

Zarządzenie Nr 8/2014
Wójta Gminy Jastrzębia
z dnia 27 lutego 2014r.

w sprawie: powołania komisji Konkursowej oraz trybu jej pracy.

Na podstawie art.30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. 2013.594 z póź. zm.) w związku z § 7 ust.2 Uchwały Nr X/49/2011 Rady Gminy w Jastrzębi z dnia 29 września 2011r. w sprawie: warunków i trybu wspierania rozwoju sportu przez Gminę Jastrzębia – na zadanie: Działalność szkoleniowa dzieci i młodzieży oraz dorosłych w piłce nożnej w miejscowości Jastrzębia, powołuje się Komisję Konkursową w składzie:

- | | |
|---------------------------|------------------------|
| 1. Przewodniczący Komisji | Zofia Jastrzębska |
| 2. Sekretarz Komisji | Magdalena Świniarska |
| 3. Członek Komisji | Małgorzata Chasikowska |

§ 2

1. Komisja konkursowa podejmuje prace z dniem powołania.
2. Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu z dniem rozstrzygnięcia konkursu.

§ 3

Komisja Konkursowa pracować będzie zgodnie z Regulaminem Pracy Komisji Konkursowej stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA GMINY

Zdzisław Karaś

Załącznik
do Zarządzenia Nr 8/2014
z dnia 27 lutego 2014r.

**REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ
DO ROZPATRYWANIA OFERT NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO
W ZAKRESIE wspierania rozwoju sportu na terenie Gminy Jastrzębia
w 2014r.**

§ 1.

1. Komisja Konkursowa zwana dalej „Komisją” działa na podstawie zarządzenia Nr 8/2014 Wójta Gminy Jastrzębia w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie wspierania rozwoju sportu na terenie Gminy Jastrzębia w 2014r.” Działalność szkoleniowa dzieci i młodzieży oraz dorosłych w piłce nożnej w miejscowości Jastrzębia”.
2. Komisja dokona oceny złożonych ofert oraz określania wysokości dofinansowania ofert zgłoszonych przez podmioty prowadzące działalność społecznie użyteczną w sferze działań publicznych określonych w ustawie.
3. Komisję konkursową kieruje Przewodniczący Komisji, w przypadku jego nieobecności osoba upoważniona przez Przewodniczącego.

§ 2.

Zadaniem Komisji Konkursowej jest dokonanie oceny złożonych ofert na realizację zadań zleconych przez gminę Jastrzębia.

§ 3.

1. Otwarcie i rozpatrzenie ofert przez Komisję następuje w miejscu i w terminie wskazanym w ogłoszeniu.
2. Posiedzenie, na którym dokonuje się otwarcia ofert mogą być obecni oferenci. Na posiedzeniu z udziałem oferentów Komisja przedstawia: liczbę i rodzaj złożonych ofert, oraz ich wartość kwotową.
3. Posiedzenie, na którym przeprowadza się ocenę formalną i merytoryczną ofert, odbywa się na posiedzeniu zamkniętym bez udziału oferentów.

§ 4.

Komisja, przystępując do oceny ofert, dokonuje kolejno następujących czynności:

1. Publicznego otwarcia.
2. Ustalenia, które z ofert spełnia warunki merytoryczno -formalne określone w uchwale Nr X /49/2011 Rady Gminy w Jastrzębi z dnia 29 września 2011r. oraz ogłoszeniu o naborze.
 - a) Ocenia czy Oferta jest zgodna z załącznikiem nr 1 do uchwały
 - b) Ocenia możliwości realizacji zadania przez organizację pozarządową,
 - c) Uwzględniając wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

3. Odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom określonym w ogłoszeniu lub zgłoszone po wyznaczonym terminie.
4. Wskazuje ofertę Wójtowi bądź oferty, na które proponuje się udzielenie dotacji albo nie przyjmuje żadnej z ofert.

§ 5.

Jeżeli postępowanie konkursowe nie doprowadziło do wyłonienia najkorzystniejszej oferty albo ofert, Komisja przedstawia Wójtowi Gminy wniosek o unieważnienie postępowania konkursowego.

§ 6.

Z przebiegu konkursu sporządza się protokół, który powinien zawierać:

1. oznaczenie miejsca i czasu konkursu ,
2. imiona i nazwiska członków Komisji Konkursowej,
4. liczbę zgłoszonych ofert,
5. wskazanie odrzuconych ofert nie odpowiadających warunkom określonym w ogłoszeniu o naborze,
6. wskazanie wybranych ofert , na które proponuje się udzielenie dotacji albo stwierdzenie , że żadna z ofert nie została przyjęta – wraz z uzasadnieniem,
7. wzmiankę o odczytaniu protokołu,
8. podpisy członków Komisji

§ 7.

Protokół z przebiegu naboru ofert wraz ze wskazaniem propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji lub nie przyjęcia żadnej z ofert oraz pozostałą dokumentację konkursową Komisji przedkłada się Wójtowi Gminy Jastrzębia do zatwierdzenia.

§ 8.

Przy ocenie ofert bierze się pod uwagę:

- a) znaczenie zgłoszonego przedsięwzięcia dla rozwoju sportu na terenie gminy Jastrzębia,
- b) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na ten cel,
- c) przedstawiony kosztorys i opis przedsięwzięcia,
- d) doświadczenie w dotychczasowej współpracy z wnioskodawcą,
- e) dotychczasowe wyniki i osiągnięcia sportowe wnioskodawcy

§ 9.

Od decyzji Wójta nie przysługuje odwołanie.

WÓJT GMINY

Zdzisław Karaś