisją”, w następującym składzie:

- 1) Edyta Górską - przewodniczący komisji,
- 2) Wojciech Ćwierz - członek komisji,
- 3) Cezary Drzewi - członek komisji, będąca jednocześnie sekretarzem komisji.

2. Komisja działa do czasu zakończenia procedury naboru.

§ 2. Ustalam następujący harmonogram postępowania w sprawie naboru na wolne stanowisko - pomoc administracyjna:

1. do 30 listopada 2022r. składanie CV do Urzędu Gminy w Jastrzębi (osobiście lub mailowo),
2. 5 grudnia 2022r. – przeprowadzenie testów kwalifikacyjnych. Osoby zakwalifikowane przechodzą do II etapu - rozmowy kwalifikacyjnej – zostaną poinformowane telefonicznie lub e-mailowo w dniu 6 grudnia 2022r.
3. w dniach 8 – 9 grudnia 2022r. - rozmowy kwalifikacyjne - końcowa selekcja kandydatów.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Komisji.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY

Wojciech Ćwierz